

OBEC STRÁŽA

Programový rozpočet obce Stráža na roky 2014-2016



Programový rozpočet Obce Stráža na rok 2014 - 2016 je zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- v súlade so Zásady nakladania s finančnými prostriedkami Obce Stráža v znení neskorších predpisov.

Programový rozpočet Obce Stráža na rok 2014 je navrhnutý ako vyrovnaný. Bežný rozpočet príjmov je navrhovaný vo výške 188 550 €, kapitálový príjmový rozpočet je rozpočtovaný vo výške 1 000 €, bežný výdavkový rozpočet je navrhovaný vo výške 169 050,00 €, kapitálový výdavkový rozpočet je rozpočtovaný vo výške 3500 €, výdavkové finančné operácie sú vo výške 16 000 €.

Návrh Programového rozpočtu Obce Stráža na rok 2014, 2015, 2016 je zostavený na základe požiadaviek jednotlivých útvarov a rozpočtových organizácií obce vychádzajúcich z potrieb obyvateľov obce a finančných možností obce.

Návrh rozpočtu je zostavený ako programový t.j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. Pre rok 2014 je rozpočtovaných 11 programov, ktoré obsahujú podprogramy slúžiace k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Príjmová časť ako aj výdavková časť rozpočtu počíta s úpravou .

1. Príjmová časť rozpočtu

Celkové príjmy sú rozpočtované vo výške v štruktúre uvedenej v tabuľke č.1.

	<u>2014/ €</u>	<u>2015/ v €</u>	<u>2016/ v €</u>
Bežné príjmy	187550,00	182 160,00	182 160,00
- daňové príjmy	155 240,00	149 850,00	149 850,00
- nedaňové príjmy	15 310,00	15 310,00	15 310,00
- granty a transfery	17 000,00	17 000,00	17 000,00

Bežné príjmy: 182 160,00 €

1. Daňové príjmy

155 240,00 €

1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve 138 390,00 €

- v zmysle zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších výnos dane z príjmov fyzických osôb je príjmov rozpočtu obce vo výške 67 %. Výnos dane sa rozdeľuje podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve nasledovne:

- 23% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 44% prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky stredu obce,
- 32% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie,
- 40% podľa počtu žiakov (detí) základných škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce vrátane neštátnych škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom základnej umeleckej školy a školského zariadenia,
- 5% podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovŕšili vek šesťdesiatdva rokov, s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka.

1.2. Daň z nehnuteľnosti 6 900,00 €

Daň z nehnuteľnosti upravuje zákon č.582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1.januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

1.3. Daň za užívanie verejného priestranstva 50,00 €

Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov osobitné užívanie verejného priestranstva (umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb, stavebného zariadenia, predajného zariadenia, lunaparku a iných atrakcií, skládky...).

1.4. Daň za psa 700,00 €

Poplatok sa platí za každého psa, nad ½ roka vo výške 10 €.

1.5. Daň za ubytovanie 700,00 €

Daň sa platí v súlade so zákonom z ubytovacej kapacity. Daň platí vlastník ubytovacieho zariadenia.

1.6. Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad 8 500,00 €

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území Obce. Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo užíva nehnuteľnosť na území Obce na iný účel ako na podnikanie
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území Obce na iný účel ako na podnikanie
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území Obce na účel podnikania

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch môže z obec z vybraného miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady uhradiť náklady na likvidáciu:

- komunálneho odpadu z domácností fyzických osôb (FO), právnických osôb (PO) a fyzických osôb podnikateľov (FOP),
- odpadu z čistenia ulíc,
- odpadu z údržby verejnej zelene, parkov, cintorínov,
- bioodpadu z verejnej zelene, parkov, cintorínov, z pozemkov FO, PO, FOP, občianskych združení,
- drobného stavebného odpadu od FO,
- separáciu odpadu.

