

Obec K r a č ú n o v c e



Smernica o tvorbe a používaní sociálneho fondu

Obec Kračúnovce podľa zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde (ďalej len „zákon o sociálnom fonde“) a v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

vydáva

SMERNICU

o tvorbe a používaní sociálneho fondu

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje spôsob tvorby sociálneho fondu (ďalej aj „fond“), podmienky jeho čerpania, ako aj ďalšie náležitosti hospodárenia s prostriedkami fondu v zmysle zákona o sociálnom fonde u zamestnávateľa, ktorým je obec Kračúnovce (ďalej aj „obec“ alebo „zamestnávateľ“).
2. Sociálny fond je nástrojom realizácie sociálnej politiky zamestnávateľa a jedným zo zdrojov jej financovania.
3. Zamestnávateľ poskytuje príspevok z fondu v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou osobitným predpisom pre oblasť pracovnoprávných vzťahov.
4. Zamestnávateľ nesmie poskytovať príspevok z fondu na účely odmeňovania za prácu.

Článok 2

Osoby oprávnené na príspevok zo sociálneho fondu

1. Príspevok z fondu sa poskytuje zamestnancom obce. Na tvorbe sociálneho fondu sa podieľa aj starosta.
2. Nárok na príspevok z fondu nemajú fyzické osoby, ktoré pracujú na základe niektorej z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

Článok 3

Tvorba sociálneho fondu

1. Zamestnávateľ tvorí sociálny fond ako úhrn:
 - a) povinného prídeltu vo výške 1 % zo základu podľa ods. 2,
 - b) ďalšieho prídeltu vo výške 0,25 % zo základu podľa ods. 2,
 - c) ďalších zdrojov fondu (iné zdroje podľa zákona o sociálnom fonde alebo podľa iných všeobecne záväzných právnych predpisov, dary, dotácie a príspevky poskytnuté zamestnávateľovi do fondu).
2. Základom na určenie ročného prídeltu do fondu podľa ods. 1 je súhrn hrubých miezd

alebo platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Základom na určenie mesačného prídeltu do fondu je súhrn hrubých miezd alebo platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac.

3. Povinný a ďalší príděl podľa ods. 1 písm. a), b) a c) sú súčasťou bežných výdavkov zamestnávateľa mimo položky mzdových prostriedkov.

Článok 4 **Účtovanie sociálneho fondu**

1. Tvorba fondu a čerpanie fondu sa vedie na osobitnom analytickom účte.
2. Fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu; za mesiac december môže zamestnávateľ tvoriť fond z predpokladanej výšky miezd alebo platov a previesť finančné prostriedky na účet fondu do 31. decembra. Účtovný prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca.
3. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

Článok 5 **Použitie sociálneho fondu**

1. O použití prostriedkov sociálneho fondu v súlade s týmito zásadami rozhoduje zamestnávateľ do výšky vytvorených zdrojov. Obec v rámci realizácie svojej sociálnej politiky poskytuje zamestnancom z fondu príspevok na:
 - a) stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osobitnými predpismi,
 - b) v prípade nevyčerpania sociálneho fondu na stravovanie sa tento použije na rekreácie a služby, ktoré zamestnanec využíva na regeneráciu pracovnej sily.
2. Stravovanie zamestnancov
Finančný príspevok na stravovanie sa poskytne ako peňažné plnenie, ktoré nepodlieha dani z príjmu v rovnakej výške pre všetkých zamestnancov obce vo výške 1,00 eur za odpracovaný deň.
3. Regenerácia pracovnej sily
Na regeneráciu pracovnej sily sa poskytne nepeňažný príspevok pre všetkých zamestnancov vo výške 10,00 eur na jedného zamestnanca v prípade postačiteľnosti finančných prostriedkov. Každý zamestnanec v priebehu roka môže odčerpať individuálne z toho príspevku na regeneráciu ním zvolenou formou, napr. návštevou kina, divadla a pod. Použitie príspevku na regeneráciu pracovnej sily podľa odseku 3 na konkrétny účel zamestnanec zamestnávateľovi nepreukazuje. Príspevok na regeneráciu pracovnej sily podlieha zdaneniu. Nevyklučuje sa čerpanie tohto príspevku v priebehu roka spoločnou akciou organizovanou zamestnávateľom ročne.

4. V prípade, ak zamestnanec neodpracoval u zamestnávateľa celý kalendárny rok, poskytne sa mu príspevok v alikvotnej výške podľa počtu odpracovaných mesiacov.

Článok 6
Záverečné ustanovenia

1. Túto smernicu je možné dopĺňať a upravovať v priebehu roka písomnými dodatkami podpísanými zamestnávateľom.
2. Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2025.

Kračúnovce, 30. 12. 2024

Michal B o l e š
starosta obce