

# ***OBEC STRÁŽA***

## ***Programový rozpočet obce Stráža na rok 2011***

Vypracovala: Jana Podhorská, dňa 02.11.2010

Návrh rozpočtu na rok 2011 vyvesený na obecnej tabuli dňa: 03.11.2010

Návrh rozpočtu na rok 2011 zvesený z obecnej tabule dňa: 15.12.2010

**Programový rozpočet na rok 2011 schválený na OZ Stráža č. 10/2010 konaného dňa 24.11.2010.**

Programový rozpočet Obce Stráža na rok 2011 je zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- v súlade so Zásady nakladania s finančnými prostriedkami Obce Stráža v znení neskorších predpisov.

Programový rozpočet Obce Stráža na rok 2011 je navrhnutý ako vyrovnaný t.j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií) je 0. Bežný rozpočet je navrhovaný vo výške 159 472 €, kapitálový rozpočet je rozpočtovaný vo výške 77 058 €. Finančné operácie sú vo výške 7 000 €.

Návrh Programového rozpočtu Obce Stráža na rok 2011 je zostavený na základe požiadaviek jednotlivých útvarov a rozpočtových organizácií obce vychádzajúcich z potrieb obyvateľov obce a finančných možností obce.

Návrh rozpočtu je zostavený ako programový t.j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. Pre rok 2011 je rozpočtovaných 11 programov, ktoré obsahujú podprogramy slúžiace k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Príjmová časť ako aj výdavková časť rozpočtu počíta s úpravou .

## 1. Príjmová časť rozpočtu

Celkové príjmy sú rozpočtované vo výške v štruktúre uvedenej v tabuľke č.1.

Tabuľka č.1:

	<b><u>2011/ v €</u></b>
<b>Bežné príjmy</b>	159 472
- daňové príjmy	137 022
- nedaňové príjmy	7 350
- granty a transfery	15 100

**Bežné príjmy** **159 417,00 €**

**1. Daňové príjmy** **137 022 €**

### 1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve 125 387,00 €

- v zmysle zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších výnos dane z príjmov fyzických osôb je príjmov rozpočtu obce vo výške 70,3%. Výnos dane sa rozdeľuje podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve nasledovne:

- a) 23% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 44% prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky stredu obce,
- b) 32% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie,
- c) 40% podľa počtu žiakov (detí) základných škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce vrátane neštátnych škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom základnej umeleckej školy a školského zariadenia,
- d) 5% podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovŕšili vek šesťdesiatdva rokov, s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka.

### 1.2. Daň z nehnuteľnosti 4 485,00 €

Daň z nehnuteľnosti upravuje zákon č.582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1.januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

### **1.3. Daň za užívanie verejného priestranstva 100,00 €**

Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov osobitné užívanie verejného priestranstva (umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb, stavebného zariadenia, predajného zariadenia, lunaparku a iných atrakcií, skládky...).

### **1.4. Daň za psa 300,00 €**

Poplatok sa platí za každého psa, nad ½ roka vo výške 10 €.

### **1.5. Daň za ubytovanie 750,00 €**

Daň sa platí v súlade so zákonom z ubytovacej kapacity. Daň platí vlastník ubytovacieho zariadenia.

### **1.6. Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad 6 000,00 €**

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území Obce. Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo užíva nehnuteľnosť na území Obce na iný účel ako na podnikanie
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území Obce na iný účel ako na podnikanie
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území Obce na účel podnikania

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch môže z obec z vybraného miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady uhradiť náklady na likvidáciu:

- komunálneho odpadu z domácností fyzických osôb (FO), právnických osôb (PO) a fyzických osôb podnikateľov (FOP),
- odpadu z čistenia ulíc,
- odpadu z údržby verejnej zelene, parkov, cintorínov,
- bioodpadu z verejnej zelene, parkov, cintorínov, z pozemkov FO, PO, FOP, občianskych združení,
- drobného stavebného odpadu od FO,
- separáciu odpadu.

## **2. Nedaňové príjmy 7 350,00 €**

### **2.1. Príjmy z prenajatých budov, nebytových priestorov 500,00 €**

Príjem z prenájmu budov a nebytových priestorov vo vlastníctve Obce zahŕňa príjem z nebytových priestorov, ktoré sa nachádzajú v kultúrnom dome (nájomné a zálohové platby)

### **2.2 Príjmy z prenajatých pozemkov 33 €**

### **2.3. Príjem z dividend 0,00 €**

Je to príjem z finančného majetku obce. Obec vlastní 3 ks akcie Dexia banky a.s.

### **2.4.Ostatné poplatky 10 €**

Sú to administratívne poplatky.

### **2.5. Poplatky za ostatné služby 1 000,00 €**

Správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov osvedčenie úradných dokladov, vyhotovenie odpisu, výpisu z úradných kníh, správny poplatok z reklamy, za vydanie rybárskych lístkov, žiadosť o povolenie stavby a o dodatočné povolenie stavby a pod., poplatky za miestny rozhlas

**2.6. Poplatky za Materskú školu od rodičov 1 300,00 €**

Príjem za Materskú školu vyberaný v súlade s prijatým VZN a zákonom od rodičov detí navštevujúcich Materskú školu. Za predškolákov sa poplatok nevyberá, uhrádza ho Krajský školský úrad.

**2.7. Poplatok za stravné 4 200,00 €**

Je to poplatok za stravu, ktorú poskytuje Obecný úrad dôchodcom.

**2.8. Poplatok za znečisťovanie ovzdušia 300 €**

Poplatok sa vyrubí v súlade s VZN obce a platným zákonom na základe podaného priznania malými zdrojmi znečisťovania ovzdušia v našej obci.

**2.9 Úroky z finančného hospodárenia 7 €**

Sú to príjmy – úroky z finančného hospodárenia obcí z bankových účtov.

**3. Granty a transfery 15 100 €**

Predpokladané príjmy z tuzemských grantov a dotácií v roku 2011 budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

<i>Aktivačná činnosť</i>	400,00 €
<i>Životné prostredie</i>	80,00 €
<i>Strava detí HN</i>	60,00 €
<i>Prídavky na deti 1.rodina</i>	530,00 €
<i>Hmotná núdza</i>	2700,00 €
<i>Register obyvateľov</i>	219,00 €
<i>Miestne komunikácie</i>	598,00 €
<i>Špeciálne komunikácie</i>	34,00 €
<i>Výchova a vzdelávanie</i>	1000 €
<i>Sčítanie obyvateľstva</i>	1000 €
<i>Centrum voľného času</i>	5 000,00 €
<i>HN MŠ školské potreby</i>	34,00 €
<i>Dotácia z MF SR</i>	3 445,00 €

**Kapitálové příjmy 77 058,00 €**

**1. Nedaňové příjmy** **77 058,00 €**

1.1. Příjem z predaja pozemkov	0,00 €
1.2. Výstavby multifunkčného ihriska	77 058,00 €

**Finančné operácie:** **0,00 €**

## 2. Výdavková časť rozpočtu

### **Program 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA**

**Zámer: Trvalo udržateľný rast a rozvoj obce Stráža**

	2011
Rozpočet programu (v €)	1200

#### **Komentár k programu:**

Program zahŕňa manažment obce na čele so starostom obce, aktivity a činnosti obce súvisiace s rozpočtovou, daňovou politikou obce, komplexné vedenie účtovníctva, audítorské služby, vydávanie noriem a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod obecného úradu a teda aj obce Stráža.

