

O b e c K r a č ú n o v c e



Zásady hospodárenia s majetkom obce K r a č ú n o v c e

Zásady hospodárenia s majetkom obce

Zásady hospodárenia s majetkom obce

Obecné zastupiteľstvo v Kračúnovciach na základe ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v z. n. p. s použitím ustanovenia § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. sa uznieslo na týchto zásadách hospodárenia s majetkom obce (ďalej len "Zásady"):

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Obec Kračúnovce (ďalej len "obec") je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky; združuje osoby, ktoré majú na území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
2. Štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch v zmysle ustanovenia § 13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. je starosta obce Kračúnovce. Štatutárnym orgánom v majetkovo-právnych vzťahoch rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených obcou je riaditeľ organizácie.
3. Obecné zastupiteľstvo (ďalej len "OZ") v zmysle § 11 ods. 4 písm. a/ zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov určuje zásady hospodárenia s majetkom obce, schvaľuje najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontroluje hospodárenie s ním. Kompetencie OZ k majetku obce sú vymedzené v § 11 ods. 4 písm. a/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
4. Tieto "Zásady" sa vzťahujú na majetok:
 - a) určený na výkon samosprávy obce,
 - b) zverený do správy rozpočtovej organizácii alebo príspevkovej organizácii, ktorú zriadila,
 - c) ktorý je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu,
 - d) ktorý sa využíva na podnikateľskú činnosť obce,
 - e) ktorý je v prenájme, alebo vo výpožičke.
5. Tieto "Zásady" sa nevzťahujú na finančné prostriedky obce, hospodárenie, ktorých sa riadi schváleným rozpočtom obce a pravidlami finančného hospodárenia obce.
6. Obec, rozpočtové a príspevkové organizácie a právnické osoby, ktoré zriadila alebo založila, hospodária s majetkom obce spôsobom vymedzeným týmito "Zásadami".
7. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
8. Riaditelia škôl vydajú školský poriadok, v ktorom upravujú podrobnosti podmienok nakladania s majetkom obce podľa § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v z. n. p. bez ohľadu na právnu subjektivitu.

Článok 2

Majetok obce

1. Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce.
2. Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce alebo, ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky alebo vlastnou činnosťou. (Zákon č.138/1991 Zb. o majetku obcí v z. n. p.).
3. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce. Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.
4. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
5. Majetok obce možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Majetok, ktorý slúži na verejné účely (napr. miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá) je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom užívať, ak jeho používanie nie je orgánmi obce obmedzené. Za jeho užívanie možno vyberať poplatky v súlade s VZN obce ako aj inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. Obec môže ďalší majetok nadobúdať najmä kúpou, zámenou, prijatím daru, rozhodnutím orgánu štátnej správy alebo súdov alebo vlastnou investičnou a podnikateľskou činnosťou.
7. O nadobudnutí hnutel'ných vecí v obstarávacej cene do 3 500,- eur vrátane, za jednu vec alebo súbor vecí, tvoriacich jeden funkčný celok, rozhoduje starosta. V ostatných prípadoch rozhoduje OZ.
8. Ak sa jedná o nadobúdanie hnutel'ných vecí podľa schváleného rozpočtu, nepotrebuje starosta osobitný súhlas OZ.
9. Nadobúdanie nehnuteľného majetku do vlastníctva obce vždy podlieha predchádzajúcemu schváleniu OZ.
10. O prijatí daru alebo dedičstva vo forme peňažných prostriedkov alebo hnutel'ného majetku rozhoduje bez obmedzenia starosta. O prijatí daru alebo dedičstva vo forme nehnuteľného majetku rozhoduje OZ.
11. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len "správca"), ktorým je jej rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu (Zákon č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p., Zákon č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p.).

Článok 3

Predmet a rozsah úpravy

Tieto "Zásady" upravujú:

1. Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce a prevody vlastníctva obecného majetku
2. Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám
3. Správu majetku obce
4. Podmienky odňatia správy majetku

5. Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce
6. Nakladanie s cennými papiermi
7. Evidenciu a inventarizáciu majetku
8. Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom
9. Hospodárenie s majetkom obce
10. Darovanie majetku obce

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:

- a) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku obec; to neplatí ak je obec povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu,
- b) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže,
- c) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku obce, ak sa realizujú priamym predajom,
- d) prevody vlastníctva hnutel'ného majetku obce na základe právnych úkonov, ktorého zostatková hodnota je nad 5 000,- €,
- e) nakladanie s majetkovými právami nad hodnotu určenú v týchto zásadách,
- f) vklady majetku obce do majetku základných alebo existujúcich obchodných spoločností,
- g) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu a to trojpätinovou väčšinou poslancov.

