PRÁVNE INFO

Zmluva o ePošťák API (priame použitie)

01

Záznam o uzavretí zmluvy

Zmluva bola uzavretá elektronicky dňa 17. 11. 2026 o 09:52:19 (čas v Bratislave) tým, že Marek Filip, sphrusov@levonetmail.sk v aplikácii ePošťák (Nastavenia ’API) prijal(a) objednávku API a dokumenty v nižšie uvedených verziách. Zmluva sa nepodpisuje vlastnoručne ani sa nezasiela poštou; jej uzavretie preukazuje záznam o prijatí uložený v ePošťáku.

Kaja Solutions objednávku potvrdila 17. 11. 2026 o 09:52:19 (čas v Bratislave) (štandardná objednávka sa potvrdzuje automaticky, bez vlastnoručného podpisu).

Tento dokument je výpis zo záznamu o prijatí a neobsahuje podpisy osôb.

1.1

Poskytovateľ

Kaja Solutions s.r.o., Lermontovova 3, 811 05 Bratislava

IČO 57369186, DIČ 2122701339, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro, vložka 195070/B

Štatutárny orgán: Bc. Karin Košťányová, konateľka

Certifikovaný poskytovateľ doručovacej služby (PA SK ID EFSK000012), kontakt info@epostak.sk

1.2

Zákazník

Obec Spišský Hrušov

216, 05363 Spišský Hrušov, Slovenská republika

IČO 00329606, DIČ 2020717864

1.3

Prijaté dokumenty

Verzia zmluvy modular-contract-cennik-2027-r1-sk, odtlačok SHA-256 f0f15a82fbbed70ee550aa86967edf81b4933d9d9d3080d00da79a9b4574e16c; odtlačok prijatého balíka 85ab2ac1346558e73cba2edb4e0bf3b44098755ee7a5bac0d475dbf8ebe394a1.

- Rámcová zmluva ePošťák, verzia modular-contract-cennik-2027-r1-sk, SHA-256 cc92be2d94b3a048e6e8b5d45dfe1bf5630c473d83416aa65e0bb4ce2d9d92da, https://epostak.sk/integratorska-zmluva?zmluva=priame-pouzitie

- Osobitné podmienky – priame použitie, verzia modular-contract-cennik-2027-r1-sk, SHA-256 0056ec6030aca138b93ed97de5e3e0606f805786a301dec248df2e46826f9a6b, https://epostak.sk/integratorska-zmluva?zmluva=priame-pouzitie
- Objednávka, verzia modular-contract-cennik-2027-r1-sk, SHA-256 3d627c60a7abb218bbfb5eb02b5c2589ff746bc5f279f065fbf810b77a8a1cde, https://epostak.sk/integratorska-zmluva?zmluva=priame-pouzitie
- Cenová príloha, verzia modular-contract-cennik-2027-r1-sk, SHA-256 f84614e71b8f4b8a41c81fbe0057737f984af962078831ecedea52e0815fadb4, https://epostak.sk/integratorska-zmluva?zmluva=priame-pouzitie
- Zmluva o spracúvaní osobných údajov (DPA), verzia modular-contract-cennik-2027-r1-sk, SHA-256 996f3b4b3ac6cb8073b3809e16cdda594d07443ce3ca74dea2a4b698ad2e86fe, https://epostak.sk/integratorska-zmluva?zmluva=priame-pouzitie
- Zoznam ďalších sprostredkovateľov, verzia modular-contract-cennik-2027-r1-sk, SHA-256 f57e460dbcc5ea5cfe6f2084bfe207e69a5060781c6eda17822aad5101b83f25, https://epostak.sk/integratorska-zmluva?zmluva=priame-pouzitie
- Technické a organizačné opatrenia, verzia modular-contract-cennik-2027-r1-sk, SHA-256 17239651bd5aaa94dc955dd0ed7575e0d67c062e972b9899026f46d0db034409, https://epostak.sk/integratorska-zmluva?zmluva=priame-pouzitie
- Zmena poskytovateľa, export a výmaz podľa Data Act, verzia modular-contract-cennik-2027-r1-sk, SHA-256 b3c88530daf051e67cbef1c2f6c2acf8becc9921bcda2477805e0ff51a19e0f9, https://epostak.sk/integratorska-zmluva?zmluva=priame-pouzitie

---

1.4

Cenník platný ku dňu prijatia

Odtlačok záznamu ceny SHA-256 84cf4ae91c825542943c1c55320dc3b76ad4132f911714908bbc3bb220b7cf37.

- Verzia cenníka: pricing-v1.2-2026-07-24, pricing-2026-01
- 1–1000 dokladov mesačne v každom smere: odoslanie 0,10 EUR, prijatie 0,08 EUR za doklad
- 1001–2000 dokladov mesačne v každom smere: odoslanie 0,08 EUR, prijatie 0,07 EUR za doklad
- 2001–5000 dokladov mesačne v každom smere: odoslanie 0,06 EUR, prijatie 0,06 EUR za doklad
- 5001–20000 dokladov mesačne v každom smere: odoslanie 0,05 EUR, prijatie 0,05 EUR za doklad
- Nad posledné pásmo: odoslanie 0,04 EUR, prijatie 0,04 EUR za doklad
- Mesačný paušál: 0 EUR
- Ceny sú uvedené bez DPH.
- Doba trvania: neurčitá; výpovedná lehota 30 dní; zmena ceny oznámená najmenej 30 dní vopred.
- Štandardné API podľa používania sa poskytuje bez minimálneho odberu a bez počiatočnej viazanosti. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s 30-dňovou výpovednou lehotou. Dvanásťmesačná počiatočná doba platí iba pre White Label, garantované SLA, podporu klientov alebo individuálnu cenovú objednávku, ktorá ju výslovne uvádza.
- Tieto výslovné podmienky vyplnenej API objednávky majú pri trvaní, výpovedi a zmene ceny štandardného API prednosť pred odlišným všeobecným znením rámcovej Integrátorskej zmluvy alebo jej staršej Cenovej prílohy.
- Splatnosť faktúr: 14 dní.
- Cenník zachytený 17. 11. 2026 o 09:42:57 (čas v Bratislave), odtlačok záznamu ceny v zázname o prijatí.

1.5

Údaje záznamu

Identifikátor objednávky: de581f11-31ee-4104-8970-f53eb8cf89ab; prostredie: produkčné.

Nasledujú texty prijatých dokumentov; Objednávka je vyplnená údajmi z tohto záznamu.

02

Rámcová zmluva ePošťák

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

2.1

Zmluvné strany

Poskytovateľ: Kaja Solutions s.r.o., so sídlom Lermontovova 3, 811 05 Bratislava, IČO 57369186, DIČ 2122701339, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro, vložka č. 195070/B, konajúca: Bc. Karin Košťányová, konateľka, certifikovaný poskytovateľ doručovacej služby (identifikátor pridelený Finančnou správou SR: EFSK000012), e-mail na doručovanie: info@epostak.sk (ďalej len „Kaja Solutions“).

Zákazník: osoba uvedená v objednávke, ktorou môže byť podnikateľ alebo iná právnická osoba, napríklad obec alebo združenie, so sídlom alebo miestom podnikania v Európskej únii, konajúca v rámci svojej činnosti, nie ako spotrebiteľ (ďalej len „Zákazník“; spolu s Kaja Solutions „Strany“). Subjekt verejnej správy uzatvára zmluvu s dodatkom pre subjekt verejnej správy, osoba mimo Európskej únie s dodatkom o individuálnej cene. Ak Zákazník nie je podnikateľom, vzťah sa podľa § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka spravuje Obchodným zákonníkom.