Dôležitou časťou programu je kontrola hospodárenia obce kontrolórom obce, účasť obce v samosprávnych združeniach a organizáciách pre zabezpečenie jej informovanosti a presadzovania záujmov obce na samosprávnych fórach a plánovanie rozvoja obce s cieľom napomôcť všestrannému rozvoju a prosperite obce pre spokojnosť jej obyvateľov. Celý Program 1 najlepšie vystihuje strategická rozvojová vízia obce Stráža spracovaná v Programe hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Stráža.

**„ Obec Stráža sa bude rozvíjať tak, aby si vytvárala imidž zdravej a perspektívnej obce so zvyšujúcou sa kvalitou života jej obyvateľov pri sústavnom zlepšovaní životného prostredia.“**

#### **Podprogram 1.1: Manažment obce**

**Zámer: Profesionálny manažment obce zodpovedný za objektívne riadenie samosprávy**

	2011
Rozpočet podprogramu (v €)	50

#### **Rozpis výdavkov:**

630 tovary a služby 50,00 €

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram Manažment obce zahŕňa aktivity a činnosti obce súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu obce, t.j. činnosti a aktivity starostu obce, zástupcu starostu a obecného úradu vrátane prenesených kompetencií.

Finančné prostriedky vo výške 50 € predstavujú plánované výdavky súvisiace s reprezentačnou činnosťou starostu, reprezentačný fond, občerstvenie na zasadnutiach a rokovaniach.

Ostatné výdavky na mzdové a osobné vyrovnania, poisťovné a príspevok do poisťovní zamestnancov obecného úradu vrátane starostu a kontrolóra obce, výdavky na tovary a služby – energie – elektrickú a tepelnú energiu- plyn , vodné a stočné a pod., materiál – všeobecný materiál, knihy, noviny, všeobecné služby, audítorské služby, výdavky na stravovanie zamestnancov, prídel do sociálneho fondu, poisťovné objektov obce, reprezentačné, výdavky na správu údržbu a aktualizáciu softwaru, výpočtovej a inej techniky a pod. sú zahrnuté v programe č.10 Vnútorňa, podporná činnosť správy obce.

### **Podprogram 1.2: Zasadnutia orgánov obce**

***Zámer: Stráža – obec s pravidelným a čo najväčším počtom zasadnutí Obecného zastupiteľstva***

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v € )</b>	<b>200</b>

#### **Rozpis výdavkov:**

610	mzdy	
620	odvody	
630	tovary a služby	200

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov obce – t.j. prípravu materiálov na zasadnutia, uskutočnenie zasadnutí zastupiteľstva, zápisy zo zasadnutí, uznesenia zo zasadnutí, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnú tabuľu. Obecné zastupiteľstvo v Stráži je tvorené 7 poslancami a má zriadené 4 odborné komisie komisií (viac členné3 členné):

- Komisiu sociálnu
- Komisiu životného prostredia
- Stavebnú komisiu
- Komisiu ochrany verejného poriadku
- Komisiu športu a vzdelávania

Finančné prostriedky vo výške 200 € predstavujú bežné výdavky na reprezentačnú a školiacu činnosť, občerstvenie na zasadnutiach OZ a komisií. Výdavky na vyplatenie odmien prípadne refundáciu miezd poslancom OZ a členom komisií sú uvedené v programe č. 10 Vnútorňa, podporná činnosť správy obce.



### **Podprogram 1.3: Vnútna kontrola a audit**

**Zámer: Rozhodnutia a aktivity obce v súlade s legislatívou**

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>340</b>

#### **Rozpis výdavkov:**

610	mzdové	
620	odvody	
630	tovary a služby	350

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram Vnútna kontrola predstavuje všetky aktivity kontrolóra obce, ktorý zabezpečuje v rámci svojich kompetencií kontrolu súladu činností a rozhodnutí obce so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami obce tak, aby samospráva fungovala čo najefektívnejšie s pozitívnym dopadom na život v obci a tiež aktivity nezávislého audítora pri poskytovaní auditorských služieb a vykonaní kontroly – účtovného auditu.

Kontrolór obce : Výdavky na mzdu a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní a tovary a služby na jeho zabezpečenie sú zahrnuté v programe č. 10 Vnútna podporná činnosť správy obce.

Bežné výdavky vo výške 350 € predstavujú výdavky na účtovný audit obce, ktorý vyplýva zo zákona.

### **Podprogram 1.4: Členstvo obce v samosprávnych organizáciách a združeniach**

**Zámer: Nové poznatky a vzájomná komunikácia s organizáciami a obcami vedie k rozvoju našej obce.**

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>480</b>

#### **Rozpis výdavkov:**

610	mzdy	
620	odvody	
630	tovary a služby	
640	bežné transfery	300

#### **Komentár k podprogramu:**

Obec Stráža je členom v 8 organizáciách a samosprávnych združeniach: Združenie miest a obcí Slovenska, Združenie miest a obcí Horného Považia Mikroregión Terchovská dolina,

Euroregión Beskydy, Asociácia starostov obcí Slovenska ,Regionálne vzdelávacie centrum Martin, Zbor pre občianske záležitosti, Obvodný školský úrad Belá .

Finančné prostriedky predmetného podprogramu vo výške 300 Eur predstavujú bežné výdavky na úhradu ročného členského v týchto organizáciách.

#### **Podprogram 1.5: Vzdelávanie zamestnancov úradu**

**Zámer:** *Maximálne kvalifikovaní zamestnanci Obecného úradu*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v € )</b>	<b>300</b>

Rozpis výdavkov:

610 mzdy  
620 odvody  
630 tovary a služby 300 €

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa účasť zamestnancov Obecného úradu, starostu obce, kontrolóra na školeniach, seminároch, kurzoch a ďalšom odbornom vzdelávaní stálych a najmä nových zamestnancov, z dôvodov neustále narastajúceho množstva nových úloh a prenesených kompetencií v samospráve a sústavných zmien a noviel platných zákonov..

Finančné prostriedky na realizáciu predmetného podprogramu vo výške 300 € predstavujú bežné výdavky na úhradu poplatkov za školenia, semináre a cestovné náklady..

#### **Program 2: SLUŽBY OBČANOM**

**Zámer:** *Kvalitné a ústretové poskytovanie služieb občanom*

	2011
<b>Rozpočet programu (v € )</b>	<b>1384</b>

#### **Komentár k programu:**

Program Služby občanom predstavuje aktivity a činnosti na zabezpečenie slávnostných obradov v obci, poskytovanie administratívnych služieb občanom, cintorínskych a pohrebných služieb, vysielanie obecného rozhlasu, a ostatné služby spojené so zveľadovaním obce a obecného majetku.

V rámci programu Služby občanom obec financuje všetky vyššie uvedené aktivity, všetky služby samosprávy sú občanom poskytované čo najprofesionálnejšie a čo najoperatívnejšie.

### Podprogram 2.1: Organizácia slávnostných obradov

*Zámer: Významné momenty života občanov*

	2010
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>15</b>

#### **Rozpis výdavkov:**

610 mzdy  
620 odvody  
630 tovary a služby 15 €

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavuje organizáciu občianskych obradov podľa požiadaviek občanov a možností obce od narodenia po dôstojnú rozlúčku so zosnulými občanmi.

Finančné prostriedky vo výške 15 Eur zahŕňajú bežné výdavky na tovary a služby, reprezentačné a materiál potrebný k zabezpečeniu obradov.

### Podprogram 2.2: Administratívne služby pre občanov

*Zámer: - vybavovanie občanov v stanovenom riadnom termíne v súlade so zákonom*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>150</b>

#### **Rozpis výdavkov:**

610 mzdy  
620 odvody  
630 tovary a služby

#### **Prvok 2.2.1: Vydávanie rozhodnutí**

	2011
<b>Rozpočet prvku (v €)</b>	<b>100</b>

#### **Komentár k prvku:**

Prvok vydávanie rozhodnutí zahŕňa vykonávanie činnosti : rozhodnutia o pridelení súpisného čísla stavby, rozhodnutie na podnikateľskú činnosť v obci, rozhodnutie – stanoviská k investičnej a stavebnej činnosti na území obce, rozhodnutia na umiestnenie výherných hracích prístrojov, rozhodnutia vydávané v správnom konaní na všetkých úsekoch pôvodných aj prenesených kompetencií vrátane rozhodnutí na výrub stromov, rozhodnutí –

povolení na rozkopanie komunikácií a podobné činnosti. vrátane pripravovaných všeobecne záväzných nariadení a iných právnych záväzných dokumentov slúžiacich ako podklad k rozhodujúcej činnosti.

Bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní a tovary a služby – kancelársky materiál, semináre, vybavenie priestorov a pod sú zahrnuté vo výdavkoch v programe č. 10 Vnútná, podporná činnosť správy obce, nakoľko uvedené činnosti vykonávajú pracovníci OcU v kumulovanej funkcii..

Ostatné bežné výdavky vo výške 100 Eur na tovary a služby a materiál sú na prenesený výkon štátnej správy na úseku životného prostredia, na ktoré obec dostáva dotáciu.

### **Prvok 2.2.2: Osvedčovanie listín a podpisov**

	<b>2011</b>
<b>Rozpočet prvku</b> (v €)	<b>66</b>

#### **Komentár k prvku:**

Prvok zahŕňa nasledujúce činnosti realizované obcou – zápisy do knihy osvedčení, osvedčovanie listín, overovanie podpisov a pod

Bežné výdavky vo výške 66 Eur sú náklady na zabezpečenie materiálu a kníh na osvedčovanie.

Ostatné bežné výdavky na predmetný prvok sú zahrnuté v programe 10 Vnútná podporná činnosť správy obce a predstavujú režijné výdavky (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné, príspevok do poisťovní a tovary a služby) na jeho zabezpečenie, nakoľko je zabezpečovaný zamestnancami obce pri výkone kumulovanej funkcie.

### **Prvok 2.2.3: Evidencia obyvateľstva, register obyvateľov**

	<b>2011</b>
<b>Rozpočet prvku</b> (v €)	<b>219</b>

#### **Komentár k prvku:**

Prvok Evidencia obyvateľstva predstavuje vedenie komplexnej evidencie o obyvateľoch obce a ich osobných údajoch, evidenciu budov, vedenie stáleho zoznamu voličov, vyplňovanie štatistických výkazov, tlačív a hlásení vrátane ich odosielania pre ďalšie inštitúcie. Evidencia sa rozdeľuje na živú a mŕtvu v abecednom poradí podľa občanov narodených, prisťahovaných, žijúcich, dospelých i detí aj zomretých a odsťahovaných. Pri každej zmene aj pri vydávaní občianskeho preukazu sa vyhotoví písomný záznam v evidencii.

Na tovary, služby, materiálové vybavenie, prípadne ostatných osobných nákladov sú určené bežné výdavky z dotácie na register obyvateľstva, ktorú obec dostáva vo výške 219 Eur.

Finančné prostriedky bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné, príspevok do poisťovní sú zahrnuté do programu č. 10 Vnútná, podporná činnosť správy obce nakoľko uvedenú činnosť vykonávajú pracovníčky OcÚ v kumulovanej funkcii.

### **Podprogram 2.3: Obecné cintoríny a Domy smútku**

*Zámer: Dôstojné miesto posledného odpočinku občanov obce*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>600</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

610 mzdy  
 620 odvody  
 630 tovary a služby 600

#### **Komentár k prvku:**

Podprogram Obecné cintoríny a Domy smútku zahŕňa starostlivosť o 1 obecný cintorín na území obce. Na cintoríne je realizovaná bežná údržba – kosenie, údržba zelene, zber a likvidácia cintorínskeho odpadu, úprava chodníkov, odhŕňanie snehu. Zabezpečuje sa prevádzka a údržba 1 sakrálnej stavby - márnice. Obecný úrad uzatvára nájomné zmluvy na hrobové miesta, prenájom hrobových miest, eviduje pochovaných, vyberá poplatky za hrobové miesta, vypracúva cintorínsky poriadok a dohliada na jeho dodržiavanie a pod..

Finančné prostriedky vo výške 600 Eur predstavujú bežné výdavky na pohonné hmoty, materiál, náradie na kosenie, údržbu cintorína, chodníkov a sakrálnej stavby domu smútku – márnice..

Výdavky na mzdy, platy, služby – dohody a ostatné osobné vyrovnania a poistné a príspevok do poisťovní sú zahrnuté v programe č. 10 Vnútná podporná činnosť správy obce nakoľko administratívne záležitosti zabezpečujú pracovníčky OcÚ v rámci kumulovanej funkcie.