Článok 4

Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce a prevody vlastníctva obecného majetku

A. Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobudnúť hnutel'ný a nehnuteľný majetok:
 - a) prechodom z majetku Slovenskej republiky v súlade s platnou právnou úpravou (do vlastníctva obcí prechádzajú s majetkom Slovenskej republiky aj súvisiace majetkové práva a do hodnoty nadobúdaného majetku a majetkových práv aj súvisiace záväzky),
 - b) od právnických a fyzických osôb na základe zmluvy, a to odplatne alebo bezodplatne,
 - c) vlastnou podnikateľskou činnosťou:
 - majetkovou účasťou na podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb,
 - peňažnými a nepeňažnými vkladmi do obchodných spoločností,
 - d) investorskou činnosťou:
 - stavbou objektov a budov,
 - v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami,
 - e) dedením, darovaním,
 - f) obec môže nadobudnúť peňažné dary. Nadobudnutie peňažného daru schvaľuje štatutárny zástupca a to podpísaním Darovacej zmluvy. Darovať dar správcovi

Zásady hospodárenia s majetkom obce

majetku obce nie je zo zákona možné. V tomto prípade darovaciu zmluvu uzavrie obec a dar bude odovzdaný do majetku obce a následne prevedený do správy správcovi.

2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu OZ.
3. Schváleniu OZ podlieha nadobúdanie hnutel'ných vecí; jednotlivej veci, resp. súboru vecí tvoriacich jeden funkčný celok v obstarávacej cene nad 3 500,- eur. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.
4. Príspevkové a rozpočtové organizácie obce môžu nadobúdať hnutel'ný majetok v obstarávacej cene do 3 500,- eur. Nad hodnotu 3 500,- eur len so súhlasom zriaďovateľa.
5. Schváleniu OZ podliehajú vklady nehnuteľného majetku do základného imania zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.

B. Prevody vlastníctva obecného majetku

1. Prevody vlastníctva **nehnutel'ného majetku** na iné právnické a fyzické osoby sa uskutočňujú zmluvne a za odplatu a vždy podliehajú schváleniu OZ.
2. O zmluvnom prevode vlastníckeho práva k **hnutel'nému majetku** rozhodujú:
 - a) starosta obce do hodnoty 5 000,- eur zostatkovej ceny,
 - b) obecné zastupiteľstvo nad hodnotu 5 000,- eur zostatkovej ceny.
3. Medzi zmluvné prevody majetku patria najmä:
 - a) predaj hnutel'ného a nehnuteľného majetku,
 - b) zámenné zmluvy a delimitácia majetku v zmysle platných právnych predpisov.
4. OZ zároveň schvaľuje aj zmluvy o budúcich zmluvách, zmluvy o záložnom práve, zmluvy o vecnom bremene, notárske zápisnice príp. spoločenské zmluvy o založení obchodných spoločností a pod..
5. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom.
6. Návrh na schválenie zámeru predat' veci z majetku obce v prípadoch podliehajúcich schváleniu OZ sa podáva obecnému zastupiteľstvu, pričom je potrebné vymedziť a presne identifikovať vec, ktorá sa má predat' (u nehnuteľnosti – zásadne listom vlastníctva, resp. geometrickým plánom, a u hnutel'ných vecí jej podrobným opisom).
7. Zámer predat' vec z majetku obce schvaľuje OZ na svojom zasadnutí uznesením.
8. Po oboznámení sa so znaleckým posudkom OZ uznesením rozhodne o jednom z možných spôsobov predaja veci z majetku obce a schváli podmienky tohto predaja.
9. Prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať:
 - a) **na základe obchodnej verejnej súťaže** (§ 281 až 288 Obchodného zákonníka a § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 o majetku obcí),
 - b) **dobrovoľnou dražbou** (zákon č. 527/2002 Z. z. v z. n. p. a § 9a ods. 1 písm. b) zákona č. 138/1991 o majetku obcí),
 - c) **priamym predajom** najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu (vyhláška č.492/2004 Z. z. v z. n. p. a § 9a ods. 1 písm. c) zákona č. 138/1991 o majetku obcí) .
10. Obec nebude postupovať pri prevode svojho majetku na iný subjekt ani verejnou obchodnou súťažou ani dobrovoľnou dražbou ani priamym predajom a to v týchto prípadoch:

- a) nehnuteľného majetku (bytu alebo pozemku) podľa osobitného predpisu (zákon č. 182/1993 Z. z. v platnom znení),
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo (napr. § 140 Občianskeho zákonníka),
 - d) hnuťnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 5 000,- eur,
 - e) pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých OZ rozhodne trojpäťtinovou väčšinou prítomných poslancov.
11. Zmluvu o prevode vlastníckeho práva podpisuje za obec starosta obce.
12. V prípade, že prevod podľa týchto zásad vyžaduje rozhodnutie OZ, potom starosta obce uzatvára zmluvu až po rozhodnutí OZ. Schvaľujúce uznesenie OZ je podmienkou platnosti tejto zmluvy a je neoddeliteľnou súčasťou každej zmluvy.