2. Nedaňové príjmy

15 310,00 €

2.1. Príjmy z prenajatých budov, nebytových priestorov 800,00 €

Príjem z prenájmu budov a nebytových priestorov vo vlastníctve Obce zahŕňa príjem z nebytových priestorov, ktoré sa nachádzajú v kultúrnom dome (nájomné a zálohové platby)

2.2 Príjmy z prenajatých pozemkov 20,00 €

2.3. Príjem z dividend 20,00 €

Je to príjem z finančného majetku obce. Obec vlastní 3 ks akcie Prima banky Slovensko a.s. a spoločnosti SEVAK, a.s.

2.4.Ostatné poplatky 450,00 €

Sú to administratívne poplatky.

2.5. Poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov ,služieb 3 000,00 €

Správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov osvedčenie úradných dokladov, vyhotovenie odpisu, výpisu z úradných kníh, správny poplatok z reklamy, za vydanie rybárskych lístkov, žiadosť o povolenie stavby a o dodatočné povolenie stavby a pod., poplatky za miestny rozhlas

2.6. Poplatky za Materskú školu od rodičov 1 500,00 €

Príjem za Materskú školu vyberaný v súlade s prijatým VZN a zákonom od rodičov detí navštevujúcich Materskú školu. Za predškolákov sa poplatok nevyberá, uhrádza ho Krajský školský úrad.

2.7. Poplatok za stravné 9 000,00 €

Je to poplatok za stravu, ktorú poskytuje Obecný úrad dôchodcom, príspevok zamestnancov na stravné lístky.

2.8. Poplatok za znečisťovanie ovzdušia 0,00 €

Poplatok sa vyrubí v súlade s VZN obce a platným zákonom na základe podaného priznania malými zdrojmi znečisťovania ovzdušia v našej obci.

2.9 Úroky z finančného hospodárenia 20,00 €

Sú to príjmy – úroky z finančného hospodárenia obcí z bankových účtov.

3. Granty a transfery 17 000 €

Predpokladané príjmy z tuzemských grantov a dotácií v roku 2014 budú realizované vo výške 17 000,- €.

Kapitálové príjmy: 1 000,00 €

1.1 Príjem z predaja pozemkov 1 000,00 €

Príjmové finančné operácie: 0,00 €

2. Výdavková časť rozpočtu

Program 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA

Zámer: Trvalo udržateľný rast a rozvoj obce Stráža

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	2 900,00	2 900,00	2 900,00

Komentár k programu:

Program zahŕňa manažment obce na čele so starostom obce, aktivity a činnosti obce súvisiace s rozpočtovou, daňovou politikou obce, komplexné vedenie účtovníctva, audítorské služby, vydávanie noriem a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod obecného úradu a teda aj obce Stráža.

Dôležitou časťou programu je kontrola hospodárenia obce kontrolórom obce, účasť obce v samosprávnych združeniach a organizáciách pre zabezpečenie jej informovanosti a presadzovania záujmov obce na samosprávnych fórach a plánovanie rozvoja obce s cieľom napomôcť všestrannému rozvoju a prosperite obce pre spokojnosť jej obyvateľov. Celý Program 1 najlepšie vystihuje strategická rozvojová vízia obce Stráža spracovaná v Programe hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Stráža.

„ Obec Stráža sa bude rozvíjať tak, aby si vytvárala imidž zdravej a perspektívnej obce so zvyšujúcou sa kvalitou života jej obyvateľov pri sústavnom zlepšovaní životného prostredia.“

Podprogram 1.1: Manažment obce

Zámer: Profesionálny manažment obce zodpovedný za objektívne riadenie samosprávy

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	100,00	100,00	100,00

Rozpis výdavkov:

630 tovary a služby 100,00 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram Manažment obce zahŕňa aktivity a činnosti obce súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu obce, t.j. činnosti a aktivity starostu obce, zástupcu starostu a obecného úradu vrátane prenesených kompetencií.

