

31/2021

Zmluva - Obec Mošurov

Zmluva o zhotovení a prenajatí internetovej stránky v zmysle ust. § 269 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a Licenčná zmluva v zmysle ust. § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon

Poskytovateľ

Názov: Dobraobec s.r.o.
Sídlo: Švermova 1085/40, Sobrance 073 01
Zastúpený: Dominik Maskal – konateľ spoločnosti
IČO: 53539133
DIČO: 2121399104
Zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka č. 50650/V
Banka: Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu: SK24 0900 0000 0051 7678 2192
Telefón: 0948 766 335
E-mail: info@dobraobec.sk

(ďalej len poskytovateľ)

Objednávateľ

Názov: Obec Mošurov
Sídlo: Mošurov 15, 08267 Mošurov
Zastúpený: Ing. Ondrej Chlebuš – starosta obce
IČO: 00690562
DIČO: 2020732538
Banka: Prima banka, a.s.
Číslo účtu: SK89 5600 0000 0088 6075 4001
Telefón: 051 45 95 288
E-mail: mosurov@gmail.com

(ďalej len objednávateľ)

Uzatvárajú zmluvu nasledujúceho znenia:

Preambula

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v rámci služby „Dobraobec“, ktorá je určená pre samosprávu miest a obcí a za podmienok uvedených v tejto zmluve, poskytovateľ zhotoví pre objednávateľa internetovú stránku so systémom na správu jej obsahu (ďalej ako „stránka“).
2. Poskytovateľ zabezpečí prenájom internetovej stránky, ktorá bude umiestnená na doméne vo vlastníctve objednávateľa.
3. Poskytovateľ objednávateľovi garantuje plne poskytovanie služby „Dobraobec“.
4. Cieľom služby „Dobraobec“ je vytvorenie modernej internetovej obecnej stránky, pričom zabezpečí obecnú stránku podľa štandardov Vyhlášky 78/2020 Z. z.
5. Touto zmluvou sa zároveň stanovujú ďalšie vzájomné relevantné práva a povinnosti medzi zmluvnými stranami pri realizácii účelu tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že majú úplnú právnu spôsobilosť na uzavretie tejto zmluvy a vykonanie ktoréhokoľvek z jej ustanovení nie je v rozpore ani nebude porušením platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

Článok 1 – Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa riadne a včas, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť zhotoviť a odovzdať objednávateľovi kompletnú a fungujúcu obecnú stránku a záväzok objednávateľa prevziať stránku a to za podmienok dohodnutých zmluvnými stranami v tejto zmluve.
2. Zmluvne strany berú na vedomie, že doména na ktorej sa bude nachádzať stránka je vo vlastníctve objednávateľa, pričom stránka je (až do zhotovenia a odovzdania stránky) vo výlučnom vlastníctve poskytovateľa. Objednávateľ sa záväzne poskytovateľovi zaplatiť dohodnutú cenu za poskytnutie prenájmu stránky riadne a včas a to za podmienok dohodnutých zmluvnými stranami v tejto zmluve.
3. Na základe dohody zmluvných strán sa poskytovateľ ďalej zaväzuje upravovať a vytvárať nové funkcie stránky, prípadne existujúce funkcie upravovať v záujme zvýšenia efektivity stránky ako napr. administrácia a zálohy stránky, kontrola, aktualizácia a záloha systému, komponentov a modulov, poskytovať konzultácie pri správe stránky, monitorovanie a ladenie stránky, upravovať grafickú časť stránky, zabezpečovať stránku a vykonávať iné práce na vývoji nových komponentov a modulov stránky.
4. Za účelom zhotovenia stránky je poskytovateľ povinný zrealizovať tie úkony:
 - a) Vytvoriť internetovú obecnú stránku.
 - b) Presun dát z pôvodnej internetovej stránky (**v rozsahu 8 pracovných hodín zdarma**).
 - c) Otestovanie stránky a spustenie do ostrej prevádzky

