

**ZMLUVA O DIELO č. 110821-1**  
uzatvorená v zmysle ustanovenia § 536 a nasl. Obch. zákonníka v platnom znení

**medzi zhotoviteľom na jednej strane:**

Diervilla, spol. s r. o.  
Orgovánová 11  
080 01 Prešov  
IČO: 36 506 001  
Zastúpený štatutárnym zástupcom: Ing. Rastislav Mochnacký, konateľ  
(ďalej len „zhotoviteľ“)

**a objednávateľom na druhej strane:**

Obec Hýľov  
Hýľov 21  
044 12 Hýľov  
IČO: 00 324 027  
Zastúpená štatutárnym zástupcom: Bc. Júlia Kočíková, starostka  
(ďalej len „objednávateľ“)

uzatvárajú v súlade s vyššie uvedenými ustanoveniami Obchodného zákonníka túto zmluvu:

**Článok 1. Predmet zmluvy**

1.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať riadenie projektu – externý manažment vo forme činnosti projektového a finančného manažéra pre projekt s názvom “Rekonštrukcia – modernizácia kultúrneho domu Obec Hýľov” a s kódom projektu v ITMS2014+: 309070Z269:

Spracovaná dokumentácia bude obsahovať:

- a) žiadosť o platbu,
- b) prehľad faktúr a ich úhrad,
- c) prehľad projektov financovaných z EÚ a z národných zdrojov,
- d) súbor na rýchlu identifikáciu podniku v ťažkostiach,
- e) monitorovacia správa projektu Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020,
- f) oznámenie o zahájení realizácie podnikateľského plánu/ projektu,
- g) zoznam deklarováných výdavkov,
- h) zoznam povinných príloh k žiadosti o platbu vrátane dôležitých upozornení pre prijímateľa,
- i) žiadosť o vypracovanie zmluvy o zriadení záložného práva
- j) žiadosti o významnejšiu zmenu projektu, ak potrebné
- k) žiadosti o menej významnú zmenu projektu, ak potrebné

Súčasťou riadenia projektu – externého manažmentu je tiež:

- l) riadenie publicity a informovanosti projektu,
- m) komunikáciu s Pôdohospodárskou platobnou agentúrou.

**Článok 2. Cena za dielo a jej splatnosť**

2.1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za spracovanie diela špecifikovaného v článku 1. tejto zmluvy cenu, ktorá bola dohodou zmluvných strán stanovená vo výške 1 000 EUR. Cena je konečná a jej výšku možno zmeniť len dohodou oboch zmluvných strán, na základe písomného dodatku k tejto zmluve.

2.2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť zhotoviteľovi cenu diela uvedenú v odstavci 2.1. tohoto článku nasledovným spôsobom:

- a) jedna platba vo výške 1 000 EUR bude uhradená do 7 dní po odovzdaní záverečnej žiadosti o platbu.

2.3. Cena spracované dielo je splatná a platba bude vykonaná formou bezhotovostného prevodu na účet zhotoviteľa.

2.4. Zmluvné strany sa dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0.05 % z dohodnutej ceny spracovaného diela, alebo jej nedodanej či neuhradenej časti, za každý deň z omeškania s dohodnutou platbou z neuhradenej čiastky. Nárok na úhradu takto dohodnutej zmluvnej pokuty nevzniká, ak meškanie bolo spôsobené príčinami, ktoré majú pôvod v nedostatkoch súčinnosti na druhej strane a v prípade ak vznikli z príčin, ktoré nie sú schopné zmluvné strany ovplyvniť.

### **Článok 3. Spôsob vykonania diela**

3.1. Objednávateľ je povinný poskytnúť po zhode zhotoviteľa dielo potrebnú súčinnosť pri spracovaní diela, ak bude o to požiadaný. Pokiaľ je to nevyhnutné pre spracovanie diela je zhotoviteľ dielo oprávnený určiť objednávateľovi lehotu, v ktorej je objednávateľ povinný poskytnúť súčinnosť. Ak tak objednávateľ neučiní, je zhotoviteľ dielo oprávnený odstúpiť od zmluvy písomnou formou a to za podmienky, že na tento dôsledok objednávateľa upozornil.

3.2. Zhotoviteľ dielo je povinný objednávateľovi poskytovať informácie a upozorňovať na skutočnosti, ktoré sú podstatné vo vzťahu k spracovaniu diela.

3.3. Pracovnú skupinu pre spracovanie diela tvoria vedúci pracovnej skupiny Ing. Rastislav Mochňacký a členovia pracovnej skupiny, ktorých výkonom tejto činnosti poverí vedúci skupiny. Iba títo menovaní pracovníci môžu pri spracovaní predmetu diela vstupovať do jednaní s objednávateľom.