2.2

Uzavretie zmluvy

Zmluva vzniká, keď prijatie návrhu oprávneným zástupcom Kaja Solutions dôjde Zákazníkovi do portálu ePošťák alebo na e-mail zmluvného kontaktu uvedený v objednávke; automatické potvrdenie, testovanie ani používanie Služby nie sú prijatím. Úkony Strán v aplikácii ePošťák sú urobené v písomnej forme podľa § 40 ods. 4 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“); ich priebeh preukazuje dôkazový záznam. Obe Strany dostanú konečný súbor PDF so zmluvou.

Zmluva je účinná dňom uzavretia, ak objednávka neurčí neskorší deň. Služba sa aktivuje po overení totožnosti Zákazníka v registri, oprávnenia podpisujúcej osoby (Zákazník ho na žiadosť preukáže), kontaktov a technickej pripravenosti. Pri odôvodnenej pochybnosti môže Kaja Solutions prijatie návrhu alebo aktiváciu odložiť. Záväzné je slovenské znenie zmluvy.

2.3

Súčasti zmluvy a poradie ich prednosti

Zmluvu tvorí táto Rámcová zmluva, osobitné podmienky modulov zvolených v objednávke, objednávka, dodatky a prílohy v znení konečného súboru PDF z uzavretia, prípadne znenie prílohy zmenené postupom podľa článku 1.17.

Pri rozpore má prednosť dodatok v rozsahu, ktorý výslovne upravuje, potom objednávka, osobitné podmienky modulu a Rámcová zmluva; neskorší dodatok má prednosť pred skorším. Zmluva o spracúvaní osobných údajov (ďalej len „DPA“)

má prednosť vo veciach osobných údajov a príloha podľa nariadenia (EÚ) 2023/2854 (ďalej len „Data Act“) vo veciach zmeny poskytovateľa, exportu a výmazu. Dodatok nemôže znížiť ochranu podľa článku 28 nariadenia (EÚ) 2016/679 (ďalej len „GDPR“), obmedziť kogentné práva podľa Data Act ani povinnosti voči OpenPeppol, Peppol autorite SR a Finančnej správe SR.

Dodatok trvá po dobu v ňom uvedenú, inak do skončenia zmluvy, a ak neurčí inak, možno ho samostatne vypovedať s lehotou 30 dní; dodatok pre subjekt verejnej správy a dodatok o individuálnej cene s osobou mimo Európskej únie nemožno vypovedať samostatne. Skončením dodatku sa obnoví úprava zmluvy bez dodatku. Technická dokumentácia zmluvu nemení a obchodné podmienky Zákazníka sa nepoužijú.

2.4

Vymedzenie pojmov

- Služba – doručovacia služba ePošťák v rozsahu objednávky vrátane prístupového bodu siete Peppol, registrácie v adresári siete, doručovania dokladov, oznamovania údajov Finančnej správe SR, portálu a rozhraní (SAPI, Enterprise API, Connector).
- Firma – osoba, za ktorú sa cez Službu odosielajú alebo prijímajú doklady.
- Oprávnenie – preukázateľné, konkrétne a odvolateľné oprávnenie Firmy, aby za ňu Zákazník konal v určenom rozsahu.
- Prístupové údaje – API kľúče a iné tajomstvá na overenie totožnosti vydané Kaja Solutions.
- Kontrolovaná infraštruktúra – systémy, ktoré Kaja Solutions prevádzkuje sama alebo prostredníctvom dodávateľov.
- Archív 10 rokov – platený doplnok podľa Cenovej prílohy, počas ktorého trvania Kaja Solutions doklady Zákazníka nevymaže.
- Externé systémy – sieť Peppol mimo Kontrolovanej infraštruktúry, adresáre siete, systémy Finančnej správy SR, internet a systémy Zákazníka, Firiem a ich partnerov.
- Pravidlá Peppol – záväzné pravidlá OpenPeppol AISBL a Peppol autority SR (Finančné riaditeľstvo SR) v platnom znení.
- Incident – skutočné alebo dôvodne predpokladané narušenie bezpečnosti Služby, Prístupových údajov alebo údajov.

2.5

Predmet zmluvy

Kaja Solutions poskytuje Zákazníkovi Službu v rozsahu objednávky a Zákazník za ňu platí. Kaja Solutions je certifikovaným poskytovateľom doručovacej služby podľa § 76a zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty (ďalej len „zákon o DPH“) a poskytovateľom služieb v sieti Peppol; voči Peppol autorite SR a Finančnej správe SR zodpovedá za prístupový bod, registrácie a oznamovanie údajov. Zákazník sa nesmie označovať za prístupový bod ani certifikovaného poskytovateľa.

Zákazník získava na dobu zmluvy nevýhradné a neprenosné oprávnenie používať rozhrania, portál a dokumentáciu, bez práva udeliť podlicenciu. Nesmie konať za Firmu bez Oprávnenia, obchádzať overenie, limity, fakturáciu ani oddelenie údajov, sprístupniť Prístupové údaje tretej osobe, šíriť škodlivý kód alebo nevyžiadané či podvodné doklady, testovať bezpečnosť či záťaž Služby bez súhlasu ani použiť dokumentáciu alebo dôverné informácie Kaja Solutions na konkurenčnú službu.

Testovacie prostredie je bezplatné, bez záruky dostupnosti a bez skutočných osobných údajov; bezplatná je aj primeraná súčinnosť pri spustení prevádzky. Strany sú nezávislé a zmluva nezakladá zastúpenie, výhradnosť ani územnú ochranu.

2.6

Firmy a oprávnenie konať

Pred prvým úkonom za Firmu musí mať Zákazník jej Oprávnenie pre aktivovaný rozsah a overiť z verejného registra jej údaje, totožnosť a oprávnenie konajúcej osoby a jej identifikátor v sieti Peppol; kópia dokladu totožnosti sa plošne nevyžaduje. Dôkaz predloží na žiadosť Kaja Solutions, Peppol autority SR alebo Finančnej správy SR do 5 pracovných dní. Po zániku Oprávnenia prestane za Firmu bez zbytočného odkladu konať.

Zákazník zabezpečí, aby Firma bez vlastnej zmluvy s Kaja Solutions v zmluve so Zákazníkom alebo v Oprávnení preukázateľne súhlasila, že:

- Kaja Solutions za ňu ako certifikovaný poskytovateľ doručovacej služby prijíma a odosiela doklady a oznamuje údaje Finančnej správe SR,
- za obsah dokladov zodpovedá ona,
- Kaja Solutions jej za škodu súvisiacu so Službou zodpovedá najviac v rozsahu a do súm podľa článku 1.15, spolu s nárokmi Zákazníka,
- jej identifikátor sa zaregistruje v adresári siete Peppol, ktorej pravidlá sa uplatnia,
- Kaja Solutions jej môže zablokovať prístup pri podvode, nevyžiadaných dokladoch, trestnej činnosti alebo na pokyn Peppol autority SR, OpenPeppol či Finančnej správy SR,
- Kaja Solutions jej môže v prípadoch podľa zmluvy sprístupniť prijaté doklady priamo,
- pri zmene poskytovateľa sa postupuje podľa článku 1.7.

2.7

Sieť Peppol a elektronická fakturácia v Slovenskej republike

Strany dodržiavajú Pravidlá Peppol a zákon o DPH a poskytnú si súčinnosť pri kontrolách. Kaja Solutions zaregistruje Firmu (identifikátor 0245:DIČ) iba na základe Oprávnenia a, ak to Pravidlá Peppol vyžadujú, po jej voľbe poskytovateľa v aplikácii Finančnej správy SR.

Kaja Solutions sprístupňuje stavy dokladov a doklady o doručení (MLS), ktorými Firma preukáže doručenie, a pri zmene poskytovateľa vydá migračné kódy a Firmu včas odregistruje.