C. Obchodná verejná súťaž

1. V prípade predaja majetku obce na základe verejnej obchodnej verejnej súťaže sa postupuje podľa zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších prepisov s použitím ust. § 281 a nasl. Obchodného zákonníka, podľa týchto zásad a podľa podmienok verejnej obchodnej súťaže .
2. Návrh na predaj majetku obce obchodnou verejnou súťažou sa podáva OZ a obsahuje :
 - a) presnú identifikáciu veci,
 - b) cenu určenú znaleckým posudkom,
 - c) návrh znenia kúpno predajnej zmluvy,
 - d) podmienky verejnej obchodnej súťaže.
3. Ak OZ na svojom zasadnutí uznesením schváli všetky predpoklady pre predaj majetku na základe verejnej obchodnej súťaže (t. j. zámer predat' vec z majetku obce na základe verejnej obchodnej súťaže, podmienky verejnej obchodnej súťaže, návrh znenia kúpnej zmluvy), obecný úrad zabezpečí do 10 pracovných dní odo dňa schválenia zámeru a spôsobu predaja alebo v termíne určenom v uznesení OZ:
 - a) zverejnenie zámeru predat' majetok obce a jeho spôsob na základe verejnej obchodnej súťaže (minimálne na 15 dní pred uzávierkou podávania návrhov do obchodnej verejnej súťaže) na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce a tiež iným vhodným spôsobom (konkretizácia vyplýva z predmetu obchodnej verejnej súťaže),
 - b) zverejnenie zámeru predat' majetok obce a jeho spôsob musí obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže.
4. Podmienky obchodnej verejnej súťaže obsahujú najmä:
 - a) označenie vyhlasovateľa obchodnej verejnej súťaže,
 - b) predmet obchodnej verejnej súťaže a požadovaný záväzok, t. j. zásady ostatného obsahu zamýšľanej zmluvy, na ktorom navrhovateľ trvá,
 - c) spôsob podávania návrhov, lehôt a miesto doručenia návrhov záujemcov,
 - d) spôsob a kritéria vyhodnocovania ponúk záujemcov komisiou,

- e) lehotu na vyhlásenie výsledkov obchodnej verejnej súťaže,
 - f) iné podmienky, podmienky finančnej zábezpeky, právo vyhlasovateľa odmietnuť všetky predložené ponuky, právo vyhlasovateľa uverejnené podmienky meniť alebo verejnú obchodnú súťaž zrušiť.
5. Obecny úrad umožní vykonať obhliadku nehnuteľnosti / hnutel'nej veci a nazretie do znaleckého posudku.
 6. Návrhy do obchodnej verejnej súťaže sa podávajú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Všetky návrhy podané do obchodnej verejnej súťaže obec zverejňuje do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce.
 7. Obec môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž, ak si to v podmienkach obchodnej verejnej súťaže vyhradila. Obec môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž aj vtedy, ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásila obchodná verejná súťaž alebo ak sa v priebehu obchodnej verejnej súťaže vyskytli výnimočné dôvody, pre ktoré nemožno od obce požadovať, aby v obchodnej verejnej súťaži pokračovala, pričom o zrušení obchodnej verejnej súťaže rozhoduje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov. Obec zruší obchodnú verejnú súťaž, ak OZ neschválilo prevod vlastníctva majetku, na ktorý sa podľa § 9 ods. 2 písm. c) zákona o majetku obcí vyžaduje jeho súhlas.
 8. Obec je povinná bezodkladne upovedomiť všetkých záujemcov o zrušení obchodnej verejnej súťaže s uvedením odôvodnenia jej zrušenia. Informáciu o zrušení obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením obec uverejňuje spôsobom, ktorým vyhlásila podmienky obchodnej verejnej súťaže.
 9. Obecny úrad je povinný vykonať zapisovanie poradia jednotlivých návrhov tak ako priebežne dochádzali v tomto rozsahu : (prijaté, poradie návrhu, dátum, čas, miesto prijatia návrhu a podpis starostu obce /štatutárneho orgánu resp. povereného pracovníka).
 10. Za účelom vyhodnotenia ponúk obchodnej verejnej súťaže starosta obce vymenuje komisiu a zvolá jej zasadnutie. Komisia na zvolanom zasadnutí vyhodnotí jednotlivé ponuky.
 11. Pred samotným vyhodnotením predložených návrhov je potrebné, aby osoby, ktoré majú na veci osobný záujem a sú verejnými činiteľmi urobili oznámenie o osobnom záujme na veci (kúpe nehnuteľností / hnutel'nej veci) a to na základe ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov .
 12. Komisia ustanovená na vyhodnotenie predložených ponúk na svojom zasadnutí skontroluje neporušenosť obálok, vykoná otváranie obálok a následné skontroluje či jednotlivé návrhy majú predpísané náležitosti a v prípade neúplnosti takéto návrhy z posudzovania vylúči. Komisia neprihliada k návrhom predloženým do obchodnej verejnej súťaže, ktoré nesplnia podmienky obchodnej verejnej súťaže. Obec oznámi záujemcovi vylúčenie jeho návrhu z obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením v lehote 30 dní od vyhodnotenia návrhov. Pri posudzovaní jednotlivých návrhov komisia priradí poradie podľa najvhodnejšej ponuky. Najvhodnejšej ponuke pridelí poradie č. 1 a predloží ju OZ na schválenie na predaj veci z majetku obce navrhovateľovi umiestnenému pod poradovým číslom 1. OZ rozhodne, že ponuky s poradím 2. a vyšším odmieta.

13. Obecný úrad zabezpečí bezodkladne informovanie účastníkov súťaže o výsledku súťaže a o ich umiestnení z hľadiska poradia. Víťaza súťaže informuje o tom, že jeho návrh bol vyhodnotený ako najvhodnejší a vyzve ho k uzavretiu kúpnej zmluvy.
14. Starosta obce uzatvorí s víťazom súťaže kúpnu zmluvu v lehote do 30 dní od schválenia predaja majetku obce obecným zastupiteľstvom.