### **Článok 4. Podklady určené k spracovaniu diela**

4.1. Objednávateľ sa zaväzuje prediť tri dni pred uplynutím dátumu odovzdania diela všetky podklady, ktoré bude zhotoviteľ diela potrebovať k spracovaniu diela.

4.2. V prípade, že objednávateľ povinnosť uvedenú v odstavci 4.1. tohoto článku nesplní resp. bude meškať s predávaním nevyhnutných podkladov, predlžuje sa konečný termín plnenia o túto dobu omeškania. V prípade, že objednávateľ nepredá požadované podklady ani v náhradnom termíne určeného zhotoviteľom dielo, má právo zhotoviteľ dielo od zmluvy odstúpiť písomnou formou.

4.3. Zhotoviteľ dielo je taktiež povinný objednávateľa písomne upozorniť na eventuálnu nevhodnosť podkladov, ktoré od neho prevzal, resp. na nevhodnosť pokynov k spracovaniu diela. V takomto prípade zhotoviteľ dielo preruší spracovanie diela do doby, keď objednávateľ vymení podklady za vhodné, popr. zmení svoje pokyny či zhotoviteľovi diela oznámi, že trvá na spracovaní týchto podkladov a rešpektovaní daných pokynov. Pri použití nevhodných podkladov či pokynov nezodpovedá zhotoviteľ dielo za prípadnú nemožnosť spracovania diela, príp. škodu, ktorá na spracovaným dielom vznikne.

4.4. Objednávateľ je povinný na vyzvanie zhotoviteľa dielo vykonať autorizáciu spracovaného diela, t.j. parafovanie všetkých listov predloženej dokumentácie. Týmto potvrdzuje, že použité informácie zodpovedajú skutočnosti a vyjadruje ich súhlas s použitím pri spracovaní diela.

4.5. Zhotoviteľ dielo je povinný všetky origináli podkladov získaných od objednávateľa a neboli použité vrátiť dňom spracovania diela.

### **Článok 5. Spracovanie, odovzdanie a prevzatie diela**

5.1 Zhotoviteľ dielo splní svoje povinnosti z tejto zmluvy riadnym ukončením a odovzdaním spracovaného diela objednávateľovi. V prípade, že spracované dielo je riadne ukončené, t.j. že neobsahuje závažné vady a nedostatky v zmysle článku 4., odstavec 4.1., je záväzok zhotoviteľa dielo splnený a objednávateľ je povinný ho prevziať.

5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že o odovzdaní a prevzatí spracovaného diela spíšu protokol, ktorý bude obsahovať termín a miesto odovzdania, špecifikáciu spracovaného diela s konštatovaním jeho kompletnosti, popr. jeho zistené vady a nedostatky s termími ich odstránenia a prehlásením strán, či je spracované dielo týmto riadne odovzdané a prevzaté. Zápis o odovzdaní a prevzatí spracovaného diela musí byť potvrdený podpismi oboch zmluvných strán.

5.3. V prípade, že sa objednávateľ vzdá svojho práva kontroly závad podľa tohto článku, odstavec 5.2., bude podpismi oboch zmluvných strán potvrdené „Protokol o prevzatí a odovzdaní diela“.

### **Článok 6. Osobitné ustanovenia**

6. 1. Objednávateľ a zhotoviteľ dielo sa dohodli, že ich zmluvný vzťah založený touto zmlouvou sa bude riadiť Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

6.2. Zhotoviteľ dielo nesie plnú zodpovednosť za podklady, dokumenty, informácie a dáta, ktoré získa pri svojej činnosti. Predmetné veci na akýkoľvek nosičoch sú považované za predmet obchodného tajomstva. Zhotoviteľ dielo sa zaväzuje nepoužiť takto získané podklady, dokumenty, informácie a dáta k žiadnemu inému účelu než k svojej činnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy podľa článku 1. a zaväzuje sa ich vrátiť, objednávateľovi ihneď, akonáhle ich pre svoju činnosť nebude používať, najneskôr však do 14 dní od odovzdania spracovaného diela. V prípade, že dôjde zverejnením odovzdaných

podkladov, informácií, dokumentov alebo dát ku vzniku škody objednávateľovi, nesie zhotoviteľ dielo plnú zodpovednosť za náhradu vzniknutej škody.


6.3. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k predmetu tejto zmluvy prechádza na objednávateľa okamžikom uhradenia sumy za spracované dielo v plnej výške na účet zhotoviteľa dielo.

6.4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 origináloch, na 3 stranách a každá zo zmluvných strán obdrží po jednom z týchto originálov.

6.6. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť podpisom oboch zmluvných strán.

V Prešove dňa:

Za zhotoviteľa dielo:

  
Diervilla, spol. s r.o.  
IČO: 30508001 DIČ: 2022018812



Za objednávateľa:

