

Zmluva č. 01/2026
o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby
uzatvorená v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení
zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení
neskorších predpisov

Článok I.

1.1 Poskytovateľ: Obec Kurima
Adresa/sídlo: Klepár 1, 086 12 Kurima
IČO: 00322245
DIČ: 2020623209
Bankové spojenie: Prima banka
IBAN: SK11 5600 000 0036 2111 3001

Zastúpený: Mgr. Jozef Škvarek

(ďalej len „poskytovateľ“)

1.2 Prijímateľ - neverejný poskytovateľ sociálnej služby:

Názov organizácie: Zariadenie pre seniorov Minor, n.o.
Adresa/sídlo: Nám. Čsl. Arm. 455/25, 086 33 Zborov
IČO: 53044703
DIČ: 2121247799
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN: SK82 0900 0000 0051 7288 3009

Zastúpený: Mária Gutterová, riaditeľka zariadenia

(ďalej len „prijímateľ“)

(prijímateľ a poskytovateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)

Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby v zmysle §80 písm. h) bod 2 a § 77 zákonač. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“).

Článok II.

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej len „príspevku“) neverejnému poskytovateľovi v zariadení – **Zariadenie pre seniorov Minor, n.o., Zborov** podľa zákona o sociálnych službách.
2. Príspevok bude prijímateľovi poskytnutý na spolufinancovanie ekonomicky oprávnených nákladov v zmysle § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách, ktoré vzniknú v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa § 36 zákona o sociálnych službách pre fyzické osoby s trvalým pobytom v obci Kurima.

3. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi najneskôr v deň podpisu tejto zmluvy zoznam prijímateľov sociálnej služby, ktorý obsahuje meno, priezvisko, trvalý pobyt a dátum narodenia prijímateľa sociálnej služby, rozhodnutie o sociálnej odkázanosti a zmluvu o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenú s každým klientom s trvalým pobytom na území obce Kurima.
4. Poskytovateľ poskytne príspevok na jedno miesto obsadené fyzickou osobou, ktorá má trvalý pobyt v obci Kurima –....., nar....., bytom je prijímateľom sociálnej služby na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
5. Ak v priebehu platnosti zmluvy prestal prijímateľ spĺňať podmienky na poskytnutie príspevku, zaväzuje sa o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať poskytovateľa.
6. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutý príspevok hospodárnym, efektívnym a účinným spôsobom na zabezpečenie účelu, na ktorý sa príspevok poskytuje a je zodpovedný za jeho riadne vedenie vo svojom účtovníctve v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Článok III.

Výška príspevku a spôsob jeho poskytnutia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje v zmysle tejto zmluvy poskytnúť prijímateľovi príspevok **vo výške 50 €** (slovom: päťdesiat €) **na mesiac na jedno miesto** obsadené fyzickou osobou, ktorá má trvalý pobyt v obci Kurima.
Počet miest, na ktoré sa príspevok poskytuje je: 1 (slovom: jedno) miesto.
Suma príspevku na dohodnutý počet miest a podporené obdobie predstavuje sumu **300 € / slovom tristo €**.
2. Príspevok sa poskytuje na obdobie **od 01.01.2026 do 30.06.2026**.
3. Poskytovateľ zašle príspevok na účet prijímateľa v termíne najneskôr do **30.6.2026**.
4. Zmena počtu miest obsadených fyzickými osobami s trvalým pobytom v obci Kurima počas zmluvného obdobia nemá vplyv na výšku poskytnutého príspevku.

Článok IV.

Vyúčtovanie finančného príspevku

1. Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie príspevku poskytnutého v I. a II. polroku 2026 do 31.01.2027.
2. Prijímateľ vo vyúčtovaní je povinný uviesť:
 - a) názov prijímateľa,
 - b) názov zariadenia, na ktorý bol príspevok poskytnutý,
 - c) počet miest, na ktoré bol príspevok poskytnutý zmluvou a dodatkami s uvedením obdobia, na ktoré bol príspevok poskytnutý,
 - d) výšku poskytnutého príspevku,
 - e) evidenciu obsadenosti miest,
 - f) výšku všetkých disponibilných zdrojov na prevádzku zariadenia pre seniorov (úhrady od prijímateľov sociálnej služby, finančný príspevok poskytnutý MPSVaR SR, vlastné zdroje, iné zdroje),

- g) výšku ekonomicky oprávnených nákladov v členení podľa § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách.
3. V prípade, že prijímateľ v stanovenom termíne neposkytne obci Kurima vyúčtovanie príspevku, je povinný v tejto lehote vrátiť príspevok v plnej výške do rozpočtu obce.
 4. Ak prijímateľ skončí poskytovanie sociálnej služby v čase platnosti tejto zmluvy, je povinný vyúčtovať poskytnutý finančný príspevok ku dňu skončenia poskytovania sociálnej služby a najneskôr do 60 dní po skončení poskytovania sociálnej služby poskytovateľovi predložiť vyúčtovanie a vrátiť nevyčerpaný finančný príspevok na príslušný účet poskytovateľa. O vrátení finančných prostriedkov je prijímateľ povinný poskytovateľovi zaslať avízo.

Článok V.

Spôsob použitia finančného príspevku

1. Finančný príspevok možno použiť len na zákonom stanovený účel v príslušnom kalendárnom roku podľa ustanovenie §13 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“). Finančný príspevok podlieha regulácii prostriedkov rozpočtu podľa ustanovenia § 14 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a jeho uvoľňovanie sa bude realizovať podľa rozpočtových opatrení stanovených pre rozpočtový rok.
2. Finančný príspevok môže byť použitý iba na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním dohodnutého druhu sociálnej služby podľa tejto zmluvy.
3. Finančný príspevok nemôže byť použitý na financovanie pôžičiek, úverov, a iných záväzkov prijímateľa, výdavky investičného charakteru, liekov, zdravotníckeho materiálu, zdravotníckych pomôcok, vecí osobnej potreby klientov.
4. Prijímateľ zodpovedá za hospodárenie s finančnými príspevkami a je povinný pri jeho používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť.
5. Ak prijímateľ poruší finančnú disciplínu, uplatní sa postup podľa § 31 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“).

Článok VI.

Doba zmluvy a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.06.2026, s výnimkou vysporiadania všetkých finančných záväzkov prijímateľa voči poskytovateľovi uvedených v tejto zmluve, ktoré zanikajú až dňom ich riadneho splnenia.
2. Táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú je uzatvorená,
 - b) pred uplynutím doby, na ktorú je uzatvorená:
 - dňom doručenia odstúpenia poskytovateľa od tejto zmluvy prijímateľovi,
 - dňom skončenia poskytovania sociálnej služby zo strany poskytovateľa.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán. Zmluvné strany sa k návrhu dodatku vyjadria v lehote 10 dní odo dňa jeho doručenia.
3. Zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých poskytovateľ obdrží dve vyhotovenia a prijímateľ jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy prehlasujú, že súhlasia z jej obsahom, že je spísaná na základe pravdivých údajov, ich pravej a slobodnej vôle a nebola dohodnutá v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

V Kurime dňa 19.2.2026

V Zborove dňa

.....
Mgr. Jozef Škvarek
Starosta obce

.....
Mária Gutterová, riaditeľka
Zariadenia pre seniorov Minor n.o.