D. Dobrovoľná dražba

1. V prípade predaja majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby sa postupuje podľa zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších prepisov s použitím zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov a podľa týchto zásad.
2. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené, a iným vhodným spôsobom.
Zverejnenie musí obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky dražby.
3. V prípade, že OZ rozhodne o zámere predat' vec z majetku obce a o spôsobe jeho predaja dobrovoľnou dražbou, starosta obce je oprávnený poveriť vykonaním dobrovoľnej dražby subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania za podmienky, že náklady na dobrovoľnú dražbu a odmena pre subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania nepresiahnu 5 % z hodnoty predávanej veci určenej znaleckým posudkom. V ostatných prípadoch rozhoduje o poverení na vykonanie dobrovoľnej dražby obecné zastupiteľstvo.
4. Dražbu je možné vykonať len na základe písomnej zmluvy o vykonaní dražby, ktorú uzavrie obec ako navrhovateľ dražby s dražobníkom; to neplatí, ak ide o majetok obce a dražobníkom je obec. Na výber dražobníka sa vzťahuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. V prípade predaja majetku obce dobrovoľnou dražbou, ktorú nevykoná subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania, vykoná dražbu obec. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný postupovať podľa nižšie uvedeného postupu.
6. Subjekt, ktorý predáva majetok obce musí predávanú vec vymedziť a presne identifikovať, (u nehnuteľnosti – listom vlastníctva, ktorá sa má predat' a u hnutel'ných vecí jej opisom). Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný skúmať, či na danú nehnuteľnosť / hnutel'nú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom, napr. zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.
7. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný ohodnotiť / oceniť nehnuteľnosť alebo hnutel'nú vec znaleckým posudkom. Znalecký posudok na predmet dražby nesmie byť v deň konania dražby starší ako 6 mesiacov. (podľa ust. § 12 ods. 1 zákona č. 527/2002 Z. z. v platnom znení).
8. Subjekt, ktorý predáva majetok obce predkladá návrh na predaj majetku obce za cenu minimálne určenú na základe znaleckého posudku a návrh na predaj majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby na schválenie obecnému zastupiteľstvu obce.

9. OZ schváli/ neschváli návrh na predaj majetku obce za cenu minimálne určenú na základe znaleckého posudku a schváli predaj majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2002 Z. z.
10. Ak OZ schváli predaj majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby, OZ poverí obecný úrad :
 - a) aby zverejnil zámer predat' uvedený majetok formou dobrovoľnej dražby spolu s uvedením miesta, kde sú zverejnené podmienky tejto dobrovoľnej dražby,
 - b) aby zabezpečil vyhlásenie dobrovoľnej dražby a zverejnenie podmienok dobrovoľnej dražby na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce.
11. Oznámenie o dražbe musí obsahovať náležitosti, ktoré sú uvedené v citovanom zákone a v týchto zásadách, minimálne však :
 - a) označenie dražobníka a navrhovateľa dražby,
 - b) miesto, dátum, čas otvorenia dobrovoľnej dražby,
 - c) či ide o opakovanú dražbu,
 - d) označenie a opis predmetu dražby a jeho príslušenstva, práv a záväzkov na predmete dražby viaznucích a s ním spojených, ak podstatným spôsobom ovplyvňujú hodnotu predmetu dražby, opis stavu, v akom sa predmet dražby nachádza, a jeho odhadnutú alebo zistenú cenu,
 - e) najnižšie podanie a minimálne prihodenie, ktoré môže účastník dražby urobiť,
 - f) označenie a opis predmetu dražby a jeho stavu,
 - g) práva a záväzky na predmete dražby,
 - h) spôsob stanovenia ceny predmetu dražby,
 - i) spôsob úhrady ceny dosiahnutej vydražením,
 - j) dátum a čas vykonania obhliadky predmetu dražby, pri hnutelných veciach tiež miesto konania obhliadky a organizačné opatrenia na zabezpečenie obhliadky,
 - k) pri spoločnej dražbe poradie, v akom budú jednotlivé predmety dražby dražené,
 - l) podmienky odovzdania predmetu dražby vydražiteľovi,
 - m) meno, priezvisko a sídlo notára, ktorý bude priebeh dražby osvedčovať notárskou zápisnicou, ak to vyžaduje zákon o dražbách,
 - n) ďalšie informácie, ak je to potrebné.

Oznámenie o dražbe je obec povinná doručiť aj príslušnému notárovi, ktorý bude osvedčovať priebeh dražby.
12. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný umiestniť na predmet dražby označenie podľa prílohy č. 1 k zákonu č. 527/2002 Z. z (10 cm širokú pásku s textom DRAŽBA) a priložiť oznámenie o dražbe.
13. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný umožniť vykonanie obhliadky predmetu dražby účastníkom dražby. Podľa druhu predávanej veci subjekt, ktorý predáva majetok obce zabezpečí vykonanie obhliadky predmetu dražby - u nehnuteľnosti alebo u veci, ktorá presahuje hodnotu 16 500,- eur v najmenej dvoch termínoch, ktoré nemôžu byť určené v rovnaký deň.
14. Subjekt, ktorý predáva majetok obce vykoná dražbu.
15. Po vykonaní dražby vyhotovuje subjekt, ktorý predáva majetok obce zápisnicu o vykonaní dražby, ak sa priebeh dražby neosvedčuje notárskou zápisnicou.