Zákazník do 2 pracovných dní oznámi Kaja Solutions podvod, zneužitie identifikátora a inú skutočnosť ohrozujúcu postavenie Kaja Solutions alebo Firmy v sieti Peppol; Incident oznamuje podľa článku 1.9. Zmeny Pravidiel Peppol a právnych predpisov, ktoré sa ho týkajú, zavedie v lehote, ktorú mu Kaja Solutions oznámi.

2.8

Obsah dokladov, prenos a podpora

Za správnosť a včasnosť dokladu a pokyn na odoslanie zodpovedá Firma. Zákazník zodpovedá za prevod údajov zo svojho systému, technické zostavenie požiadavky a za to, že vykoná iba platný pokyn Firmy. Kaja Solutions zodpovedá za Kontrolovanú infraštruktúru a vykonanie platného pokynu, môže zadržať škodlivú alebo neplatnú požiadavku a neposkytuje daňové, účtovné ani právne poradenstvo.

Doručenie neznamená, že príjemca doklad prijal, a Kaja Solutions nezodpovedá za to, či je príjemca v sieti Peppol. Služba nie je zákonnou archiváciou; povinnosť uchovávať doklady má Firma a dlhšie uchovanie ponúka iba Archív 10 rokov. Ani Archív 10 rokov nie je kvalifikovanou službou elektronickej archivácie podľa zákona č. 272/2016 Z. z.

Kaja Solutions poskytuje podporu e-mailom na info@epostak.sk v pracovné dni od 9:00 do 16:00 bez garantovaného času reakcie, ak dodatok neurčí inak. Zákazník nesmie Firmám sľubovať viac, než vyplýva zo zmluvy.

2.9

Bezpečnosť a incidenty

Zákazník chráni Prístupové údaje v úložisku tajomstiev, nie v kóde, záznamoch ani e-mailoch, a používa viacfaktorové overenie pri správcovskom prístupe k Prístupovým údajom a k systémom, v ktorých sú uložené, najnižšie nevyhnutné oprávnenia, oddelenie prostredí a Firiem, overovanie podpisov automatických oznámení a ochranu pred duplicitným odoslaním. Úkony s jeho Prístupovými údajmi sa mu pripisujú, ak nepreukáže, že k ich zneužitiu došlo v Kontrolovanej infraštruktúre bez jeho pričinenia. Kaja Solutions uplatňuje opatrenia primerané riziku opísané v prílohe Technické a organizačné opatrenia.

Každá Strana oznámi druhej Strane Incident, ktorý sa jej môže týkať, bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 hodín od zistenia; prvé oznámenie môže byť neúplné a dopĺňa sa priebežne. Kaja Solutions môže pri riziku Prístupový údaj okamžite zablokovať a údaj nepoužitý 180 dní zrušiť po oznámení 30 dní vopred.

2.10

Úroveň služby a zmeny rozhraní

Kaja Solutions prevádzkuje prístupový bod podľa Pravidiel Peppol vrátane požiadaviek na dostupnosť; to nie je zárukou dostupnosti portálu, rozhraní ani Externých systémov. Vynaloží primerané úsilie na obnovu Kontrolovanej infraštruktúry a informuje o významných výpadkoch a údržbe. Garantovaná dostupnosť, reakčné časy, servisné kredity a zmluvné pokuty vznikajú iba dodatkom.

Kaja Solutions môže Službu primerane vyvíjať a meniť, ak tým podstatne nezhorší jej dohodnutý rozsah. Zmenu, ktorá dohodnutý rozsah podstatne zhorší, môže vykonať iba so súhlasom Zákazníka podľa článku 1.17; zmenu vynútenú predpisom, Pravidlami Peppol alebo bezpečnosťou oznámi včas vopred a Zákazník môže dotknutú službu dovtedy bez sankcie vypovedať. Ukončenie podpory verzie rozhrania oznámi najmenej 6 mesiacov vopred, zmenu vynútenú bezpečnosťou, predpisom alebo Pravidlami Peppol aj s kratšou lehotou a s vysvetlením. Limity rozhraní nesmú brániť exportu.

O pozastavení alebo strate svojho oprávnenia poskytovať Službu Kaja Solutions Zákazníka bez zbytočného odkladu informuje spolu s postupom prechodu.

2.11

Cena a platobné podmienky

Cenu určujú objednávka, dodatky a Cenová príloha, platiteľa určuje modul. Ceny sú bez DPH; jej vznik alebo zmena nie je zmenou ceny. Kaja Solutions fakturuje mesačne za uplynulý kalendárny mesiac so splatnosťou 14 dní od doručenia faktúry; spornú časť Zákazník odôvodnene oznámi a nespornú uhradí.

Pri omeškaní vzniká nárok na úrok z omeškania a paušálnu náhradu nákladov podľa Obchodného zákonníka. Ak omeškanie trvá viac ako 30 dní a Zákazník nezaplatí ani do 10 dní od výzvy, môže Kaja Solutions pozastaviť odosielanie a nové aktivácie. Prijímanie dokladov ani export údajov sa nepozastavujú. Pri opakovanom omeškaní môže Kaja Solutions žiadať platbu vopred.

Zmenu ceny oznámi Kaja Solutions najmenej 30 dní vopred; Zákazník môže dotknutú službu dovtedy bez sankcie vypovedať za pôvodnú cenu. Poplatok za doteraz bezplatnú službu vznikne iba s jeho súhlasom. Prácu podľa Cenovej prílohy vykoná Kaja Solutions iba v rozsahu a s cenovým stropom odsúhlaseným vopred.

2.12

Ochrana osobných údajov

Postavenie Strán podľa GDPR určujú moduly a objednávka; spracúvanie v mene Zákazníka upravuje DPA. Kaja Solutions je samostatným prevádzkovateľom pri správe zmluvy, fakturácii, overovaní totožnosti, ochrane svojich systémov, oznamovaní údajov Finančnej správe SR, uchovávaní dôkazov o prenose v sieti Peppol, auditných záznamov a požiadaviek podpory a plnení iných zákonných povinností.

Doručenie v sieti Peppol znamená odovzdanie dokladu prístupovému bodu, ktorý si zvolil príjemca. Tento prístupový bod ani príjemca nie sú ďalšími sprostredkovateľmi Kaja Solutions; údaje spracúvajú ako samostatní prevádzkovatelia alebo pre príjemcu. Ďalšími sprostredkovateľmi Kaja Solutions nie sú ani Finančná správa SR, OpenPeppol a prevádzkovateľ štátneho adresára účastníkov siete (SMP) Finančnej správy SR, do ktorého zapisujú účastníkov všetky prístupové body, pretože plnia vlastnú zákonnú alebo sieťovú úlohu. Kaja Solutions zodpovedá za určenie prístupového bodu príjemcu podľa adresára a za zabezpečený prenos dokladu až do jeho prevzatia týmto prístupovým bodom, nie za ďalšie spracúvanie u uvedených osôb.

Funkcie s umelou inteligenciou (AI) alebo rozpoznávaním textu (OCR) sú predvolene vypnuté a obsah dokladov sa nepoužije na trénovanie modelov.

Audit sa vykonáva prednostne na diaľku dokumentáciou a odpoveďami na otázky, na mieste najviac raz za 12 mesiacov, po oznámení 30 dní vopred, v pracovnom čase, s ochranou údajov iných zákazníkov a na náklady Zákazníka, okrem kontroly po porušení ochrany osobných údajov alebo na pokyn orgánu dozoru.

2.13

Dôvernosť a duševné vlastníctvo

Strany chránia neverejné informácie druhej Strany a Firiem počas trvania zmluvy a 5 rokov po nej, obchodné tajomstvo a Prístupové údaje, kým trvá ich ochrana, a používajú ich iba na plnenie zmluvy. To neplatí pre informácie verejne známe alebo nezávisle získané a nebráni to ich poskytnutiu orgánu verejnej moci, Peppol autorite SR alebo OpenPeppol v nevyhnutnom rozsahu.