### **Podprogram 2.4: Obecný rozhlas**

*Zámer: informovať občanov o aktuálnom dianí v obci*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>400</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

610 mzdy  
 620 odvody  
 630 tovary a služby 400

### **Komentár k podprogramu:**

V rámci podprogramu Obecný rozhlas obec zabezpečuje sprostredkovanie informácií obyvateľom obce prostredníctvom vysielania v obecnom rozhlase.

Finančné prostriedky vo výške 400 Eur predstavujú bežné výdavky na údržbu ob. rozhlasu zabezpečovanú dodávateľsky a materiál na rozhlas, vrátane údržby je zabezpečená aj oprava stĺpov MR a reproduktorov MR a to cez služby - dohodu. Súčasťou tovarov a služieb je aj hudobný materiál – CD,MC, potrebný k zabezpečeniu riadneho vysielania.

Bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania súvisiace s vysielaním a príspevok do poisťovní sú zahrnuté v programe 11 Podporná a administratívna činnosť správy obce.

### **Program 3: BEZPEČNOSŤ**

**Zámer: Obec chrániaca obyvateľov**

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>200</b>

#### **Rozpis výdavkov:**

610 mzdy  
620 odvody  
630 tovary a služby 200

#### **Komentár k programu:**

V rámci bezpečnostnej politiky obec realizuje 2 základné činnosti - zabezpečenie maximálnej ochrany života občanov obce a majetku a pripravenosť obce riešiť krízové situácie a mimoriadne udalosti.

V rámci programu Bezpečnosť sa financujú aktivity na úseku ochrany pred požiarmi a civilnej ochrany.

#### **Podprogram 3.1: Ochrana pred požiarmi**

**Zámer: Minimálne riziko vzniku požiarov**

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>50</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

630 tovary a služby 50

### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa komplexné aktivity na zníženie rizika vzniku požiarov v zmysle zákona o ochrane pred požiarom, vykonáva protipožiarné prehliadky v obci Tieto aktivity zabezpečuje pre obec Stráža a Dobrovoľný hasičský zbor DHZ.

Finančné prostriedky vo výške 50 € predstavujú bežné výdavky na zabezpečenie činnosti DHZ – zakúpenie materiálu, vybavenie DHZ, občerstvenia pri cvičení prípadne pri účasti na súťažiach

Obec vedie a aktualizuje v súlade so zákonom aj protipožiarny plán a poriadok ako i celú potrebnú agendu. Taktiež sa vypracúvajú pravidelne odborné posudky a revízie elektrických zariadení a plynového vykurovania ako preventíva proti požiarom.

### **Podprogram 3.2: Civilná ochrana**

**Zámer: Obyvatelia obce chránení v čase mimoriadnych udalostí**

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>150</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

610 mzdy	
620 odvody	
630 tovary a služby	150

### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavuje prípravu obce na úseku civilnej ochrany. Obec Stráža má spracovaný plán ochrany obce v čase krízových situácií a mimoriadnych udalostí. V priestoroch hasičskej zbrojnice udržiava sklad materiálu CO.

Finančné prostriedky vo výške 150 € predstavujú bežné výdavky na vyplatenie odmeny pre pracovníka, ktorý udržiava sklad materiálu CO. Odmena je financovaná prostredníctvom Obvodného úradu v Žiline, odboru CO formou dotácie.

Administratívna pracovníčka OcÚ pravidelne 2-3 x ročne spracúva a aktualizuje krízový plán obce a plán zásobovania obyvateľov obce potravinami, energiami a základnými materiálými potrebami v prípade ohrozenia. Plán sa zasiela v elektronickej podobe na Obvodný úrad CO. Mzdové prostriedky a odvody do poisťovní na uvedenú činnosť sú vykázané v programe č. 10 Vnútornej podporná činnosť správy obce nakoľko sa jedná o kumulovanú funkciu.

### **Program 4: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO**

**Zámer: Čistá obec s progresívnymi formami zberu a likvidácie odpadu**

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>6 150</b>

Rozpis výdavkov:

610	mzdy	
620	odvody	10
630	tovary a služby	6140

#### **Komentár k programu:**

Obec Stráža je v zmysle platných právnych predpisov povinná v plnej miere zabezpečiť likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Zber, vývoz a uloženie komunálneho odpadu sa realizuje z rôznych druhov zberných nádob: veľkoobjemové kontajnery, 1100 litrové kontajnery, 110 litrové kuka nádoby a plastové vrecia na odpad pre separovanie zberu.

V rámci programu Odpadové hospodárstvo sa financujú nasledujúce podprogramy: Zvoz a odvoz odpadu a likvidácia odpadu.

#### **Podprogram 4.1: Zvoz a odvoz odpadu**

*Zámer: Zamedzenie tvorby divokých skládok odpadu v obci a zabezpečenie uloženia odpadu*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>6150</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

610	mzdy	
620	odvody	
640	transfery	1 111 0
630	tovary a služby	1 41 6 150

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavuje všetky aktivity a činnosti pre zabezpečenie zberu, uloženia a vývozu komunálneho odpadu a triedeného plastového a skleneného odpadu od fyzických a právnických osôb, separovanie zberu odpadu a ostatné činnosti súvisiace s nakladaním s komunálnym odpadom. Vývoz odpadu zabezpečuje firma T+T Žilina na skládku odpadu do Považského Chlmca. Vývoz veľkokapacitného kontajnera zabezpečuje Obecný podnik Belá tiež na skládku do Považského Chlmca.

Finančné prostriedky vo výške 6 150 € predstavujú bežné výdavky na úhradu vyššie uvedených činností zabezpečovaných externým dodávateľom a materiálové náklady na zakúpenie plastových vriec na odpad. Plastové vrecia slúžia na zber ďalších druhov triedeného odpadu ako textil, a iné ktoré zabezpečuje OcU v spolupráci s charitnými



organizáciami a zbernými surovinami. Skládku stavebného materiálu v k.ú. Stráža upravuje a udržiava obec.

Ostatné bežné výdavky na mzdy, ostatné osobné vyrovnania, odvody a príspevky do poisťovní za administratívne práce spojené so zberom odvozom a likvidáciou odpadu vrátane tvorby všeobecnezáväzných nariadení obce a vplacných výmerov na vyrubovanie poplatkov ako i výber poplatkov za odpad zabezpečuje pracovníčka OcU v kumulovanej funkcii preto sú zahrnuté do programu č. 10 Vnútoraná podporná činnosť správy obce.