- d) Asistovať s nastavením a presmerovaním domény
- e) Vytvorenie v mobilnej aplikácii, ktorá nebude náhrada stránky len dopĺňujúca časť pre občanov (spustenie do dvoch mesiacov od podpísania zmluvy).
- f) Poskytnúť objednávateľovi dopĺňovanie obsahu zasielaním obsahu na E-mailovú adresu (3x v mesiaci). Obcou zverejňovanie neobmedzené.
- g) Poskytnutie hostingu v rozsahu 4GB
- h) Tlačivá pre občanov na jednom mieste

Článok 2 – Poskytovanie služieb

1. Poskytovateľ garantuje funkčnosť stránky a časovú dostupnosť stránky
2. O obsah na stránke po odovzdaní a spustení stránky sa stará výlučne po celú dobu objednávateľ.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo použiť na stránke svoje firemné logo a odkaz na internetovú stránku poskytovateľa ako aj informáciu o poskytovateľovi v textovej forme.
4. Zmluva sa uzatvára na dobu uvedenom v článku 4.
5. Objednávateľ súhlasí s tým, že poskytovateľ je oprávnený všetky dáta, ktoré mu budú poskytnuté, spracovať tak, ako je to potrebné pre zhotovenia stránky.

Článok 3 – Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ zhotoví stránku pre objednávateľa bezodplatne.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za prenájom stránky sa stanovuje paušálom na 20€ (dvadsať eur) mesačne.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za doménu stránky je 15€ (pätnásť eur) ročne.
4. Akékoľvek finančné plnenie pre Objednávateľa je splatné bankovým prevodom na bankový účet Poskytovateľa číslo účtu SK24 0900 0000 0051 7678 2192, vedený v Slovenská sporiteľňa, a.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ vystaví faktúru každý polrok vo výške dohodnutej ceny za prenájom stránky.
6. Takto vystavenú faktúru sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi v lehote štrnásť kalendárnych dní odo dňa jej vystavenia bankovým prevodom na účet poskytovateľa uvedený na prvej strane „Zhotoviteľ“. Na účely tejto zmluvy je faktúra zaplatená dňom pripísania finančných prostriedkov na účet poskytovateľa.
7. V prípade nedodržania doby splatnosti nájmu má zhotoviteľ právo účtovať objednávateľovi úroky z omeškania vo výške 0,1% za každý deň omeškania z dlžnej sumy.
8. Zhotoviteľ má právo raz ročne aktualizovať všetky ceny, s tým že je povinný informovať objednávateľa minimálne v 3 mesačnom predstihu. Táto aktualizácia by mala byť doložená

vývojom trhu alebo služby(zvýšenie nákladov, zmena trhu práce, pridanie nových funkcií, zmena na Platca DPH atď...). Zmenu ceny musí písomné odsúhlasiť objednávateľ.

Článok 4 – Trvanie a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie 24 (dvadsaťštyri) mesiacov odo dňa spustenia obecnej stránky.
2. Ktorákoľvek Zmluvná strana má právo túto Zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou s výpovednou dobou 4 mesiace, ktorá začína plynúť prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom je výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
3. Po uplynutí lehoty uvedenej tejto zmluvy sa zmluva predlžuje automaticky vždy o 12 kalendárnych mesiacov.