Práva k Službe, rozhraniam, programovému kódu, dokumentácii a značke ePošťák zostávajú Kaja Solutions, údaje Firiem Firmám. Logo druhej Strany možno použiť iba s jej súhlasom.

2.14

Pozastavenie

Kaja Solutions môže bez predchádzajúceho upozornenia v nevyhnutnom rozsahu pozastaviť Prístupový údaj, Firmu alebo účet Zákazníka a) na pokyn Peppol autority SR, OpenPeppol, Finančnej správy SR alebo iného orgánu verejnej moci, b) pri dôvodnom podozrení z podvodu, nevyžiadaných dokladov alebo trestnej činnosti, c) pri ohrození bezpečnosti Služby, siete Peppol alebo iných zákazníkov, d) pri konaní bez Oprávnenia alebo pri podstatnom porušení povinností podľa článku 1.6 alebo článku 1.9, e) pri omeškaní s platbou, iba v rozsahu a za podmienok článku 1.11.

Ak sa riziko týka iba jedného Prístupového údaja alebo jednej Firmy, pozastavenie sa obmedzí na ne; celý účet Zákazníka iba vtedy, ak to dôvod nevyhnutne vyžaduje. Kaja Solutions oznámi dôvod a podmienky obnovenia, ak to právo nezakazuje. Oznámenie sa neposkytne, ak by ohrozilo bezpečnosť alebo vyšetrovanie. Kaja Solutions prístup obnoví po odpadnutí dôvodu a prijímanie dokladov a export údajov zachová, ak to dôvod dovoľuje.

2.15

Zodpovednosť

Každá Strana zodpovedá za škodu, ktorú spôsobila porušením svojich povinností, v rozsahu podľa § 379 Obchodného zákonníka a tohto článku. Kaja Solutions zodpovedá za svojich dodávateľov ako za seba.

Strany s ohľadom na povahu Služby a výšku odplaty určujú, že škoda, ktorú mohla Strana pri uzavretí zmluvy predvídať (§ 379 Obchodného zákonníka), nepresahuje spolu za všetky škodové udalosti v kalendárnom roku vyššiu z týchto súm: odplatu zaplatenú alebo splatnú za dotknutú službu za 12 mesiacov pred prvou z nich, alebo 100 EUR. Táto suma je hornou hranicou náhrady škody, nie zmluvnou pokutou.

Pri porušení mlčanlivosti, povinností podľa článku 1.9 alebo DPA je táto suma dvojnásobná; nepripočítava sa k sume podľa predchádzajúceho odseku, ale ju nahrádza.

Ušlý zisk, strata obchodnej príležitosti a nepriama škoda sa považujú za škodu, ktorú Strany nepredvídali, a nenahrádzajú sa.

Obmedzenia podľa predchádzajúcich troch odsekov sa neuplatnia na úmyselné porušenie, na povinnosť zaplatiť odplatu a na zodpovednosť, ktorú nemožno podľa právnych predpisov obmedziť. Na strane Zákazníka sa neuplatnia ani na škodu zo zneužitia Služby alebo siete Peppol, z podvodného odosielania dokladov alebo z konania, ktoré spôsobilo pozastavenie alebo odobratie oprávnenia Kaja Solutions prevádzkovať prístupový bod.

Kaja Solutions nezodpovedá za Externé systémy, obsah dokladov a pokyny Firiem, integráciu Zákazníka ani za oprávnené pozastavenie podľa článku 1.14.

Strana, ktorej porušenie preukázateľne spôsobilo nárok tretej osoby voči druhej Strane, jej nahradí v rozsahu svojho podielu priznanú sumu, právoplatne uloženú pokutu v rozsahu dovolenom právom a primerané náklady obrany. Druhá Strana jej nárok bez zbytočného odkladu oznámi, umožní jej účasť na obrane a bez jej súhlasu neuzavrie urovnanie. Porušenie týchto povinností znižuje náhradu iba o škodu ním spôsobenú. Náhrada podľa tohto odseku sa zahŕňa do súm podľa druhého a tretieho odseku tohto článku.

Strana nezodpovedá za škodu spôsobenú okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka, ak bez zbytočného odkladu oznámi jej dopad a zmierňuje ho; takou môže byť najmä výpadok Externých systémov alebo kybernetický útok, ktorému nemohla primeranými opatreniami zabrániť, ak spĺňa podmienky § 374 ods. 1 Obchodného zákonníka. To sa nevzťahuje na peňažné povinnosti.

Vyššie sumy možno dohodnúť iba dodatkom o vyššom limite zodpovednosti.

2.16

Trvanie a skončenie zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú bez viazanosti a minimálneho odberu, ak ich neurčí dodatok. Zákazník ju môže vypovedať bez uvedenia dôvodu s lehotou 30 dní a Kaja Solutions s lehotou 30 dní, ak modul neurčí dlhšiu; lehota plynie odo dňa po doručení výpovede. Rovnako možno samostatne vypovedať modul, rozhranie a dodatok podľa článku 1.3.

Strana môže od zmluvy odstúpiť pri podstatnom porušení, ktoré druhá Strana neodstráni do 15 pracovných dní od výzvy, a okamžite pri zneužití Služby, neodstrániteľnom porušení alebo na pokyn orgánu verejnej moci, Peppol autority SR či OpenPeppol.

Po skončení sa postupuje podľa prílohy podľa Data Act. Kaja Solutions zachová prijímanie dokladov, kým identifikátor Firmy neprevezme nový poskytovateľ, najdlhšie 90 dní od skončenia zmluvy, ak modul neurčí inak, za podmienok zmluvy vrátane DPA a Cenovej prílohy. Archív 10 rokov, ktorý Zákazník po skončení zmluvy ďalej platí, trvá za podmienok zmluvy vrátane DPA a Cenovej prílohy do jeho výpovede. Ustanovenia o platbách, mlčanlivosti, duševnom vlastníctve, ochrane údajov, zodpovednosti, dôkazoch a prechode údajov trvajú aj po skončení zmluvy.

2.17

Zmeny zmluvy a doručovanie

Písomnosti sa doručujú na e-mail zmluvného kontaktu uvedený v objednávke a do portálu ePošťák. Ak odosielateľ nedostal oznámenie o nedoručení, e-mail sa považuje za doručený v deň odoslania, ak bol odoslaný v pracovný deň do 16:00, inak v nasledujúci pracovný deň. Ak oznámenie o nedoručení dostal, zašle písomnosť na náhradný kontakt.

Zmena Rámcovej zmluvy, modulu, DPA alebo prílohy podľa Data Act platí pre uzavretú zmluvu iba s novým súhlasom Zákazníka; mlčanie nie je súhlasom.

Cenovú prílohu môže Kaja Solutions zmeniť oznámením najmenej 30 dní vopred; Zákazník môže dovtedy dotknutú službu bez sankcie vypovedať a počas výpovednej lehoty sa zmena na Zákazníka nevzťahuje. Ďalších sprostredkovateľov mení Kaja Solutions postupom podľa DPA. Prílohu Technické a organizačné opatrenia môže aktualizovať, ak nezníži celkovú úroveň ochrany; aktuálne znenie sprístupní v portáli ePošťák. Podstatne nepriaznivá zmena rozsahu Služby, zodpovednosti alebo postavenia podľa GDPR vyžaduje súhlas Zákazníka.

Zmenu vynútenú predpisom, Pravidlami Peppol alebo bezpečnosťou možno vykonať s kratšou lehotou a s odôvodnením, zmenu len v prospech Zákazníka oznámením. Objednávku a dodatky možno meniť iba dohodou, aj potvrdením v portáli ePošťák podľa článku 1.2.