### **Program 5: KOMUNIKÁCIE**

**Zámer: Bezpečné, dostupné a udržiavané komunikácie v každom ročnom období**

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>1290</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

610	mzdy	
620	odvody	
630	tovary a služby	1 190
640	transfery	100

#### **Komentár k programu:**

Program Komunikácie zahŕňa všetky činnosti obce súvisiace s údržbou a opravou komunikácií a chodníkov v obci 365 dní v roku - t.j. bežnú údržbu, zimnú údržbu, opravy výtlkov, obrubníkov, priekop, priepustov, mostov čakární a pod..

Finančné prostriedky vo výške 1 290 € predstavujú bežné výdavky na zabezpečenie týchto služieb vo vlastnej réžii a formou externých dodávateľov/ v rámci údržby a opravy miestnych komunikácií.

Bežné výdavky na tovary a služby dodávateľským spôsobom t.j. za právne služby a vypracovanie kúpno predajných zmlúv vrátane služieb spojených s podkladmi a evidenciou z katastra nehnuteľností sú súčasťou programu 10 Vnútoraná a podporná činnosť správy obce.

### **Program 6: VZDELÁVANIE**

**Zámer: Školy a školské zariadenia pre 21. storočie**

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>36 780</b>

#### **Komentár k programu:**

V rámci starostlivosti o najmenších – deti v predškolskom veku obec Stráža zabezpečuje činnosť a prevádzku materskej školy a výdajne stravy.

Finančné prostriedky na realizáciu programu Vzdelávanie predstavujú výdavky na financovanie podprogramov Materská škola, Základná škola a Administratíva školstva.

#### **Podprogram 6.1: Materská škola**

**Zámer: Kvalitné predškolské vzdelávanie spĺňajúce potreby detí a požiadavky rodičov**

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>36 100</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

610	mzdy	19 000
620	odvody	7 000
630	tovary a služby	9 000
640	transfery	1 100

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa zabezpečenie predškolskej výchovy v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva č.353/1994 Z.z. o predškolských zariadeniach v znení neskorších predpisov.

Finančné prostriedky vo výške 36 100 € predstavujú bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie prevádzky materskej školy.

#### **Podprogram 6.2: Základná škola**

**Zámer: Moderný vzdelávací systém pre žiakov našej obce**

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>530</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

630	tovary a služby:	30
640	transfery finančné prostriedky na činnosť	500

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram Základná škola predstavuje zabezpečenie príjemného a kvalitného prostredia pre žiakov základnej školy a zabezpečenie základného vzdelania v súlade so zákonom č.29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl v znení neskorších predpisov.

Finančné prostriedky vo výške predstavujú bežné finančné výdavky na činnosť ZŠ.

## **Podprogram 6.4. - Administratíva školstva**

**Zámer: zabezpečiť účtovníctvo a mzdovú a personálnu agendu v školstve vrátane výkazníctva a štatistiky**

Rozpočet podprogramu:

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>150</b>

### **Rozpis výdavkov v €**

Bežné výdavky na ostatné o. náklady, tovary a služby vrátane spotrebovaného materiálu na uvedenú činnosť.

Ostatné bežné výdavky sú účtované v programe č.10 Vnútorňa a podporná činnosť správy obcí nakoľko sú zabezpečované zamestnancami obce.

### **Komentár k podprogramu:**

V rámci podprogramu obec zabezpečuje účtovnú, mzdovú, personálnu a štatistickú agendu Materskej školy a výdajne stravy.

## **Program 7: ŠPORT**

**Zámer: Športom k zdraviu - športujúci obyvatelia**

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>98 751</b>

### **Rozpis výdavkov v €**

630	tovary a služby	700
700	kapitál.výdavky – Výstavba Multifunkčného ihriska	95 551
640	transfery	2 500

### **Komentár k programu:**

Program zahŕňa podporu rozvoja rekreačného športu v obci. V obci je športový areál v ktorom sa nachádza futbalové ihrisko TJ Stráža a viacúčelové spevnené ihrisko na rôzne športové aj kultúrne aktivity občanov všetkých vekových kategórií .Futbalové ihrisko udržiava Obec Stráža a TJ Stráža s 3 družstvami v kategórii žiaci, dorast a mužstvo dospelých. Športový areál so spevneným ihriskom vrátane šatne a sociálneho zariadenia udržiava a toho času rekonštruje a modernizuje obec.

Finančné prostriedky vo výške 700 Eur predstavujú bežné náklady na celú športovú činnosť, na prevádzku, energie, materiál, opravu, údržbu šatne a sociálneho zariadenia vrátane materiálu, tovarov a služieb vykonaných prác od dodávateľov aj služieb vykonávaných na základe dohôd .

Finančné prostriedky vo výške 95 551 € sa použijú na vybudovanie Multifunkčného ihriska prostredníctvom záujmovej skupiny MAS Terchovská dolina a fondov z EÚ.

## **Program 8: KULTÚRA**

**Zámer: Atraktívne kultúrne a spoločenské aktivity pre každého**

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>4 375</b>

### **Komentár k programu:**

Program predstavuje organizáciu a podporu širokospektrálnej kultúry v obci. Podpora a organizovanie kultúrnych aktivít poskytnutím priestorov v kultúrnom dome v spolupráci so Zborom pre občianske záležitosti, knižničné služby s bohatým knižným fondom, podpora subjektov pôsobiacich v oblasti kultúry a organizácia Gorazdových dní Strážskych hodov tvoria základ kultúry v obci Stráža..

Finančné prostriedky určené na kultúru v obci v programe Kultúra zahŕňajú bežné výdavky na podprogramy Miestny kultúrny dom vrátane jeho plánovanej rekonštrukcie a modernizácie , Miestna ľudová knižnica ,kronika,internetová a medialna prezentácia obce,výdavky na reprezentačné a materiál , prípadne služby- vystúpenia súborov a hudby na všetky kultúrne podujatia.

### **Podprogram 8.1: Kultúrny dom**

**Zámer: - podpora rozvoja kultúry v obci**

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>1000</b>

### **Rozpis výdavkov v €**

630 tovary a služby 1 000

### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram zahŕňa prevádzkovanie miestneho kultúrneho domu s kuchynkou , so spoločenskou sálou a javiskom s kapacitou cca 100 miest , v ktorom sa organizuje kultúrno-spoločenská a iná záujmová činnosť obyvateľov obce, detí Materskej školy a žiakov Základnej školy a v prípade záujmu aj iných občanov. Súčasťou kultúrneho domu sú aj kancelárske priestory obecného úradu, sociálne zariadenie, archív, knižnica, kotolňa, požiarna zbrojnica, sklad materiálu CO, pivničné priestory pre mládež využívané na stretávanie a šport.