Článok 5 – Zhotovenie, odovzdanie a prevzatie

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať stránku najneskoršie do 50 dní od záväznej objednávky realizovanej prostredníctvom pošty alebo e-mailu zo strany objednávateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že za preberací protokol sa považuje mailové odsúhlasenie diela (ďalej ako „preberací protokol“).
3. V preberacom protokole zmluvné strany uvedú všetky vady, ktoré má stránka v čase jej odovzdania objednávateľovi. Ak má stránka vady, objednávateľ určí poskytovateľovi lehotu na odstránenie týchto väd ktoré je poskytovateľ povinný odstrániť v takto určenej lehote.
4. Po odstránení väd zmluvné strany odsúhlasia preberací protokol, ktorým dôjde k odovzdaniu stránky, ak táto nemá v čase jej preberania vady, ktoré by bránili jej riadnemu užívaniu.
5. Stránka sa považuje za riadne vykonanú poskytovateľom a odovzdanú objednávateľovi spustením od ostrej prevádzky.
6. Dojednaný termín plnenia sa predlžuje o dni, v ktorých nebude možné pokračovať v zhotovení stránky z dôvodov zapríčinených živelnými pohromami alebo inými nepredvídateľnými udalosťami nezapríčinenými zhotoviteľom, na ktoré nemá poskytovateľ vplyv.
7. Pokiaľ stránku nie je možné dokončiť z dôvodov na strane objednávateľa alebo ak objednávateľ aj napriek výzve zhotoviteľa ani po uplynutí dodatočnej lehoty neposkytol potrebnú súčinnosť pre dokončenie stránky, považuje sa stránka za dokončenú momentom, kedy poskytovateľ zabezpečil na stránke vykonanie všetkých úkonov, ktoré mali byť vykonané resp. zabezpečil všetky tie úkony smerujúce k dokončeniu stránky, ktoré sa vzhľadom na nedostatočnú súčinnosť objednávateľa mohli vykonať.

Článok 6 – Práva a povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ ma najmä právo na zaplatenie ceny za prenájom stránky a ostatných cien dojednaných v tejto zmluve.

2. Poskytovateľ je povinný vyhotoviť stránku a poskytovať prenájom stránky v kvalite zodpovedajúcej účelu tejto zmluvy a príslušným platným právnym predpisom Slovenskej republiky.
3. Poskytovateľ je povinný bezodkladne informovať objednávateľa o všetkých závažných okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na riadne a včasné zhotovenie stránky.
4. Poskytovateľ má tieto ďalšie povinnosti :
 - a) Vopred upozorniť objednávateľa na možnú nehodu komponentov dodaných mu objednávateľ s komponentmi, ktoré použije zhotoviteľ a ktoré sú potrebné na zhotovenie, dokončenie alebo úpravu stránky,
 - b) Vložiť text, obrázky a iné zdroje informácií dodaných objednávateľom v kvalite a v množstve zodpovedajúcom účelu tejto zmluvy,
 - c) Po riadnom odovzdaní stránky objednávateľovi poskytnúť objednávateľovi hlavné správcové mena a hesla na prístup k správe stránky,
 - d) Reagovať na výzvy objednávateľa k spolupráci v rámci zhotovenia stránky a jej následnej správy v najkratšom technicky možnom čase,
 - e) Umožniť objednávateľovi užívať stránku za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Článok 7 – Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že zhotoviteľovi poskytne všetku potrebnú súčinnosť a všetky informácie potrebné pre riadne a včasné zabezpečenie zhotovenia stránky. Pod súčinnosťou sa rozumie najmä dodanie všetkých podkladov (obrazový, zvukový alebo zvukovoobrazový materiál, texty, popisy, programy alebo prezentácie) vyžiadaných zhotoviteľom počas zhotovenia stránky, ktoré sú potrebné pre bezproblémovú realizáciu poskytovateľa stránky.
2. Objednávateľ má právo informovať sa o priebežnom stave zhotovenia stránky.
3. Objednávateľ je povinný najmä platiť všetky faktúry vystavené poskytovateľom v dohodnutom termíne v tejto zmluve.
4. Objednávateľ je ďalej povinný:
 - a) Dodať podkladové materiály v zodpovedajúcej kvalite a v čase podľa dohody zmluvných strán, pokiaľ tieto podkladové materiály na základe dohody s objednávateľom nedodá poskytovateľ sám,
 - b) Informovať poskytovateľa o všetkých nových podstatných skutočnostiach majúcich vplyv na zhotovenie stránky najneskôr do troch pracovných dní odo dňa, kedy sa o týchto skutočnostiach dozvedel,
 - c) Po prevzatí stránky vykonávať správu stránky a obsahu
 - d) Poskytnúť zhotoviteľovi všetky podklady na riadne a včasné splnenie jeho záväzku, ak poskytovateľ objednávateľa o poskytnutie podkladov požiadal.