2.18

Záverečné ustanovenia

Zmluva sa riadi právom Slovenskej republiky a spory rozhodujú jej súdy. Zákazník môže zmluvu alebo pohľadávky z nej postúpiť iba so súhlasom Kaja Solutions. Kaja Solutions ju môže postúpiť nástupcovi alebo inému certifikovanému poskytovateľovi, ktorý zachová rozsah Služby a ochranu údajov, po oznámení 30 dní vopred; Zákazník môže v tejto lehote zmluvu bez sankcie vypovedať.

Dodávateľ Zákazníka neznižuje jeho povinnosti a bez súhlasu Kaja Solutions nezíska vlastné Prístupové údaje. Strany nahradia neplatné ustanovenie platným, ktoré sa najviac približuje jeho účelu. Neuplatnenie práva nie je vzdaním sa ho. Zmluva je úplnou dohodou Strán; samostatné zmluvy Firiem s Kaja Solutions zostávajú nedotknuté.

03

Osobitné podmienky – priame použitie

3.1

Rozsah a platiteľ

Zákazník používa Službu pre seba a pre firmy svojej skupiny uvedené v objednávke a platí za všetky. Firmu zo skupiny možno aktivovať až po dôkaze, že Zákazník za ňu môže Službu objednať, platiť a zadávať pokyny, napríklad poverením podpísaným jej štatutárnym orgánom; samotné členstvo v skupine nestačí. Pre firmy skupiny platí článok 1.6.

Kaja Solutions poskytuje podporu používateľom Zákazníka priamo podľa článku 1.8.

3.2

Postavenie podľa GDPR

Pri dokladoch Zákazníka je Zákazník prevádzkovateľom a Kaja Solutions jeho sprostredkovateľom (režim A podľa DPA). Pri dokladoch firmy zo skupiny je táto firma prevádzkovateľom, Zákazník jej sprostredkovateľom a Kaja Solutions ďalším sprostredkovateľom Zákazníka (režim B podľa DPA), ak objednávka neurčí, že firma uzavrie s Kaja Solutions vlastnú zmluvu.

04

Objednávka

4.1

Zákazník

- Číslo zmluvy: de581f11-31ee-4104-8970-f53eb8cf89ab
- Obchodné meno alebo názov: Obec Spišský Hrušov
- Sídlo alebo miesto podnikania: 216, 05363 Spišský Hrušov, Slovenská republika
- IČO, DIČ, IČ DPH a zápis v registri: IČO 00329606, DIČ 2020717864
- Konajúca osoba a jej funkcia: Marek Filip, sphrusov@levonetmail.sk, prijatie objednávky v aplikácii ePošťák

4.2

Rozsah

- Zvolené moduly: priame použitie (vlastná firma a firmy skupiny)
- Firmy: Obec Spišský Hrušov
- Rozhrania (SAPI, Enterprise API, Connector): SAPI, Enterprise API, Connector
- Platiteľ: Zákazník za seba a za firmy svojej skupiny
- Režim podľa DPA: A, B podľa osobitných podmienok zvolených modulov
- Cena: podľa Cenovej prílohy
- Dodatky: žiadne

4.3

Kontakty a aktivácia

- Zmluvný kontakt a e-mail na doručovanie: sphrusov@levonetmail.sk
- Fakturačný kontakt: sphrusov@levonetmail.sk
- Technický kontakt: sphrusov@levonetmail.sk
- Bezpečnostný a incidentný kontakt: sphrusov@levonetmail.sk
- Náhradný kontakt na doručovanie: sphrusov@levonetmail.sk
- Požadovaný deň aktivácie: 17. 11. 2026

4.4

Podpisy

Za Kaja Solutions s.r.o.: Bc. Karin Košťányová, konateľka. Miesto a dátum: elektronicky v aplikácii ePošťák, 17. 11. 2026. Podpis: automatické potvrdenie objednávky podľa dôkazového záznamu

Za Zákazníka: Marek Filip, sphrusov@levonetmail.sk, prijatie objednávky v aplikácii ePošťák. Miesto a dátum: elektronicky v aplikácii ePošťák, 17. 11. 2026. Podpis: elektronické prijatie podľa dôkazového záznamu

Pri elektronickom uzavretí v aplikácii ePošťák nahrádza podpisy dôkazový záznam podľa článku 1.2 Rámcovej zmluvy.

05

Cenová príloha

Ceny sú v EUR bez DPH. Dodatok môže určiť inú cenu iba pre služby, ktoré výslovne uvádza.

5.1

Doklady podľa používania

Štandardné API je bez minimálneho odberu a bez počiatočnej viazanosti. Odoslané a prijaté doklady sa počítajú osobitne za každý kalendárny mesiac a sadzba vyššieho pásma sa uplatní iba na doklady v tomto pásme.

1 až 1 000: odoslanie 0,10 EUR, prijatie 0,08 EUR za doklad. 1 001 až 2 000: odoslanie 0,08 EUR, prijatie 0,07 EUR. 2 001 až 5 000: odoslanie 0,06 EUR, prijatie 0,06 EUR. 5 001 až 20 000: odoslanie 0,05 EUR, prijatie 0,05 EUR.

Od dokladu 20 001 v danom smere sa každý ďalší doklad účtuje sadzbou 0,04 EUR. Toto pásmo nevyžaduje individuálnu objednávku, garantovaný objem ani minimálny odber.

Účtujú sa iba faktúry (vrátane opravných faktúr, ťarchopisov a dokladov k prijatej zálohe) a dobropisy: odoslaný doklad, keď doručenie potvrdí prístupový bod príjemcu, prijatý, keď prejde kontrolou. Koncepty, neúspešné odoslanie, doklady o doručení (MLS), odpovede na faktúru, oznamovanie údajov Finančnej správe SR, testovacie prostredie a súčinnosť pri spustení prevádzky sa neúčtujú.

5.2

Uchovanie, archív a export

Bez Archívu 10 rokov Kaja Solutions uchováva doklad odoslaný cez rozhrania Služby (SAPI, Enterprise API, Connector) 30 dní od odoslania a prijatý doklad 30 dní od potvrdenia jeho prevzatia cez tieto rozhrania; prijatý doklad, ktorý Zákazník nepotvrdí, najviac 90 dní od prijatia. Potom ich vymaže; Zákazník si ich včas prevezme. Doklady vytvorené vo webovom portáli ePošťák sa uchovávajú podľa VOP.

Úplné podpísané správy o prenose (AS4) Kaja Solutions uchováva 12 mesiacov a dôkaz o doručení bez obsahu dokladu 10 rokov ako vlastný dôkaz podľa pravidiel siete Peppol; Zákazník k nim nemá prístup a nenahrádzajú archív.

Archív 10 rokov je jedinou možnosťou dlhšieho uchovania: 4,90 EUR mesačne vrátane 25 GB, každý ďalší GB stojí 0,20 EUR mesačne, bez viazanosti s 30-dňovou výpovednou lehotou. Kým ho Zákazník platí, doklady sa nevymažú ani po skončení zmluvy.

Po skončení zmluvy alebo archívu má Zákazník na export najmenej 30 dní podľa prílohy podľa Data Act; export je bez poplatku. Technické zálohy archív nenahrádzajú.

5.3

Faktúra z PDF a odborné služby

Faktúra z PDF stojí 0,08 EUR za úspešne spracovaný doklad. Úspešne spracovaný doklad je doklad, pri ktorom OCR vráti štruktúrovaný výsledok. Účtuje sa aj vtedy, keď niektoré polia nebolo možné prečítať a výsledok ich označí na kontrolu alebo doplnenie. Technická chyba, nepodporovaný alebo nečitateľný súbor bez štruktúrovaného výsledku sa neúčtuje.

Prácu pre Zákazníka nad rámec bezplatnej podpory, súčinnosti pri spustení prevádzky a pomoci pri zmene poskytovateľa, najmä asistované zavedenie, konzultáciu, mapovanie alebo vývoj, účtuje Kaja Solutions sadzbou 85 EUR za každú skutočne odpracovanú hodinu, iba v rozsahu, počte hodín a s cenovým stropom odsúhlaseným pred začatím práce.