Finančné prostriedky vo výške 1000 € predstavujú bežné výdavky na energie – vodné a stočné, elektrickú a tepelnú energiu- plyn ,materiálové vybavenie, údržbu kultúrneho domu /kuchynky/,tovary a služby dodávateľským spôsobom aj vo vlastnej réžii a ostatné osobné výdavky na dohody.

### **Podprogram 8.2: Miestna ľudová knižnica**

*Zámer: Literatúra pre čitateľov v každom veku, možnosť celoživotného vzdelávania*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>405</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

620 odvody 5  
630 tovary a služby 400

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram zabezpečuje prevádzku a činnosť miestnej ľudovej knižnice.

Finančné prostriedky vo výške predstavujú bežné výdavky na tovary a služby – nákup kníh, časopisov, vybavenie knižnice a pod. výdavky na služby vykonávané na základe dohody o pracovnej činnosti výdavky na energie a údržbu sú zahrnuté v podprograme kultúrny dom – ktorý je sídlom knižnice.

### **Podprogram 8.3: Ostatná činnosť v kultúre a kultúrne podujatia**

*Zámer: kultúra, voľný čas a zábava pre všetkých*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>200</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

630 tovary a služby 200

Bežné výdavky vo výške 200 € predstavujú výdavky na ostatné kultúrne podujatia, ktoré organizuje Obec a Zbor pre občianske záležitosti. Sú to výdavky na reprezentačnú činnosť vrátane materiálu, občerstvenia, kvetinových darčiekov a pod. Jedná sa o kultúrne podujatia: Deň matiek, Stavanie a váľanie májov, Jánske ohne, Prijatie viacnásobných bezpríspevkových darcov krvi, Silvestrovská oslava a Nový rok.

### **Podprogram 8.4: Gorazdove dni - Strážske hodové slávnosti**

*Zámer: udržiavanie tradície hodov a jubilea obce Stráža 570. výročie Prvej písomnej zmienky*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>50</b>

**Rozpis výdavkov v €**

630 tovary a služby 50

**Komentár k prvku:**

Podprogram zahŕňa všetky činnosti a aktivity pre zabezpečenie Gorazdových dní Strážskych hodových slávností. Finančné prostriedky vo výške 50 Eur predstavujú bežné výdavky za reprezentačné, materiál, tovary a služby a občerstvenie.

**Podprogram 8.5: Propagácia a prezentácia obce***Zámer: - Obec, o ktorej sa vie*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>150</b>

**Rozpis výdavkov v €**

630 tovary a služby 150

***Prvok 8.5.1: Internetová prezentácia obce***

	2011
<b>Rozpočet prvku (v €)</b>	<b>100</b>

**Komentár k prvku:**

Prvok zahŕňa vytvorenie, správu a pravidelnú aktualizáciu web stránky obce s cieľom aktuálne zachytiť všetky dôležité aktivity a činnosti realizované samosprávou, údaje o obci, zverejňovanie významných dokumentov samosprávy (uznesenia, Všeobecne záväzné nariadenia, informácie o zasadnutiach Obecného zastupiteľstva a pod.), informácie o poskytovaných službách, a pod. v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám.

Finančné prostriedky vo výške 100 Eur 3 tis. Sk predstavujú bežné výdavky náklady za tovary a služby súvisiace s vytvorením internetovej stránky a jej aktualizácií .

***Prvok 8.5.2: Mediálna propagácia obce***

	2011
<b>Rozpočet prvku (v €)</b>	<b>20</b>

**Komentár k prvku:**

Prvok Mediálna propagácia obce predstavuje prezentáciu obce Stráža vo vydávaných knižných publikáciách, bulletinoch a DVD nosičoch a fotografiách Mikroregiónu

Terchovská dolina a Euroregiónu Beskydy, prípadne bulletinov vydaných vlastnou činnosťou.

Finančné prostriedky vo výške 20 Eur budú použité na úhradu bežných výdavkov materiálu, tovarov a služieb v súvislosti so zabezpečením prezentácie.

#### **Podprogram 8.6: Kronika obce**

***Zámer: - Zachytávanie udalostí pre budúce generácie***

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>100</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

630 tovary a služby 100

#### ***Komentár k prvku:***

Podprogram Kronika obce predstavuje zachytenie všetkých dôležitých dokumentov a okamihov zo života obce a jej obyvateľov, z kultúrnych, športových a iných podujatí, ako i rôznych aktivít bežného života občanov knižne aj elektronickou formou..

Bežné výdavky tovary a služby vrátane materiálu, ostatných o. nákladov kronikárovi a na zakúpenie fotoaparátu a na zachytenie dôležitých okamihov zo života občanov sú vo výške 100 Eur.

#### ***Program 9: PROSTREDIE PRE ŽIVOT***

***Zámer: Obec, kde sa dobre žije***

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>5 595</b>

#### **Komentár k programu:**

Program Prostredie pre život zahŕňa činnosti a aktivity pre zabezpečenie bezpečného a atraktívneho prostredia pre život obyvateľov v obci – funkčné a kvalitné verejné osvetlenie v obci a starostlivosť o verejnú zeleň.

Finančné prostriedky programu predstavujú výdavky na podprogramy Verejné osvetlenie a Správa a údržba zelene.

#### **Podprogram 9.1: Verejné osvetlenie**

***Zámer: Obec s kvalitným systémom verejného osvetlenia***

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>2885</b>

**Rozpis výdavkov v €**

620	odvody	5
630	tovary, služby, energie	2880

**Komentár k prvku:**

Prvok predstavuje zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v obci. Verejné osvetlenie je zabezpečené svietidlami inštalovanými na podperných bodoch vzdušnej distribučnej siete NN.

Finančné prostriedky vo výške 2 885 € predstavujú bežné výdavky na elektrickú energiu a údržbu verejného osvetlenia vrátane zakúpenia nových úsporných svietidiel, zabezpečované externým dodávateľom a dohodou o pracovnej činnosti

**Podprogram 9.2: Správa a údržba zelene**

*Zámer: - zdravé a estetické životné prostredie v obci*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>700</b>

**Rozpis výdavkov v €**

630	tovary a služby	700
-----	-----------------	-----

**Komentár k podprogramu:**

Údržba verejnej zelene v obci – kosenie, zber a odvoz zelene, hnojenie, jarné a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov, údržba verejných priestranstiev, nákup a výsadba drevín, stromov, údržba a čistenie brehov Varínky a pod..

Finančné prostriedky vo výške 700 € predstavujú bežné výdavky na materiál, opravu a údržbu krovinorezov, pohonné hmoty, náradie, tovary a služby dodávateľským spôsobom aj vlastnou činnosťou vrátane dohôd o pracovnej činnosti a vykonaní práce. Niektoré činnosti sú vykonávané formou aktivačných prác.