Finančné prostriedky vo výške 100,00 € predstavujú plánované výdavky súvisiace s reprezentačnou činnosťou starostu, reprezentačný fond, občerstvenie na zasadnutiach a rokovaníach.

Ostatné výdavky na mzdové a osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovni zamestnancov obecného úradu vrátane starostu a kontrolóra obce, výdavky na tovary a služby – energie – elektrickú a tepelnú energiu- plyn , vodné a stočné a pod., materiál – všeobecný materiál, knihy, noviny, všeobecné služby, audítorské služby, výdavky na stravovanie zamestnancov, prídely do sociálneho fondu, poisťné objektov obce, reprezentačné, výdavky na správu údržbu a aktualizáciu softwaru, výpočtovej a inej techniky a pod. sú zahrnuté v programe č.10 Vnútorňa, podporná činnosť správy obce.

Zodpovednosť:	<i>starosta, kontrolór</i>									
Cieľ	Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		plánovaný počet oficiálnych návštev za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				10						
Skutočná hodnota			10							
Cieľ	Zabezpečiť orientáciu obce na výstupy a výsledky									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		plánovaný počet správ plnení programového rozpočtu vypracovaných za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				2						
Skutočná hodnota			2							
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		pravidelné monitorovanie programového plnenia rozpočtu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				Áno						
Skutočná hodnota			Áno							
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		programový rozpočet na ďalší rozpočtový rok schválený k 31.12. daného roka							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	

Plánovaná hodnota				Áno					
Skutočná hodnota			Áno						
Cieľ	Zabezpečiť dôkladné vedenie účtovníctva								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	schválenie ročného hospodárenia obce audítorom							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				Áno					
Skutočná hodnota			Áno						
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	priemerný počet auditorských konzultácií za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				4					
Skutočná hodnota			6						
Cieľ	Zabezpečiť efektívnu daňovú politiku obce								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	predpokladaný počet zaslaných výziev na úhradu daňových nedoplatkov za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				30					
Skutočná hodnota			20						

Podprogram 1.2: Zasadnutia orgánov obce

Zámer: Stráža – obec s pravidelným a čo najväčším počtom zasadnutí Obecného zastupiteľstva

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	100,00	100,00	100,00

Rozpis výdavkov:

610	mzdy	
620	odvody	
630	tovary a služby	100,00

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov obce – t.j. prípravu materiálov na zasadnutia, uskutočnenie zasadnutí zastupiteľstva, zápisy zo zasadnutí, uznesenia zo zasadnutí, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnú tabuľu. Obecné zastupiteľstvo v Stráži je tvorené 7 poslancami a má zriadené 4 odborné komisie komisií (viac členné3 členné):

- Komisiu sociálnu
- Komisiu životného prostredia
- Stavebnú komisiu
- Komisiu ochrany verejného poriadku
- Komisiu športu a vzdelávania

Finančné prostriedky vo výške 100 € predstavujú bežné výdavky na reprezentačnú a školiacu činnosť, občerstvenie na zasadnutiach OZ a komisií. Výdavky na vyplatenie odmien prípadne refundáciu miezd poslancom OZ a členom komisií sú uvedené v programe č. 10 Vnútorná, podporná činnosť správy obce.

Zodpovednosť:	<i>Obecné zastupiteľstvo</i>									
Cieľ	Zabezpečiť činnosť orgánov samosprávy									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		plánovaný počet zasadnutí obecného zastupiteľstva za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				6						
Skutočná hodnota			5							
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		predpokladaný počet funkčných odborných komisií v obci spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				5						
Skutočná hodnota			5							

Merateľný ukazovateľ:	Výstup		priemerný počet zasadnutí 1 odbornej komisie za rok spolu						
	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				2					
Skutočná hodnota			1						

Podprogram 1.3: Vnútrotná kontrola a audit

Zámer: Rozhodnutia a aktivity obce v súlade s legislatívou

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	600,00	600,00	600,00

Rozpis výdavkov:

610	mzdové	
620	odvody	
630	tovary a služby	600

Komentár k podprogramu:

Podprogram Vnútrotná kontrola predstavuje všetky aktivity kontrolóra obce, ktorý zabezpečuje v rámci svojich kompetencií kontrolu súladu činností a rozhodnutí obce so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami obce tak, aby samospráva fungovala čo najefektívnejšie s pozitívnym dopadom na život v obci a tiež aktivity nezávislého audítora pri poskytovaní audítorských služieb a vykonaní kontroly – účtovného auditu.