5.4

Služby na individuálnu dohodu

Garantovaná úroveň služby (SLA Biznis), rozšírená podpora, vyšší limit zodpovednosti, počiatočná doba a individuálna sadzba za doklad sa dojednávajú dodatkom s cenou.

06

Zmluva o spracúvaní osobných údajov (DPA)

Táto DPA je prílohou Rámcovej zmluvy ePošťák a zmluvou podľa článku 28 ods. 3 GDPR. Upravuje spracúvanie osobných údajov, ktoré Kaja Solutions vykonáva pri poskytovaní Služby v mene Zákazníka alebo Firiem.

6.1

Predmet, povaha, účel a trvanie

Predmetom je spracúvanie osobných údajov pri poskytovaní Služby: prijatie, kontrola, prevod formátu, odoslanie, doručenie, uloženie, export a výmaz dokladov a príloh, podpora a voliteľné funkcie, ktoré Zákazník použije. Spracúvanie je prevažne automatizované; ručný prístup je možný iba pri podpore alebo riešení Incidentu v nevyhnutnom rozsahu.

Účelom je výlučne poskytovanie Služby podľa zmluvy; obsah dokladov sa nepoužije na marketing ani na trénovanie modelov. Spracúvanie trvá počas zmluvy a po jej skončení do vrátenia alebo výmazu údajov podľa článku 5.8.

6.2

Údaje a dotknuté osoby

Spracúvajú sa identifikačné a kontaktné údaje, IČO, DIČ, IČ DPH, adresy, obsah dokladov a príloh vrátane položiek, súm, bankových a platobných údajov, údaje z pokladničných dokladov a bankových výpisov, ktoré Zákazník do Služby vloží, identifikátory v sieti Peppol, údaje o doručení, prihlasovacie a auditné záznamy a komunikácia s podporou.

Dotknutými osobami sú používatelia Služby, štatutári, zamestnanci a kontaktné osoby Firiem, živnostníci, ich odberatelia a dodávatelia a ďalšie osoby uvedené v dokladoch alebo výpisoch. Služba nie je určená na osobitné kategórie údajov podľa článku 9 GDPR ani údaje podľa článku 10 GDPR a Zákazník ich do nej zámerne nevkladá; ak sa v doklade vyskytnú, Kaja Solutions ich spracúva iba v nevyhnutnom rozsahu.

Zákazník zodpovedá podľa svojho postavenia prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa za zákonnosť pokynu, primeranosť kategórií údajov, splnenie informačnej povinnosti a existenciu právneho základu.

6.3

Postavenie strán

V režime A je Zákazník alebo Firma s vlastnou zmluvou s Kaja Solutions prevádzkovateľom a Kaja Solutions jeho sprostredkovateľom.

V režime B je Firma, za ktorú Zákazník koná, prevádzkovateľom, Zákazník jej sprostredkovateľom a Kaja Solutions ďalším sprostredkovateľom Zákazníka.

Ak Zákazník koná ako sprostredkovateľ Firmy, vyhlasuje, že má s ňou zmluvu podľa článku 28 GDPR s povolením zapojiť Kaja Solutions a jej ďalších sprostredkovateľov, a na žiadosť to preukáže. Firma nie je stranou DPA a svoje práva voči Kaja Solutions vykonáva prostredníctvom Zákazníka, ktorý jej odovzdáva informácie a oznámenia podľa DPA; kogentné práva dotknutých osôb a právomoci orgánov dozoru tým nie sú dotknuté.

Kaja Solutions je samostatným prevádzkovateľom na účely podľa článku 1.12, najmä pri oznamovaní údajov z dokladov Finančnej správe SR podľa zákona o DPH, registrácii v adresári siete Peppol a uchovávaní úplných správ o prenose (AS4) a dôkazov o doručení; na toto spracúvanie sa DPA nevzťahuje. Príjemcovia dokladov, ich prístupové body a osoby uvedené v článku 1.12 nie sú ďalšími sprostredkovateľmi Kaja Solutions.

6.4

Pokyny a mlčanlivosť

Kaja Solutions spracúva osobné údaje iba na základe zdokumentovaných pokynov Zákazníka, a to aj pokiaľ ide o prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie. Pokynmi sú zmluva, objednávka, nastavenia Služby, úkony cez rozhranie a overené požiadavky podpory; ak Zákazník koná ako sprostredkovateľ, odovzdáva nimi pokyny Firmy. Ak právo Únie alebo členského štátu ukladá Kaja Solutions iné spracúvanie, vopred o tom Zákazníka informuje, ak to právo z dôležitých dôvodov verejného záujmu nezakazuje.

Ak sa Kaja Solutions domnieva, že pokyn porušuje GDPR alebo iný predpis o ochrane údajov, bez zbytočného odkladu o tom Zákazníka informuje a pokyn môže do jeho vyjasnenia nevykonať.

Osoby oprávnené spracúvať osobné údaje sú zaviazané mlčanlivosťou alebo podliehajú zákonnej povinnosti mlčanlivosti a majú prístup iba v rozsahu potrebnom na svoju prácu.

6.5

Bezpečnosť

Kaja Solutions prijíma opatrenia podľa článku 32 GDPR primerané riziku, ktoré opisuje príloha Technické a organizačné opatrenia. Pomáha Zákazníkovi plniť jeho povinnosti podľa článku 32 GDPR a na žiadosť poskytne informácie o opatreniach potrebné na posúdenie rizika.

6.6

Ďalší sprostredkovatelia (sub-spracovatelia)

Zákazník udeľuje Kaja Solutions všeobecné povolenie zapojiť ďalších sprostredkovateľov uvedených v aktuálnom zozname na https://epostak.sk/sub-spracovatelia, iba na činnosť a v lokalite tam uvedenej; ak koná ako sprostredkovateľ Firmy, potvrdzuje, že má na to jej povolenie podľa článku 28 ods. 2 GDPR. Voliteľná funkcia na čítanie dokumentov alebo s umelou inteligenciou sa spustí iba vtedy, keď ju Zákazník použije. Funkcia sa sprístupní až po uzavretí zmluvy o spracúvaní údajov s dodávateľom, ktorý obsah nepoužije na trénovanie modelov.

Zamýšľané pridanie alebo nahradenie ďalšieho sprostredkovateľa oznámi Kaja Solutions najmenej 30 dní vopred e-mailom na zmluvný kontakt z objednávky s uvedením právnickej osoby, činnosti, kategórií údajov, lokality a

mechanizmu prenosu. Zákazník môže v tejto lehote odôvodnene namietať. Ak Strany nenájdu primerané riešenie, Zákazník môže bez sankcie ukončiť dotknutú funkciu; ak ide o súčasť, bez ktorej Služba nemôže fungovať, môže bez sankcie vypovedať zmluvu s účinnosťou ku dňu zapojenia.

Ak hrozí výpadok Služby, bezpečnostný incident alebo ukončenie služby doterajším ďalším sprostredkovateľom, môže Kaja Solutions jeho činnosť bez tejto lehoty presunúť na inú lokalitu alebo k inému ďalšiemu sprostredkovateľovi, ak sú na zozname vopred uvedené pre rovnakú činnosť (núdzová náhrada). Oznámi to bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 pracovných dní, s rovnakými údajmi a s rovnakým právom namietať. Inú osobu zapojí iba po oznámení podľa predchádzajúceho odseku.

Kaja Solutions uloží ďalšiemu sprostredkovateľovi zmluvou rovnaké povinnosti ochrany údajov ako táto DPA, prenos mimo Európskeho hospodárskeho priestoru uskutoční iba s platným mechanizmom podľa kapitoly V GDPR a za plnenie povinností ďalšieho sprostredkovateľa zodpovedá ako za vlastné, v rozsahu podľa článku 1.15.