Článok 11 – Zodpovednosť za vady a reklamácia

1. Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré má stránka v čase jej odovzdania objednávateľovi až do finálneho odovzdania
2. Oznámenie vád (reklamácia) musí byť vykonané písomne. Reklamáciu je možné vykonať aj e-mailom s dodatočným písomným potvrdením, inak je tento spôsobom reklamácie neplatný. Reklamácia musí obsahovať označenie vady, miesta, kde sa vada nachádza, prípadne popis ako sa vada prejavuje.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v každom konkrétnom prípade riadne reklamovanú vadu odstráni spôsobom a v termíne najneskôr 5 pracovných dní odo dňa oznámenia, ak sa s objednávateľom nedohodnú inak.
4. Poskytovateľ nezodpovedá za vady stránky, ktoré boli spôsobené použitím nesprávnych podkladov dodaných objednávateľom, ak poskytovateľ na ich nevhodnosť objednávateľá písomne upozornil alebo ak poskytovateľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť nevhodnosť týchto podkladov.

Článok 12 – Zmluvná pokuta

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania poskytovateľa a odovzdaním stránky riadne a včas je poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% denne z ceny za prenájom stránky za mesiac a to za každý deň omeškania so zhotovením a odovzdaním stránky.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia povinností zmluvných strán uvedených v tejto zmluve je porušujúca zmluvná strana povinná zaplatiť druhej zmluvnej strane zmluvnú pokutu vo výške 5% denne z výšky ceny za prenájom stránky za mesiac a to za každý aj začatý deň porušenia svojich povinností.

Článok 13 – Odstúpenie od zmluvy a vypovedanie zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený od tejto zmluvy, ak:
 - a) Objednávateľ dodá poskytovateľovi obrázkový, zvukový, alebo zvukovoobrazový materiál, texty, obrázky alebo prezentácie, ktoré majú byť použité na zhotovenie stránky, jej úpravu, zmenu, alebo dokončenie, ktoré svojím obsahom, grafickým spracovaním, alebo účelom na ktorý majú byť použité porušujú platné právne predpisy Slovenskej republiky alebo ktorých obsah, vyhotovenie, alebo úroveň zobrazenia je v rozpore s dobrými mravmi.

2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak:
 - a) Poskytovateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce mu podľa tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán. Táto zmluva zaniká dňom uvedeným v dohode o jej zániku alebo dňom nadobudnutia jej platnosti a účinnosti.

Článok 14 – Doručovanie

1. Písomnosti týkajúce sa záväzkov medzi zmluvnými stranami, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú doručovať poštou vo forme doporučenej listovej zásielky. Poštou doručuje zmluvná strana – odosielateľ, druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, resp. na inú adresu oznámenú písomne jednou zo zmluvných strán ako korešpondenčnú adresu. Ak nie je možné doručiť písomnosť na túto adresu, povinnosť odosielateľa je splnená v deň, keď ju pošta vrátila ako nedoručiteľnú.
2. Zmluvné strany sa výslovne dohodli na oprávnení doručovať písomnosti týkajúce sa záväzkov medzi nimi, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy i prostredníctvom e-mailu alebo osobne. Písomnosť doručenú e-mailom treba doplniť najneskôr do troch dní predložením originálu spôsobom podľa predchádzajúceho odseku.
3. V prípade, ak zmluvná strana nepredloží druhej zmluvnej strane originál písomnosti podľa predchádzajúceho ustanovenia, má sa písomnosť za nedoručenú. Zmluvná strana sa zaväzuje potvrdiť svojim podpisom na rovnopise, resp. na kópii originálu druhej zmluvnej strane – odosielateľovi osobné prevzatie doručeného originálu.
4. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že písomnosť sa považuje za doručenú aj v prípade, ak:
 - a) Zmluvná strana odmietne prevziať doručovanú písomnosť, a to dňom dôjdenia prejavu o odmietnutí prevziať písomnosť do sféry druhej zmluvnej strany,
 - b) Sa doručovaní písomnosť vráti odosielateľovi ako nedoručiteľná, t. j. adresát si zásielku v odbernej lehote nevyzdvihol, resp. zásielku odmietol prevziať.