E. Priamy predaj

1. V prípade predaja vecí z majetku obce prostredníctvom priameho predaja je obec povinná postupovať podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a podľa týchto zásad najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu (vyhláška č. 492/2004 Z. z. v z. n. p.).
2. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní.
3. Obec nemôže previesť majetok obce priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa znaleckého posudku presiahne 40 000,- eur.
4. Obec musí prevádzanú vec vymedziť a presne identifikovať, (u nehnuteľnosti – listom vlastníctva, resp. geometrickým plánom, ktorá sa má predat' a u hnutel'nych vecí jej podrobným opisom) tak aby nebola zameniteľná s inou vecou.
Subjekt, ktorý prevádza majetok obce je povinný skúmať, či na danú nehnuteľnosť / hnutel'nú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom, napr. zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.
5. Obec je povinná ohodnotiť / oceniť nehnuteľnosť alebo hnutel'nú vec zásadne podľa znaleckého posudku. Znalecký posudok na majetok obce, ktorý sa má previesť nesmie byť v deň schválenia prevodu OZ starší ako 6 mesiacov.
6. Návrh na predaj majetku obce minimálne za cenu určenú na základe znaleckého posudku prostredníctvom priameho predaja a návrh kúpnopredajnej zmluvy sa predkladá na schválenie OZ .
7. Obec, ktorá prevádza majetok obce nemôže previesť vlastníctvo majetku obce priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci
 - starostom obce,
 - poslancom obecného zastupiteľstva,
 - štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby, zriadenej alebo založenej obcou,
 - prednostom obecného úradu,
 - zamestnancom obce,
 - hlavným kontrolórom obce,
 - blízkou osobou osôb uvedených v tomto odseku zásad (blízka osoba je osoba vymedzená v ust. § 116 Občianskeho zákonníka).
8. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 7; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, v ktorej má obec väčšinový obchodný podiel.
9. OZ po tom čo schváli predaj svojho majetku priamym predajom a návrh kúpnopredajnej zmluvy, poverí obecný úrad, aby zabezpečil zverejnenie zámeru predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov; táto lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní a začína plynúť od zverejnenia zámeru na úradnej tabuli obce, ak obec v zámere neurčí neskorší začiatok plynutia lehoty.

10. Cenové ponuky na odkúpenie majetku obce sa doručujú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Cenové ponuky všetkých záujemcov na odkúpenie majetku obce priamym predajom je obec povinná zverejniť do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na doručovanie cenových ponúk, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli a na webovom sídle obce.
11. Obec prevedie majetok obce priamym predajom záujemcovi, ktorý ponúkne najvyššiu cenu. OZ posúdi cenové ponuky a rozhodne o schválení predaji majetku obce minimálne za cenu stanovenú v znaleckom posudku podľa doručených cenových ponúk a poverí starostu obce uzatvoriť kúpnu zmluvu s vybratým záujemcom.

F. Prevody majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa

1. V prípade predaja vecí z majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa je obec povinná postupovať podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a podľa týchto zásad.
2. Zákon o majetku obce vyžaduje, aby pri prevode majetku obce z dôvodu hodných osobitného zreteľa boli splnené tieto podmienky :
 - a) zámer previesť majetok obce týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu prevádzaného majetku obec zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu a tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia prevodu,
 - b) osobitný zreteľ je zdôvodnený v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom obce,
 - c) všeobecná hodnota prevádzaného majetku je stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší ako deväť mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota majetku obce neprevyšuje 3 000,- eur na základe preukázateľného porovnania s obdobným majetkom obce alebo inou verejne dostupnou ponukou na predaj obdobnej veci.
3. Pred schvaľovaním prevodu majetku obce týmto spôsobom musí mať obec určenú cenu tohto majetku znaleckým posudkom.
4. Dôvody hodné osobitného zreteľa pri prevodoch majetku obce v podmienkach obce sú :
 - a) pozemok, ktorý bol v minulosti predmetom prevodu do vlastníctva žiadateľa, avšak nedošlo k zápisu prevodu vlastníctva tohto pozemku v katastri nehnuteľností. Podmienkou tohto prevodu je preukázanie:
 - aa) platného a účinného právneho úkonu, predmetom ktorého bol prevod vlastníctva,
 - ab) úhrady kúpnej ceny (tzv. krivdy z minulosti).
 - b) pozemok, ktorý je susedný s nehnuteľnosťou vo vlastníctve žiadateľa s podmienkou vybudovania verejnoprospešných stavieb (napr. výstavba, rekonštrukcia komunikácií, spevnených plôch, detských ihrísk, mobiliáru), ktoré budú po kolaudácii prevedené do vlastníctva obce bezodplatne alebo za symbolickú kúpnu cenu,
 - c) zámena nehnuteľností, ktorou sa dosiahne verejnoprospešný účel (napr. pozemky pod miestnymi komunikáciami alebo inou infraštruktúrou obce, cintorínom, a pod.),