6.7

Súčinnosť a porušenie ochrany údajov

S ohľadom na povahu spracúvania Kaja Solutions pomáha Zákazníkovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami vybavovať žiadosti dotknutých osôb podľa kapitoly III GDPR a plniť povinnosti podľa článkov 32 až 36 GDPR vrátane posúdenia vplyvu na ochranu údajov. Žiadosť, ktorú dostane priamo, postúpi Zákazníkovi a bez pokynu na ňu vecne neodpovie.

Porušenie ochrany osobných údajov oznámi Kaja Solutions Zákazníkovi bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 hodín od okamihu, keď sa o ňom dozvie. Oznámenie podľa dostupných informácií opíše povahu porušenia vrátane kategórií a približného počtu dotknutých osôb a záznamov, kontaktné miesto, pravdepodobné následky a prijaté alebo navrhované opatrenia; chýbajúce údaje doplní priebežne. Zákazník, ktorý koná ako sprostredkovateľ, oznámenie bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 hodín, postúpi Firme.

6.8

Vrátenie a výmaz

Po skončení poskytovania Služby Kaja Solutions podľa voľby Zákazníka osobné údaje vráti formou exportu alebo vymaže, postupom a v lehotách podľa prílohy podľa Data Act, a vymaže aj existujúce kópie, ak právo nevyžaduje ich uchovanie; kópie v zálohách zaniknú najneskôr do 4 mesiacov a obnova zo zálohy ich nevráti do bežného používania. Na žiadosť výmaz potvrdí.

Ako vlastné záznamy podľa článku 5.3 uchováva Kaja Solutions úplné správy o prenose (AS4) 12 mesiacov, dôkaz o doručení bez obsahu dokladu 10 rokov, prevádzkové záznamy vyžadované pravidlami OpenPeppol najmenej 3 mesiace, bezpečnostné záznamy 5 rokov, auditné záznamy a uzavreté požiadavky podpory 2 roky, IP adresu a údaje prehliadača v auditných záznamoch 30 dní, záznamy o pokusoch o doručenie automatických oznámení (webhookov) 90 dní, potvrdené udalosti automatických oznámení 30 dní a dôkazový záznam o uzavretí zmluvy 4 roky po jej skončení, pri uplatnenom nároku až do jeho vyriešenia; Zákazník k nim nemá prístup.

6.9

Informácie a audit

Kaja Solutions sprístupní Zákazníkovi všetky informácie potrebné na preukázanie plnenia povinností podľa článku 28 GDPR a umožní audit vrátane kontroly vykonanej Zákazníkom alebo ním povereným nezávislým audítorom viazaným mlčanlivosťou, za podmienok článku 1.12. Audit na pokyn Firmy koordinuje Zákazník.

07

Zoznam ďalších sprostredkovateľov

Tento zoznam zodpovedá zoznamu na https://epostak.sk/sub-spracovatelia v znení zo dňa 19. 10. 2026; ak sa do uzavretia zmluvy zmenil, platí znenie zverejnené v deň jej uzavretia. Neskoršie zmeny oznamuje Kaja Solutions podľa článku 5.6; aktuálne znenie je vždy na uvedenej adrese.

7.1

netcup GmbH

Činnosť: Hosting aplikácie, databázy a prístupového bodu Peppol.

Údaje: Účty, firemné údaje, e-faktúry, prílohy, transportné a technické údaje.

Lokalita a prenos: Nemecko a Rakúsko (EÚ).

7.2

Contabo GmbH

Činnosť: Zálohy, monitorovanie a odosielanie e-mailov.

Údaje: Zálohy; pri e-mailoch adresy, obsah oznámení a doručovacie metadáta.

Lokalita a prenos: Francúzsko (EÚ).

7.3

Functional Software, Inc. d/b/a Sentry

Činnosť: Monitoring chýb, výkonu a technická diagnostika služby.

Údaje: Technické údaje o požiadavke a chybe, uchovávané 30 dní. Obsah faktúr sa do služby neodosiela.

Lokalita a prenos: Príjem údajov v Nemecku (EÚ); obmedzený prístup zo Spojených štátov na základe rámca ochrany údajov EÚ – USA a štandardných zmluvných doložiek (SCC).

7.4

Google Cloud EMEA Limited (Gemini API)

Činnosť: Čítanie údajov z fotografie, PDF alebo pokladničného dokladu v mobilnej aplikácii, vo webovom rozhraní alebo cez API (funkcia Faktúra z PDF), iba keď používateľ túto funkciu použije.

Údaje: Odoslaný dokument alebo obrázok a údaje potrebné na vyčítanie fakturačných polí. Dodávateľ ich nepoužíva na trénovanie modelov a uchováva ich iba obmedzený čas na odhaľovanie zneužitia.

Lokalita a prenos: Spracovanie môže prebiehať aj mimo EHP; prenos sa riadi zmluvou Google o spracúvaní údajov v cloude a štandardnými zmluvnými doložkami (SCC), prípadne rámcom ochrany údajov EÚ – USA.

Zapojí sa iba vtedy, keď Zákazník alebo používateľ voliteľnú funkciu použije.

7.5

OpenAI Ireland Limited

Činnosť: Čítanie bankových výpisov, AI asistent a automatické párovanie platieb, iba keď používateľ príslušnú funkciu použije.

Údaje: Vstup, kontext a výstup odovzdaný konkrétnej funkcii. Dodávateľ ich nepoužíva na trénovanie modelov a na odhaľovanie zneužitia ich môže uchovať najviac 30 dní.

Lokalita a prenos: Spracovanie môže prebiehať aj mimo EHP; prenos sa riadi zmluvou OpenAI o spracúvaní údajov a štandardnými zmluvnými doložkami (SCC).

Zapojí sa iba vtedy, keď Zákazník alebo používateľ voliteľnú funkciu použije.

7.6

Apple Inc. (Apple Push Notification service)

Činnosť: Doručenie upozornení do mobilnej aplikácie ePošťák pre iPhone, iba keď ich používateľ v aplikácii povolí.

Údaje: Identifikátor zariadenia pre upozornenia a text upozornenia, napríklad názov firmy a počet nových dokladov; obsah dokladov sa neposiela.

Lokalita a prenos: Spojené štáty; prenos sa riadi rámcom ochrany údajov EÚ – USA alebo štandardnými zmluvnými doložkami (SCC) podľa podmienok spoločnosti Apple.

Zapojí sa iba vtedy, keď Zákazník alebo používateľ voliteľnú funkciu použije.

08

Technické a organizačné opatrenia

Táto príloha opisuje opatrenia podľa článku 32 GDPR, ktoré Kaja Solutions uplatňuje pri celej Službe primerane riziku. Kaja Solutions ich priebežne zlepšuje a môže ich meniť, ak nezníži celkovú úroveň ochrany. Príloha nie je vyhlásením o certifikácii. Podrobnosti, ktorých zverejnenie by mohlo ohroziť bezpečnosť Služby, poskytuje iba v nevyhnutnom rozsahu a za podmienok mlčanlivosti.

8.1

Umiestnenie a oddelenie údajov

Produkčná prevádzka, databáza a zálohy Služby bežia v dátových centrách v Európskej únii; prenosy pri ďalších sprostredkovateľoch uvádza ich zoznam. Údaje zákazníkov sú v Službe logicky oddelené a každý prístup k dokladom a nastaveniam overuje, či používateľ alebo prístupový údaj patrí k danej Firme a má potrebnú rolu. Vývojové prostredie je oddelené od produkcie.

8.2

Prístup a prihlasovanie

Používatelia majú oprávnenia podľa rolí. Viacfaktorové overenie je dostupné všetkým používateľom a povinné pre administrátorský prístup Kaja Solutions. Heslá, API kľúče a prístupové tokeny sa neukladajú v čitateľnej podobe. Prihlasovanie je chránené proti hádaniu hesiel.