Článok 15 – Záverečné ustanovenie

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a zverejnením na stránke obce. Účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Zmluvné strany sú svojimi zmluvnými prejavmi viazané odo dňa podpisu tejto zmluvy.
2. Táto zmluva ako aj práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré vznikli na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, Autorským zákonom ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovné neupravené sa riadia Obchodným zákonníkom a ostatnými predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť si potrebnú vzájomnú súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto zmluvy, najmä vzájomne si oznamovať všetky zmeny a dôležité okolnosti majúce vplyv na plnenie zmluvných záväzkov.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú pri odstránení akýchkoľvek nedostatkov tejto zmluvy poskytovať si potrebnú súčinnosť.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú nepodnikať žiadne kroky smerujúce k poškodeniu alebo ohrozeniu druhej zmluvnej strany.
7. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, každý s právnou silou originálu, pričom po uzatvorení tejto zmluvy každá zo zmluvných strán dostane po jednom vyhotovená tejto zmluvy.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou predovšetkým dohodou.
9. Žiadna zo zmluvných strán nemôže previesť práva a povinnosti z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany na tretiu osobu.
10. Podpisom tejto zmluvy sa stáva predchádzajúca korešpondencia príp. ústne dohody, ktoré neboli v tejto zmluve výslovne zohľadnené bezpredmetnými.
11. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú spolupracovať v súlade so zásadami dobrých obchodných vzťahov a voči tretím osobám budú konať tak, aby nepoškodili právne záujmy druhej zmluvnej strany.
12. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy a tieto skutočnosti považujú za predmet svojho obchodného tajomstva so všetkými z toho vyplývajúcimi dôsledkami.
13. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba očíslovanými písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
14. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne ako prejav ich vôle, na základe pravdivých údajov, bez nátlaku, bez omylu, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že ich zmluvné prejavy sú dostatočne určité a zrozumiteľné a že táto zmluva je urobená v predpísanej forme v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky
15. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa podrobne oboznámili s celým obsahom tejto zmluvy, obsahu zmluvy porozumeli a súhlasia s ním a nemajú k nemu žiadne výhrady. Zmluvná voľnosť alebo právo nakladať s predmetom zmluvy nie sú nijakým spôsobom obmedzené, zmluva neodporuje zákonu ani zákon neobchádza a ani sa neprieči dobrým mravom, a na znak toho ju vlastnoručne podpisujú.

V MOŠUROVE dňa 25.05.2027

Ing. Ondrej Chlebuš

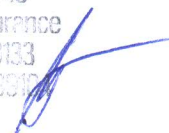
Objednávateľ



DOBRAOVBEČ
www.dobraobec.sk
info@dobraobec.sk
tel: 0948 766 335

Dobraobec s.r.o.
Švermova 40
073 01 Sobrance
IČO: 53539133
DIČ: 212100010

Poskytovateľ



Dohoda o zasielaní elektronickej faktúry

(ďalej len „Dohoda“)

Názov: Dobraobec s.r.o.
Sídlo: Švermova 1085/40, Sobrance 073 01
Zastúpený: Dominik Maskal – konateľ spoločnosti
IČO: 53539133
DIČO: 2121399104
Zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka č. 50650/V
Banka: Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu: SK24 0900 0000 0051 7678 2192
Telefón: 0948 766 335
E-mail: info@dobraobec.sk