- d) prevod nehnuteľností za účelom vysporiadania duplicitného vlastníctva,
 - e) pozemok s malou výmerou do 250 m², s dôvodným predpokladom, že obci by sa nepodarilo iným spôsobom účelne naložiť s týmto majetkom,
 - f) pozemok, prevodom ktorého sa prispeje k účelnejšiemu využívaniu iného majetku – napr. scelenie nesúrodých malých parciel /vo výmere do 250 m²/, účelnejšie usporiadanie majetkových pomerov s ohľadom na tvar a rozmery pozemkov vo vlastníctve obce a tretích osôb,
 - g) ak prevod majetku obce prispeje k zabezpečeniu kultúrneho, telovýchovného, osvetového, vzdelávacieho, sociálneho alebo zdravotného rozvoja obce a jeho obyvateľstva,
 - h) ak prevod majetku obce prispeje k zvýšeniu ochrany životného prostredia, protipovodňovej ochrany, civilnej ochrany alebo protipožiarnej ochrany,
 - i) ak prevod majetku obce prispeje k podpore mimoriadne významných investičných akcií v obci a jeho bezprostrednom okolí, napríklad stavby ciest, dráh, priemyselných parkov a vytváraní pracovných príležitostí v obci a jeho bezprostrednom okolí,
 - j) ak prevod majetku obce zabezpečí efektívnejšie využívanie verejných rozvodov – elektrickej sústavy, telekomunikačnej, plynovej sústavy, vodovodnej alebo kanalizačnej sústavy,
 - k) prevod majetku medzi obcou a inou obcou, vyšším územným celkom, štátom alebo inou verejnoprávnou korporáciou vo verejnom záujme,
 - l) ak sa prevodom majetku obce má zabezpečiť mimosúdne riešenie sporu.
5. Dôvod hodný osobitného zreteľa musí byť riadne odôvodnený (i vo vecnej súvislosti s okolnosťami konkrétneho prípadu) v materiáli predloženom na zasadnutie OZ, nepostačuje iba odkaz na niektoré z ustanovení týchto zásad.
6. Na prevod vlastníckeho práva k majetku z vyššie uvedených dôvodov, ako dôvodov hodných osobitného zreteľa nie je právny nárok, t. j. OZ je oprávnené aj v prípadoch prevodu podľa ktoréhokoľvek z písm. a) až l) rozhodnúť, že prevod vlastníckeho práva sa zrealizuje na základe obchodnej verejnej súťaže, dražbou alebo priamym predajom.

Článok 5

Postup prenechávaniu majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám

1. Ustanovenia článku 4 bodu B je obec povinná primerane použiť aj pri prenechávaní majetku obce do nájmu, a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci okrem:
 - a) hnuťnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500,- € (suma určená zákonom),
 - b) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých OZ rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer prenajať majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť

- najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu OZ na svojej úradnej tabuli a na webovom sídle obce, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
2. Obec môže uzatvárať nájomné zmluvy na majetok obce prostredníctvom štatutárneho zástupcu – starostu obce:
 - a) na dobu určitú, najviac na dobu 1 rok,
 - b) na dobu určitú viac ako 1 rok alebo na dobu neurčitú. S 3-mesačnou výpovednou lehotou. Nájom podlieha schváleniu OZ.
 3. Príspevkové a rozpočtové organizácie obce a obchodné spoločnosti s obchodným podielom obce, môžu uzatvárať nájomné zmluvy na majetok obce prostredníctvom štatutárneho zástupcu:
 - a) na dobu určitú, najviac na dobu 1 rok,
 - b) na dobu určitú, najviac na dobu 5 rokov. Na platnosť zmluvy je potrebný písomný súhlas starostu obce.
 - c) na dobu určitú viac ako 5 rokov alebo na dobu neurčitú, s 3-mesačnou výpovednou lehotou. Nájom podlieha schváleniu OZ.
 4. Obec vedie úplnú alebo aktuálnu evidenciu majetku obce zvereného do nájmu, ako aj jeho prírastky a úbytky.
 5. Organizácie, ktorým bol zverený majetok do nájmu sú povinné predkladať súpis evidencie prenajatého majetku obce vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce, a to pravidelne k 31.12. bežného roka alebo podľa potreby aj na základe písomného dožiadania obecného úradu.

Článok 6

Správa majetku obce

1. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len "správca"), ktorým je jej rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu.
2. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú im obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
3. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s týmto zákonom a so zásadami hospodárenia s majetkom obce.
4. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce.
5. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.
6. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
7. Správa majetku vzniká:
 - a) zverením majetku obce do správy správcu,
 - b) prevodom správy majetku obce,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.

8. Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Obec môže za podmienok určených v týchto zásadách hospodárenia s majetkom obce správcovi zveriť do správy ďalší majetok obce alebo odňať správu majetku obce.
9. Obec spíše písomný protokol o odovzdaní a prevzatí majetku do správy. Protokol musí obsahovať podrobnú špecifikáciu hnutel'ného a nehnuteľného majetku, musí v ňom byť uvedený spôsob hospodárenia a nakladania s majetkom obce, musí obsahovať číslo uznesenia Obecného zastupiteľstva, ktorým bol majetok zverený do správy. Protokol musí obsahovať aj povinnosť správcu majetku poistiť majetok obce, ktorý má zverený do správy, ak tento nie je poistený.
10. O zverení hnutel'ného majetku do správy, v hodnote do výšky 1 700,- eur rozhoduje starosta.
11. O zverení hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho hodnota je nad 1 700,- eur podlieha schváleniu OZ.
12. Odovzdávanie nehnuteľného majetku do správy podlieha schváleniu OZ.
13. Obec vedie evidenciu majetku obce zvereného do správy, ako aj jeho prírastky a úbytky.
14. Organizácie, ktorým bol zverený majetok do správy sú povinné predkladať súpis evidencie majetku obce vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce, a to pravidelne k 31. 12. bežného roka alebo podľa potreby aj na základe písomného dožiadania obecného úradu.

Článok 7

Podmienky odňatia správy majetku

1. Obec môže odňať majetok rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, ktorým bol majetok zverený do správy podľa článku 6 za týchto podmienok:
 - a) ak neplnia povinnosti uvedené v týchto "Zásadách" ,
 - b) ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný a neupotrebitel'ný,
 - c) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec,
 - d) potreba obce využiť zverený majetok na plnenie prenesených úloh štátnej správy,
 - e) zlúčenie, splynutie alebo zrušenie právnickej osoby, ktorej bol majetok obce zverený do správy.
2. Odňatie správy nehnuteľného majetku podlieha schváleniu OZ.
3. Odňatie správy majetku sa vykoná prostredníctvom písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí, ktorý má podstatné náležitosti ako sú uvedené v článku 6 ods. 9.

Článok 8

Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce

1. Majetok obce tvoria aj majetkové práva a pohľadávky.
2. Právo správy a hospodárenie s pohľadávkami a inými majetkovými právami obce vykonávajú:
 - a) Obecný úrad v Kračúnovciach, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri agende, ktorej výkon obecný úrad zabezpečuje v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. a ďalších platných predpisov,

- b) právnické osoby, ktorým obec zverila majetok obce, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k zverenému majetku.
3. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha:
- prijatie úveru (pôžičky),
 - odpísanie a odpustenie nevyožiteľnej pohľadávky (daňovej aj nedaňovej) v hodnote prevyšujúcej 100,- eur ,
 - dohoda o splátkach dlhu, resp. odklad zaplataenia dlhu, dlžníkom písomne uznaným čo do dôvodu a výšky,
 - poskytnutie dotácií a návratných finančných výpomocí (v zmysle platného VZN o dotáciách),
 - upustenie od vymáhania preukázateľne nevyožiteľnej pohľadávky – vymáhanie je preukázateľne trvalo neefektívne.
4. O odpísaní a odpustení nevyožiteľnej pohľadávky obce v hodnote do 100,- € môže rozhodnúť starosta obce.
5. Na základe písomnej žiadosti dlžníka môže OZ rozhodnúť o odpustení pohľadávky z dôvodov hodných osobitného zreteľa. Odpustenie pohľadávky obce nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
6. Pri povoľovaní splátok, resp. odkladu zaplataenia dlhu dlžníkom je starosta obce povinný dohodnúť, že v prípade zlepšenia sociálnych a majetkových pomerov dlžníka, povolenie splátok alebo odklad zaplataenia dlhu odvolá.
7. Pohľadávka je nevyožiteľná ak:
- vymáhanie od dlžníka alebo aj od iných osôb, od ktorých mohla byť vymáhaná, je bezvýsledné,
 - majetkové pomery dlžníka by nevedli ani k čiastočnému uspokojeniu nedoplatku,
 - majetok dlžníka nepostačuje ani na pokrytie exekučných nákladov a hotových výdavkov a správca dane rozhodnutím zastaví daňové exekučné konanie,
 - je jej vymáhanie spojené s ťažkosťami a možno predpokladať, že ďalšie vymáhanie by nevedlo ani k čiastočnému uspokojeniu daňového nedoplatku,
 - jej výška v úhrne nepresahuje 166,- € (§61 zákona č. 511/1992 Zb.).
8. Upustiť od vymáhania pohľadávok je možné aj v prípadoch:
- ak nemožno preukázať, že pohľadávka trvá alebo nemožno preukázať jej výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil výšku podľa jej povahy,
 - dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani jej vymáhaním od dedičov dlžníka,
 - pohľadávka je premlčaná a dlžník uplatnil námietku premlčania,
 - ak pohľadávka je nevyožiteľná z dôvodu, že dlžník sa zdržuje na neznámom mieste a jeho pobyt nebol zistený.
9. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou zákon SNR č. 563/2009 Zb. o správe daní poplatkov v z. n. p., ak osobitné predpisy neustanovujú inak.

Článok 9

Nakladanie s cennými papiermi

1. Obec nakladá s cennými papiermi, ktoré získalo:
 - a) majetkovým vstupom do kapitálovej spoločnosti,
 - b) kúpou cenných papierov.O majetkovom vstupe do kapitálovej spoločnosti a kúpou cenných papierov rozhoduje OZ.
2. Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom OZ za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov (napr. zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v z. n. p., zákon 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách v z. n. p., zákon č. 594/2003 Z. z. o kolektívnom investovaní v z. n. p., zákon č. 600/1992 Zb. o cenných papieroch v z. n. p.).