Podpora nahliada do účtu Zákazníka iba v nevyhnutnom rozsahu, na čítanie a so zaznamenaním. K serverom majú prístup iba osoby, ktoré ho potrebujú na prevádzku Služby.

8.3

Prenos a zálohy

Portál a rozhrania sú dostupné iba cez šifrované spojenie. Doklady v sieti Peppol sa prenášajú podpísané a šifrované podľa pravidiel siete.

Údaje sa pravidelne zálohujú aj mimo hlavného servera, zálohy sú chránené pred neoprávneným prístupom a obnova zo zálohy sa pravidelne skúša.

8.4

Prevádzka, záznamy a zmeny

Dostupnosť Služby sa nepretržite monitoruje. Administrátorské zásahy a bezpečnostné udalosti sa zaznamenávajú. Do monitorovania chýb sa neodosiela obsah dokladov.

Zmeny Služby sa nasadzujú až po úspešných automatických testoch. Použité knižnice sa pravidelne kontrolujú na známe zraniteľnosti.

8.5

Incidenty a organizačné opatrenia

Bezpečnostné udalosti sa zaznamenávajú a riešia podľa závažnosti; porušenie ochrany osobných údajov sa oznamuje podľa DPA alebo podmienok Služby. Prístupové oprávnenia a riziká sa pravidelne preverujú. Osoby s prístupom k údajom sú viazané povinnosťou mlčanlivosti podľa § 79 zákona č. 18/2018 Z. z.

Ďalších sprostredkovateľov vyberá Kaja Solutions s ohľadom na ich záruky ochrany údajov a zaväzuje ich zmluvou podľa článku 28 ods. 4 GDPR.

09

Zmena poskytovateľa, export a výmaz podľa Data Act

Táto príloha upravuje zmenu poskytovateľa, prechod na vlastnú infraštruktúru Zákazníka, export a výmaz údajov podľa kapitoly VI Data Act. Uplatní sa na celú Službu, aj na časti, ktoré nie sú službou spracúvania údajov podľa Data Act, a nemôže znížiť ochranu osobných údajov.

9.1

Žiadosť a lehoty

Zákazník môže kedykoľvek požiadať o zmenu poskytovateľa, prechod na vlastnú infraštruktúru alebo export s výmazom, aj počas počiatočnej doby podľa dodatku. Oznamovacia lehota je 30 dní, ak dodatok neurčí inú, najviac však dva mesiace, a má prednosť pred dlhšou výpovednou lehotou. Žiadosť o export bez ukončenia Služby nie je výpoveďou.

Po uplynutí oznamovacej lehoty Kaja Solutions dokončí úkony na svojej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr do 30 dní. Ak je to technicky neuskutočniteľné, oznámi to do 14 pracovných dní od žiadosti s odôvodnením a určí náhradnú lehotu najviac 7 mesiacov. Zákazník môže lehotu raz predĺžiť o obdobie, ktoré považuje za vhodnejšie.

Zmluva alebo dotknutá služba sa skončí úspešným dokončením zmeny poskytovateľa, pri výmaze bez zmeny poskytovateľa uplynutím oznamovacej lehoty; Kaja Solutions skončenie Zákazníkovi potvrdí.

9.2

Kontinuita, pomoc a poplatky

Počas zmeny poskytovateľa Kaja Solutions naďalej poskytuje Službu podľa zmluvy, zachová vysokú úroveň bezpečnosti a informuje o známych rizikách pre kontinuitu. Zákazníkovi a ním poverenému novému poskytovateľovi bezplatne poskytne export a primeranú pomoc potrebnú na zmenu poskytovateľa vrátane dokumentácie a technického kontaktu, podporí stratégiu ukončenia a overí oprávnenie tretej osoby. Odplatne a iba na základe vopred schválenej objednávky sa poskytuje len práca, ktorá nie je potrebná na zmenu poskytovateľa.

Zmenu poskytovateľa ani export nemožno blokovať počiatočnou dobou ani podmieňovať úhradou spornej sumy. Za samotnú zmenu poskytovateľa sa neúčtuje žiadny poplatok. Do skončenia sa účtujú skutočne využité doklady, objednané služby a minimum alebo vyrovnanie podľa dodatku.

9.3

Exportované údaje

Export obsahuje doklady a prílohy vrátane pôvodných súborov vo formáte UBL XML a PDF, prehľad dokladov vo formáte CSV, stavy dokladov vrátane dokladov o doručení a odpovedí o výsledku kontroly (MLS, MLR), nastavenia Firiem, používateľov a oprávnení, konfiguráciu rozhraní bez tajomstiev, logá, šablóny a vlastné pravidlá mapovania Zákazníka, fakturačné údaje, záznamy podpory a auditu týkajúce sa Zákazníka a všetky ďalšie údaje a digitálne aktíva, ktoré Zákazník do Služby vložil alebo ktoré vznikli jej používaním, vrátane pokladničných dokladov, bankových výpisov a výsledkov ich spracovania. Tento zoznam je vyčerpávajúci. Export sa poskytuje v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a otvorené rozhrania s dokumentáciou sú Zákazníkovi a novému poskytovateľovi dostupné bezplatne. Údaje Firiem s vlastnou zmluvou s Kaja Solutions exportuje Zákazník iba v rozsahu Oprávnenia. Formáty opisuje verejný register na https://epostak.sk/data-act/export-register.

Identifikátor Firmy v sieti Peppol prejde k novému poskytovateľovi na základe migračného kódu.

Neprenášajú sa zdrojový kód a interné nástroje Kaja Solutions, bezpečnostné pravidlá a konfigurácia obrany, heslá, kľúče a iné tajomstvá, údaje iných osôb, interné pracovné materiály, agregované údaje, ktoré nemožno priradiť Zákazníkovi, a súčasti licencované tretími stranami; iné výnimky nie sú a táto výnimka nesmie oneskoriť prenos údajov Zákazníka. Žiadosť orgánu tretej krajiny o prístup k údajom vybaví Kaja Solutions iba podľa článku 32 Data Act a Zákazníka o nej vopred informuje, ak to právo dovoľuje. Krajiny, v ktorých je infraštruktúra Služby, a opatrenia proti nezákonnému prístupu orgánov tretích krajín uvádza https://epostak.sk/data-act/jurisdiction-safeguards.

9.4

Prevzatie údajov a výmaz

Po skončení zmluvy, a ak Kaja Solutions podľa článku 1.16 ďalej prijíma doklady, po skončení tohto prijímania, má Zákazník na prevzatie údajov najmenej 30 dní, počas ktorých zostáva export dostupný a údaje chránené; môže dohodnúť neskorší dátum výmazu. Potom Kaja Solutions úplne vymaže údaje Zákazníka vrátane produkčných kópií a najneskôr do 4 mesiacov aj zo záloh. Údaje v Archíve 10 rokov, ktorý Zákazník ďalej platí, sa nevymažú, kým archív trvá. Od doručenia výpovede alebo žiadosti podľa tejto prílohy do uplynutia lehoty na prevzatie sa doklady nevymazávajú.

Výnimkou sú iba údaje, ktorých uchovanie prikazuje právny predpis alebo rozhodnutie súdu či orgánu, počas trvania tejto povinnosti, a vlastné dôkazy Kaja Solutions ako samostatného prevádzkovateľa (dôkazový záznam o uzavretí zmluvy, fakturácia, bezpečnostné a auditné záznamy, uzavreté požiadavky podpory, úplné správy o prenose (AS4), dôkaz o doručení bez obsahu dokladu, prevádzkové záznamy vyžadované pravidlami OpenPeppol a záznamy o

automatických oznámeniach) v rozsahu a lehotách podľa DPA. Tieto údaje sa oddelia a nepoužijú na iný účel. Iná výnimka nie je prípustná.