**Podprogram 9.3. Výstavba**

*Zámer: Stráža, obec zapojená do projektov a výziev na získanie finančných prostriedkov z rôznych fondov, plánovaná a riadená výstavba v obci*



	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>2010</b>

### Rozpis výdavkov v €

630	tovary a služby	1400
640	transfery	610

Komentár k podprogramu: finančné prostriedky vo výške 2010 € sú plánované na zabezpečenie prenesených kompetencií v oblasti výstavby a stavebného poriadku a na bežné výdavky na vypracovanie projektových štúdií a projektov pre štrukturálne fondy vrátane prípravnej dokumentácie ako aj na transfery príspevky na činnosť spoločného obecného úradu stavebného vo Varíne. Na časť z týchto prostriedkov dostáva naša obec dotáciu, ostatné uhrádzame z vlastných prostriedkov.

Ostatné bežné výdavky na mzdové výdavky a poistné odvody za pracovníčky OcÚ ktoré vykonávajú kumulovanú funkciu sú zahrnuté v programe 10 Vnútná a podporná činnosť samosprávy obce. Finančné prostriedky na činnosť stavebnej komisie sú zahrnuté v podprograme Obecné zastupiteľstvo.

## **Program 10: VNÚTORNÁ A PODPORNÁ ČINNOSŤ SAMOSPRÁVY**

**Zámer: Stráža – obec s fungujúcou samosprávou na úrovni**

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>72 750</b>

### Rozpis výdavky v €

610	Mzdové výdavky	1 41	39 200
610	Mzdové výdavky	1 111	200
620	odvodové výdavky	1 41	12 000
620	odvodové výdavky	1 111	50
630	Tovary a služby	1 41	10 000
630	Tovary a služba	1 111	200
640	Transfery spolu	1 111	0
650	úroky z úveru	1 41	2 000
650	splátky úveru	3 52	5 000

### Komentár k programu:

Podprogram zahŕňa celkovú činnosť a aktivity obce aj Obecného úradu na riadny a správny chod verejnej správy, územnej samosprávy a zabezpečovania ekonomických činností vrátane administratívy a ostatných potrieb príslušných zriadených rozpočtových aj

príspevkových organizácií, potrieb občanov, občianskej vybavenosti a všetkých ostatných činností nezahrnutých vo vyššie uvedených programoch a podprogramoch.

Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na vyššie uvedené aktivity vrátane mzdových prostriedkov a odvodov do poisťovní za zamestnancov OcÚ, starostu obce, hlavného kontrolóra sumárne za všetky predchádzajúce programy, podprogramy a prvky, v ktorých neboli samostatne rozčlenené spoločne s tovarmi a službami, energiami, materiálnymi výdavkami, bežnými transfermi.

Zahŕňa tiež bežné výdavky na inú ekonomickú činnosť a bankové výdavky na splácanie úrokov z poskytnutých doteraz nesplatených úverov.

Hlavnou úlohou samosprávy je ekonomická činnosť vo všetkých oblastiach pôvodných, aj prenesených kompetencií. Množstvo úloh, ktoré OcÚ zabezpečuje neúmerne každým rokom narastá. Prácu sťažuje aj nadmerné množstvo prijatých nových zákonov, či neustále sa meniacich noviel už prijatých zákonov a mnoho právnych predpisov zo všetkých oblastí. V minulosti túto činnosť v 90 % zabezpečoval Okresný úrad.

Je potrebné vypracúvať množstvo vnútorných predpisov, interných smerníc, všeobecnezáväzných nariadení obce, analýz, rozborov, štatistických výkazov, správ o činnosti, výročnej správy, záverečného účtu, programového rozpočtu a rozpočtu podľa platnej rozpočtovej a funkčnej klasifikácie, podľa zdrojov zabezpečenia finančných prostriedkov, oddelené vedenie a vyúčtovanie jednotlivých druhov dotácií, účtovných závierok vrátane výkazov o plnení rozpočtu, výkazov ziskov a strát, súvahy a poznámok, vypracovania daňového priznania za obec ako právnickú osobu, všetko v súlade s platnými právnymi predpismi a prijatými zákonmi SR.

Obecný úrad zabezpečuje komplexné spracovanie pokladničných a bankových dokladov, faktúr ich úhrad a vedenie podvojného akruálneho účtovníctva podľa smerníc Európskej únie ako aj Rozpočtového účtovníctva sumárne za celú obec aj oddelenie za všetky programy, podprogramy, prvky, oddiely, paragrafy, skupiny, položky, podpoložky vrátane MŠ, ŠJ, TJ, MLK, VO, Opatrovateľskej služby a ostatných ..

.Zabezpečuje komplexnú agendu vedenia majetku obce v členení na hmotný, nehmotný, dlhodobý, krátkodobý, drobný hmotný a drobný nehmotný majetok. Prevádza mesačné odpisy dlhodobého majetku. V prípade obstarávania majetku z kapitálových výdavkov vedie tento po celú dobu obstarávania na osobitných účtoch až do doby zaradenia majetku do používania a tiež vedie evidenciu vyradeného majetku.

Obecný úrad zabezpečuje taktiež komplexné vedenie personálnej a mzdovej agendy za všetkých zamestnancov zo všetkých stredísk ako aj pracovníkov na dohody vrátane mesačného, štvrtročného a ročného spracovávania miezd, odvodov, výkazov do jednotlivých poisťovní, prehľadov o zrazenej dani z príjmov a ročného hlásenia dane z príjmov na Daňový úrad, vydávanie potvrdení o príjme zamestnancom, ročné zúčtovanie preddavkov na daň, vedenie osobných spisov, mzdových listov, evidenčných listov na dôchodkové účely, prihlášok a odhlášok do poisťovní. Zabezpečuje tiež dodržiavanie obširného zákona o ochrane osobných údajov.

Obecný úrad spracováva komplexne správu daní a miestnych poplatkov vrátane ich vyrubovania, vyberania, kontroly daňových priznaní a evidencie katastra nehnuteľnosti, evidencie pohľadávok, je správcom cintorína z čoho mu vyplýva povinnosť evidencie hrobov, vypracovávania nájomných zmlúv za hrobové miesta a vyrubovanie, výber a správu poplatkov za hrobové miesta.

Obecný úrad zabezpečuje tiež správu registratúry vrátane evidencie a vybavovania bežnej listovej a e-mailovej pošty, archiváciu dokumentov podľa registratúrneho plánu, spisových značiek a lehoty uloženia, vyradovanie spisovej agendy v spolupráci so Štatistickým úradom a Správou archívu.