Článok 10

Evidencia a inventarizácia majetku

1. Majetok obce sa eviduje a inventarizuje podľa zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p..
2. Majetok obce vedie v podrobnej evidencii zamestnanec obecného úradu v súlade s platnými právnymi predpismi.
3. Na vykonanie inventarizácie starosta ustanoví inventarizačnú komisiu.
4. Skutočné stavy majetku obce zisťuje inventarizačná komisia fyzickou a dokladovou inventúrou. Zistené skutočnosti sa zachytia v inventúrnych súpisoch.
5. Po skončení každej inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem ostatných zistení aj úhrn inventarizačných rozdielov a návrhy opatrení.
6. Výsledky hodnotenia stavu majetku obce v rámci vykonanej inventarizácie predkladá starosta obce obecnému zastupiteľstvu spolu so správou hlavného kontrolóra 1x za 2 roky.

Článok 11

Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom

1. Prebytočný majetok obce je majetok, ktorý obec, rozpočtové a príspevkové organizácie alebo obcou založené právnické osoby trvale nepotrebujú na plnenie svojich úloh.
2. Neupotrebitelný majetok je taký majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie alebo poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke alebo z iných závažných dôvodov nemôže už slúžiť svojmu účelu alebo určeniu.
3. Zoznam majetku obce, ktorý bol vykázaný ako neupotrebitelný alebo prebytočný s návrhom na jeho využitie, resp. vyradenie zostavuje inventarizačná komisia obce.
4. O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti **hnutelného majetku** obce rozhoduje starosta na základe odporúčania inventarizačnej komisie. O spôsobe naloženia s týmto majetkom rozhodujú:
 - a) starosta obce do hodnoty 3 500,- eur zostatkovej ceny,
 - b) obecné zastupiteľstvo nad hodnotu 3 500,- eur zostatkovej ceny.
5. K rozhodnutiu o prebytočnosti a neupotrebitelnosti hnutelného majetku obce sa musí

- pripojiť doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.
6. O spôsobe naloženia s prebytočným a neupotrebitelným **nehnutelným majetkom** rozhoduje OZ.
 7. V prípade odpredaja prebytočného a neupotrebitelného hnutelného majetku sa predajná cena stanoví dohodou, zvyčajne vo výške 1-10 % z obstarávacej ceny majetku s prihliadnutím na charakter majetku a jeho technický stav.

Článok 12

Hospodárenie s majetkom obce

1. Orgány obce, rozpočtové a príspevkové organizácie a obcou založené právnické osoby sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä:
 - a) starať sa o účelné a hospodárne využitie zvereného majetku v prospech rozvoja obce, jeho občanov, ochrany a tvorby životného prostredia,
 - b) udržiavať a užívať majetok,
 - c) chrániť majetok obce pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - d) používať všetky právne prostriedky na zachovanie majetku obce, na jeho ochranu, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - e) plniť ďalšie povinnosti uložené obcou pri správe majetku obce,
 - f) viesť majetok obce v účtovníctve podľa osobitného predpisu,
 - g) vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov obce podľa osobitných predpisov, týchto zásad a podľa potreby aj mimoriadne.
2. Školy a školské zariadenia zriadené obcou hospodária so zvereným majetkom obce a vlastným majetkom v súlade s týmito zásadami pri dodržaní príslušných ustanovení zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 13

Darovanie majetku obce

1. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné.
2. Obec môže z dôvodov hodných osobitného zreteľa poskytnúť fyzickým osobám, právnickým osobám, občianskym združeniam a neziskovým organizáciám vecný dar.
3. O poskytnutí vecného daru sa uzatvorí zmluva v súlade s ustanoveniami osobitného právneho predpisu (zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v z. n. p.).
4. Obec môže z dôvodov hodných osobitného zreteľa poskytnúť fyzickým osobám, právnickým osobám, občianskym združeniam a neziskovým organizáciám finančný dar.
5. O poskytnutí vecného daru alebo finančného daru v celkovej hodnote do 100,- eur rozhoduje starosta obce, v celkovej hodnote nad 100,- eur rozhoduje OZ.
6. Tej istej fyzickej osobe, právnickej osobe, občianskym združeniam a neziskovým organizáciám sa môže poskytnúť vecný dar alebo finančný dar iba raz ročne.

Článok 14

Záverečné ustanovenia

1. Kontrolou nad dodržiavaním "Zásad" je poverený hlavný kontrolór obce.
2. Zásady boli schválené Obecným zastupiteľstvom v Kračúnovciach dňa 16. 05. 2024 uznesením č. 162/12/2024.
3. Zmeny a doplnky týchto Zásad schvaľuje OZ.
4. Dňom účinnosti týchto zásad sa ruší platnosť a účinnosť Zásad hospodárenia s majetkom obce zo dňa 20. 11. 2020 , uznesenie č. 231/15/2020.
5. Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom schválenia obecným zastupiteľstvom.

V Kračúnovciach dňa 16. 05. 2024

.....
Michal B o l e š
starosta obce