Kontrolór obce : Výdavky na mzdu a ostatné osobné vyrovnania, poisťovni a tovary a služby na jeho zabezpečenie sú zahrnuté v programe č. 10 Vnútrotná podporná činnosť správy obce.

Bežné výdavky vo výške 600 € predstavujú výdavky na účtovný audit obce, ktorý vyplýva zo zákona.

Zodpovednosť:	Hlavný kontrolór	
Cieľ	Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia samosprávy	
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	realizovaná predbežná a následná finančná kontrola

Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				Áno					
Skutočná hodnota			áno						

Podprogram 1.4: Členstvo obce v samosprávnych organizáciách a združeniach

Zámer: Nové poznatky a vzájomná komunikácia s organizáciami a obcami vedie k rozvoju našej obce.

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	1700,00	1700,00	1700,00

Rozpis výdavkov:

610	mzdy	
620	odvody	
630	tovary a služby	
640	bežné transfery	1700,00

Komentár k podprogramu:

Obec Stráža je členom v organizáciách a samosprávnych združeniach: Združenie miest a obcí Slovenska, Združenie miest a obcí Horného Považia Mikroregión Terchovská dolina, Euroregión Beskydy, Regionálne vzdelávacie centrum Martin, Školský úrad Belá, MAS Terchovská dolina.

Finančné prostriedky predmetného podprogramu vo výške 1700,00 Eur predstavujú bežné výdavky na úhradu ročného členského v týchto organizáciách.

Zodpovednosť:	Obecný úrad								
Cieľ	Dosiahnuť najvyššiu možnú účasť obce na významných samosprávnych fórach								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	% účasť na zasadnutiach organizácií, v ktorých je obec členom							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				95%					
Skutočná hodnota			90%						
Merateľný	Výstup	plánovaný počet členstiev v samosprávnych organizáciách spolu							

ukazovateľ:									
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				7					
Skutočná hodnota									

Podprogram 1.5: Vzdelávanie zamestnancov úradu

Zámer: *Maximálne kvalifikovaní zamestnanci Obecného úradu*

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	400,00	400,00	400,00

Rozpis výdavkov:

610 mzdy
620 odvody
630 tovary a služby 400 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa účasť zamestnancov obecného úradu, starostu obce, kontrolóra na školeniach, seminároch, kurzoch a ďalšom odbornom vzdelávaní zamestnancov, z dôvodov neustále narastajúceho množstva nových úloh a prenesených kompetencií v samospráve a sústavných zmien a noviel platných zákonov..

Finančné prostriedky na realizáciu predmetného podprogramu vo výške 400 € predstavujú bežné výdavky na úhradu poplatkov za školenia, semináre.

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>								
Cieľ	Zabezpečiť odbornú pripravenosť zamestnancov Obecného úradu								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	plánovaný počet školení za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				17					
Skutočná hodnota									

Program 2: SLUŽBY OBČANOM

Zámer: Kvalitné a ústretové poskytovanie služieb občanom

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	800,00	800,00	800,00

Komentár k programu:

Program Služby občanom predstavuje aktivity a činnosti na zabezpečenie slávnostných obradov v obci, poskytovanie administratívnych služieb občanom, cintorínskych a pohrebných služieb, vysielanie obecného rozhlasu, a ostatné služby spojené so zveľaďovaním obce a obecného majetku.