(ďalej ako „Prevádzkovateľ“)

a

Názov: Obec Mošurov
Sídlo: Mošurov 15, 08267 Mošurov
Zastúpený: Ing. Ondrej Chlebuš – starosta obce
IČO: 00690562
DIČO: 2020732538
Banka: Prima banka, a.s.
Číslo účtu: SK89 5600 0000 0088 6075 4001
Telefón: 051 45 95 288
E-mail: mosurov@gmail.com

(ďalej ako „Účastník“)

1. Predmet dohody

1. Zmluvné strany sa dohodli na zasielanie elektronickej faktúry Prevádzkovateľom spôsobom a za podmienok ďalej uvedených v tejto Dohode.

2. Prehlásenia zmluvných strán

1. Účastník udeľuje Prevádzkovateľovi súhlas a oprávnenie v zmysle § 71 ods. 1. písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, aby Prevádzkovateľ vyúčtoval služby poskytované na základe zmluvy o pripojení alebo zmluvy o poskytovaní verejných služieb (ďalej len „Zmluva“) faktúrou vyhotovenou výlučne v elektronickej forme (ďalej len „elektronická faktúra“),

a to jej zasielaním vo formáte PDF na túto adresu elektronickej

pošty: mosurov@gmail.com

Takto zaslaná elektronická faktúra bude považovaná za predloženie a doručenie vyúčtovania za poskytnuté služby. Účastník týmto berie na vedomie, že Prevádzkovateľ nie je povinný zasielať aj faktúru v tlačenej, resp. listinnej písomnej forme.

2. Elektronická faktúra je v zmysle § 71 ods. 1 písm. a) a b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov daňovým dokladom.

3. Účastník zároveň vyhlasuje, že má výlučný prístup k adrese elektronickej pošty, na ktorú bude elektronická faktúra zasielaná a berie na vedomie, že Prevádzkovateľ nezodpovedá za porušenie obchodného tajomstva ani za s tým súvisiacu spôsobenú škodu, ak k porušeniu alebo vzniku škody došlo v dôsledku úniku obchodného tajomstva z poštovej schránky priradenej k adrese elektronickej pošty, na ktorú bude elektronická faktúra zasielaná, alebo v dôsledku úniku / odcudzenia / zneužitia Účastníkom využívaného zariadenia / aplikácie.

4. Účastník sa zaväzuje vopred písomne oznámiť Prevádzkovateľovi akúkoľvek zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na doručovanie elektronickej faktúry podľa týchto podmienok, najmä zmenu adresy elektronickej pošty a bezodkladne oznámiť Prevádzkovateľovi, ak faktúra vystavená elektronicky nebude doručená. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručenú uplynutím troch pracovných dní odo dňa preukázateľného odoslania elektronickej faktúry Účastníkoviu Prevádzkovateľovi.

5. Účastník môže odvolať svoj súhlas kedykoľvek, a to písomne v listinnej forme na adresu Prevádzkovateľovi uvedenú v záhlaví Dohody.

6. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje Účastníka v rozsahu uvedenom v tomto formulári v na účely plnenia Zmluvy – fakturácie vyúčtovania úhrady na základe § 56 ods. 3 písm. a) zákona 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách, pričom podrobnosti o spracúvaní osobných údajov sú uvedené v Zmluve. Zmluvných strán zverejňuje podrobné informácie o rozsahu, spôsobe a účeloch spracúvania osobných údajov, dobe ich uchovávaní, právach dotknutých osôb a ďalšie zásady ochrany osobných údajov na svojom webovom sídle www.dobraobec.sk na podstránke Ochrana osobných údajov.

3. Záverečné ustanovenia

1. Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
2. Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

V dňa

DOBRAOVBEK
www.dobraobec.sk
info@dobraobec.sk
tel: 0948-766-335

Dobraobec s.r.o.
Švermova 40
073 01 Sobrance
IČO: 53539133
DIČ: 2121399174

Prevádzkovateľ

V Mošurove dňa 25.05.2021



Účastník