Okrem vyššie rozpísaných činností zabezpečuje OcU množstvo drobných činností spojených so správou obce a vystavovaním bežných dokladov, potvrdení, ale aj rozhodnutí v správnom konaní a zabezpečuje množstvo služieb pre občanov okrem informácií z máp a evidencie nehnuteľností, osvedčovania, kopírovania, poradenstva, písomnej korešpondencie aj vydávanie rybárskych lístkov či archívnych dokumentov. OcU vypracúva a vedie taktiež celú administratívnu všetkých vyššie uvedených programov a podprogramov vrátane prípravy zasadnutí Obecného zastupiteľstva, uznesení, výpisov, civilnej ochrany, registra obyvateľov a sociálnych služieb, ktoré sú spravované v programe 11.

Vo veciach komplexného vedenia výkazníctva a štatistiky OcÚ tieto vypracúva a zasiela v papierovej aj v elektronickej podobe internetom v súlade s individuálnymi požiadavkami orgánov a organizácii a dodržiava stanovené termíny. Výkazy sa pravidelne zasielajú na Ministerstvo financií SR, Daňový úrad, Krajský a Obvodný úrad podľa jednotlivých odborov, Samosprávny kraj, Krajský školský úrad, Krajskú knižnicu, Ministerstvo životného prostredia, Ministerstvo kultúry, Ministerstvo školstva, Okresnú správu štatistických úradov v Žiline, v Trnave a v Košiciach podľa jednotlivých zameraní, do Všeobecnej zdravotnej poisťovne, Zdravotnej poisťovne Apollo, Spoločnej zdravotnej poisťovne, Union, Sociálnej poisťovne a iným orgánom.

Nakoľko sa jedná o malú obec s dvoma samostatnými referentkami množstvom stanovenej a odvedenej odbornej práce sa musia vyrovnáť veľkým obciam a mestám s vyšším počtom pracovníkov, ktorí si kompetencie rozdelia a venujú sa len jednej oblasti. O to je práca v malých obciach a organizáciach náročnejšia a pracovníčky ju mnohokrát vykonávajú aj v čase osobného voľna, sviatkov.

Obecný úrad vo vnútornej činnosti zabezpečuje voľby, referendá po prípravnej organizačnotechnickej stránke aj vecnej v priebehu volieb ako aj po finančnej stránke – finančné zabezpečenie a vyúčtovanie na Obvodný úrad.

Vo finančných operáciách sú zahrnuté náklady na úhradu splátok samotných úverov.

## ***Program 11: SOCIÁLNE SLUŽBY***

***Zámer: Obec so sociálnymi službami na vysokej úrovni***

	2011
<b>Rozpočet programu (v €)</b>	<b>12 155</b>

### **Komentár k programu:**

Program Sociálne služby predstavuje starostlivosť o obyvateľov obce odkázaných na sociálnu pomoc - pomoc obyvateľom v náhlej sociálnej a hmotnej núdzi, pre handicapovaných obyvateľov, starostlivosť o seniorov a podpora nezamestnaných obyvateľov obce.

V rámci financovania predmetného programu sa financujú podprogramy Opatrovateľská služba v byte občana, Dávky v hmotnej a sociálnej núdzi, Starostlivosť o seniorov a podprogram Aktivačné práce.

**Podprogram 11.1: Opatrovateľská služba v byte občana**

***Zámer: Plnohodnotný život zdravotne postihnutých a chorých občanov v domácom prostredí***

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>7 595</b>

**Rozpis výdavkov v €**

610	mzdy	2 286
620	poistné odvody;	809
630	tovary a služby	4 500

**Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavuje poskytovanie pomoci občanom obce pri zabezpečovaní nevyhnutných životných úkonoch - príprave a donáške obeda do domácnosti, pomoci pri podaní obeda, prípadne zabezpečenie lekárskej pomoci pri zdravotných ťažkostiach..

Finančné prostriedky vo výške 7595 € predstavujú bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania a poistné a príspevok do poisťovní pre opatrovatelky a výdavky na tovary a služby vrátane zabezpečenia stravovania – obedov pre dôchodcov..

**Podprogram 11.2: Dávky v hmotnej a sociálnej núdzi**

***Zámer: Okamžitá pomoc občanom obce v hmotnej a sociálnej núdzi***

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>3 760</b>

**Rozpis výdavkov v €**

630	tovary a služby	160
640	transfery soc.dávky	3 600

**Komentár k podprogramu:**

Pomoc občanom v nepriaznivej životnej situácii poskytnutím jednorazového príspevku schváleným Obecným zastupiteľstvom a to starým nevládnym občanom ako aj rodinám s deťmi a spoločensky neprispôsobivým občanom..

Finančné prostriedky vo výške 3 760 € predstavujú bežné výdavky – poskytnutie schváleného príspevku žiadateľom.

Pomoc pre deti v hmotnej núdzi formou stravného, motivačného príspevku a príspevku na pomôcky pre deti zo sociálne slabších rodín, ktoré sú poskytované OcÚ formou dotácie z UPSVR Žilina a sú predmetom mesačného vyúčtovania.

Predmetom bežných výdavkov sú aj dotácie prídavky na deti a dávka v hmotnej núdzi, ktorej je obec osobitným príjemcom z UPSVR Varín.

### Podprogram 11.3: Starostlivosť o seniorov

*Zámer: Plnohodnotný život dôchodcov v obci*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>200</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

630 tovary a služby 200

#### **Komentár k prvku:**

Prvok zahŕňa organizáciu slávnostného kultúrno - spoločenského stretnutia pre dôchodcov obce v rámci mesiaca úcty k starším občanom prípadne predvianočné stretnutie so starostom obce a prijatie dôchodcov jubilentov.

Finančné prostriedky vo výške 200 € predstavujú plánované bežné výdavky na zabezpečenie občerstvenia, darčeky a kultúrne vystúpenie.

### Podprogram 11.4: Aktivačná činnosť

*Zámer: Obec bez nezamestnanosti*

	2011
<b>Rozpočet podprogramu (v €)</b>	<b>620</b>

#### **Rozpis výdavkov v €**

630 tovary a služby 600  
620 odovody 20

#### **Komentár k podprogramu:**

Podprogram predstavuje poskytnutie možnosti nezamestnaným zúčastňovať sa na prácach na údržbe obce.

Finančné prostriedky vo výške 620 Eur predstavujú bežné výdavky na materiál, pracovné ochranné pomôcky pre pracovníkov vykonávajúcich aktivačné práce a na služby – odvozy odpadu, na ktorého separovaní a likvidácii sa zúčastňujú.

Návrh rozpočtu na rok 2011 vyvesený na obecnej tabuli dňa: 03.11.2010  
Návrh rozpočtu na rok 2011 zvesený z obecnej tabule dňa: 23.11.2010

**Programový rozpočet na rok 2011 schválený na OZ Stráža č. 10/2010 konaného dňa 24.11.2010.**