V rámci programu Služby občanom obec financuje všetky vyššie uvedené aktivity, všetky služby samosprávy sú občanom poskytované čo najprofesionálnejšie a čo najoperatívnejšie.

Podprogram 2.1: Organizácia slávnostných obradov

Zámer: Významné momenty života občanov

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	50,00	50,00	50,00

Rozpis výdavkov:

610 mzdy
620 odvody
630 tovary a služby 50 €

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavuje organizáciu občianskych obradov podľa požiadaviek občanov a možností obce od narodenia po dôstojnú rozlúčku so zosnulými občanmi.

Finančné prostriedky vo výške 50 Eur zahŕňajú bežné výdavky na tovary a služby, reprezentačné a materiál potrebný k zabezpečovaniu obradov.

Zodpovednosť:	Zbor pre občianske záležitosti	
Cieľ	Zabezpečiť dôstojnú organizáciu občianskych obradov	
Merateľný	Výstup	predpokladaný počet realizovaných občianskych obradov a podujatí za rok spolu

ukazovateľ:									
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				4					
Skutočná hodnota			4						

Podprogram 2.2: Administratívne služby pre občanov

Zámer: - vybavovanie občanov v stanovenom riadnom termíne v súlade so zákonom

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	250,00	250,00	250,00

Prvok 2.2.1: Vydávanie rozhodnutí

	2014	2015	2016
Rozpočet prvku (v €)	15,00	15,00	15,00

Komentár k prvku:

Prvok vydávanie rozhodnutí zahŕňa vykonávanie činnosti : rozhodnutia o pridelení súpisného čísla stavby, rozhodnutie na podnikateľskú činnosť v obci, rozhodnutie – stanoviská k investičnej a stavebnej činnosti na území obce, rozhodnutia na umiestnenie výherných hracích prístrojov, rozhodnutia vydávané v správnom konaní na všetkých úsekoch pôvodných aj prenesených kompetencií vrátane rozhodnutí na výrub stromov, rozhodnutí – povolení na rozkopanie komunikácií a podobné činnosti. vrátane pripravovaných všeobecne záväzných nariadení a iných právnych záväzných dokumentov slúžiacich ako podklad k rozhodujúcej činnosti.

Bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní a tovary a služby – kancelársky materiál, semináre, vybavenie priestorov a pod sú zahrnuté vo výdavkoch v programe č. 10 Vnútorňa, podporná činnosť správy obce, nakoľko uvedené činnosti vykonávajú pracovníci OcU v kumulovanej funkcii..

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>	
Cieľ	Zabezpečiť výkon	pre občanov obce
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	Predpokladaný počet vydaných rozhodnutí za rok

Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				20					
Skutočná hodnota									

Prvok 2.2.2: Osvedčovanie listín a podpisov

	2014	2015	2016
Rozpočet prvku (v €)	15,00	15,00	15,00

Komentár k prvku:

Prvok zahŕňa nasledujúce činnosti realizované obcou – zápisy do knihy osvedčení, osvedčovanie listín, overovanie podpisov a pod

Bežné výdavky vo výške 15 Eur sú náklady na zabezpečenie materiálu a kníh na osvedčovanie.

Ostatné bežné výdavky na predmetný prvok sú zahrnuté v programe 10 Vnútoraná podporná činnosť správy obce a predstavujú režijné výdavky (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné, príspevok do poisťovní a tovary a služby) na jeho zabezpečenie, nakoľko je zabezpečovaný zamestnancami obce pri výkone kumulovanej funkcie.

Zodpovednosť:	Obecný úrad								
Cieľ	Zabezpečiť vybavenie klientov – našich občanov v čo najkratšom termíne								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	priemerný počet vykonaných úkonov za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				550					
Skutočná hodnota			489						
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	osvedčenie listín a podpisov v čo najkratšom možnom čase							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				Áno					
Skutočná hodnota			Áno						

Prvok 2.2.3: Evidencia obyvateľstva, register obyvateľov

	2014	2015	2016
Rozpočet prvku (v €)	220,00	220,00	220,00

Komentár k prvku:

Prvok Evidencia obyvateľstva predstavuje vedenie komplexnej evidencie o obyvateľoch obce a ich osobných údajoch, evidenciu budov, vedenie stáleho zoznamu voličov, tlačív a hlásení vrátane ich odosielania pre ďalšie inštitúcie.

Na tovary, služby, materiálové vybavenie, prípadne ostatných osobných nákladov sú určené bežné výdavky z dotácie na register obyvateľstva, ktorú obec dostáva vo výške 220 Eur.

Finančné prostriedky bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné, príspevok do poisťovní sú zahrnuté do programu č. 10 Vnútorná, podporná činnosť správy obce nakoľko uvedenú činnosť vykonávajú pracovníčky OcÚ v kumulovanej funkcii.

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>								
Cieľ	Zabezpečiť aktuálnu evidenciu obyvateľstva v obci								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	predpokladaný počet záznamov do registra za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				35					
Skutočná hodnota									

Podprogram 2.3: Obecné cintoríny a Domy smútku

Zámer: Dôstojné miesto posledného odpočinku občanov obce

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	400,00	400,00	400,00

Rozpis výdavkov v €

610 mzdy
620 odvody
630 tovary a služby 400

Komentár k prvku:

Podprogram Obecné cintoríny a Domy smútku zahŕňa starostlivosť o obecný cintorín na území obce. Na cintoríne je realizovaná bežná údržba – kosenie, údržba zelene, zber a likvidácia cintorínskeho odpadu, úprava chodníkov, odhŕňanie snehu. Zabezpečuje sa prevádzka a údržba stavby - márnice. Obecný úrad uzatvára nájomné zmluvy na hrobové miesta, prenájom hrobových miest, eviduje pochovaných, vyberá poplatky za hrobové miesta, vypracúva cintorínsky poriadok a dohliada na jeho dodržiavanie a pod..

Finančné prostriedky vo výške 400 Eur predstavujú bežné výdavky na pohonné hmoty, materiál, náradie na kosenie, údržbu cintorína, chodníkov a domu smútku – márnice..

Výdavky na mzdy, platy, služby – dohody a ostatné osobné vyrovnania a poisťné a príspevok do poisťovní sú zahrnuté v programe č. 10 Vnútorňa podporná činnosť správy obce nakoľko administratívne záležitosti zabezpečujú pracovníčky OcÚ v rámci kumulovanej funkcie.

Zodpovednosť:	Obecný úrad								
Cieľ	Zabezpečiť starostlivosť o obecné cintoríny								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		počet spravovaných cintorínov v obci						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				1					
Skutočná hodnota			1						
Cieľ	Zabezpečiť dôstojný a vhodný úložný priestor								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		plánovaný počet udržiavaných domov smútku a obdobných stavieb spolu						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				1					
Skutočná hodnota			1						

Podprogram 2.4: Obecný rozhlas

Zámer: informovať občanov o aktuálnom dianí v obci

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	100,00	100,00	100,00

Rozpis výdavkov v €

610	mzdy	
620	odvody	
630	tovary a služby	100

Komentár k podprogramu:

V rámci podprogramu Obecný rozhlas obec zabezpečuje sprostredkovanie informácií obyvateľom obce prostredníctvom vysielania v obecnom rozhlase.

Finančné prostriedky vo výške 100 Eur predstavujú bežné výdavky na údržbu obecného rozhlasu zabezpečovanú dodávateľsky a materiál na rozhlas, v rámci údržby je zabezpečená aj oprava stĺpov MR a reproduktorov MR a to cez služby - dohodu o vykonaní práce a pracovnej činnosti. Súčasťou tovarov a služieb je aj hudobný materiál – CD,MC, potrebný k zabezpečeniu riadneho vysielania.

Bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania súvisiace s vysielaním a príspevok do poisťovní sú zahrnuté v programe 10 Podporná a administratívna činnosť správy obce.

Zodpovednosť:	Obecný úrad								
Cieľ	Zabezpečiť informovanosť obyvateľov obce o aktuálnom dianí a pripravovaných aktivitách								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		priemerný počet vysielaní obecného rozhlasu za týždeň spolu						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				2					
Skutočná hodnota			2						

Program 3: BEZPEČNOSŤ

Zámer: Obec chrániaca obyvateľov

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	210,00	210,00	210,00

Rozpis výdavkov:

610	mzdy
620	odvody

630 tovary a služby

210,00

Komentár k programu:

V rámci bezpečnostnej politiky obec realizuje 2 základné činnosti - zabezpečenie maximálnej ochrany života občanov obce a majetku a pripravenosť obce riešiť krízové situácie a mimoriadne udalosti.

V rámci programu Bezpečnosť sa financujú aktivity na úseku ochrany pred požiarmi a civilnej ochrany.

Podprogram 3.1: Ochrana pred požiarmi

Zámer: Minimálne riziko vzniku požiarov

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	50,00	50,00	50,00

Rozpis výdavkov v €

630 tovary a služby

50

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa komplexné aktivity na zníženie rizika vzniku požiarov v zmysle zákona o ochrane pred požiarmi, vykonáva protipožiarne prehliadky v obci. Tieto aktivity zabezpečuje obec Stráža a Dobrovoľný hasičský zbor DHZ.

Finančné prostriedky vo výške 50 € predstavujú bežné výdavky na zabezpečenie činnosti DHZ – zakúpenie materiálu, vybavenie DHZ, občerstvenia pri cvičení prípadne pri účasti na súťažiach

Obec vedie a aktualizuje v súlade so zákonom aj protipožiarny plán a poriadok ako i celú potrebnú agendu. Taktiež sa vypracúvajú pravidelne odborné posudky a revízie elektrických zariadení a plynového vykurovania ako preventíva proti požiarom.

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>								
Cieľ	Zabezpečiť ochranu obyvateľov a majetku obce pred požiarmi								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		podporený DHZ v obci						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				áno					
Skutočná			Áno						

hodnota									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	plánovaný počet preventívnych protipožiarных prehliadok v obci							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				6					
Skutočná hodnota			5						

Podprogram 3.2: Civilná ochrana

Zámer: Obyvatelia obce chránení v čase mimoriadnych udalostí

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	160,00	160,00	160,00

Rozpis výdavkov v €

610 mzdy	
620 odvody	
630 tovary a služby	160

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavuje prípravu obce na úseku civilnej ochrany. Obec Stráža má spracovaný plán ochrany obce v čase krízových situácií a mimoriadnych udalostí. V priestoroch hasičskej zbrojnice udržiava sklad materiálu CO.

Finančné prostriedky vo výške 60 € predstavujú bežné výdavky na vyplatenie odmeny pre pracovníka, ktorý udržiava sklad materiálu CO. Odmena je financovaná prostredníctvom Obvodného úradu v Žiline, odboru CO formou dotácie.

Administratívna pracovníčka OcÚ pravidelne 2 x ročne spracúva a aktualizuje krízový plán obce a plán zásobovania obyvateľov obce potravinami, energiami a základnými materiálými potrebami v prípade ohrozenia. Plán sa zasiela v elektronickej podobe na Obvodný úrad CO. Mzdové prostriedky a odvody do poisťovní na uvedenú činnosť sú vykázané v programe č. 10 Vnútna podporná činnosť správy obce nakoľko sa jedná o kumulovanú funkciu.

Zodpovednosť:	Obecný úrad								
Cieľ	Dosiahnuť maximálnu možnú ochranu obyvateľov pred mimoriadnymi udalosťami								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	udržiavaný sklad materiálu CO v obci							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5

Plánovaná hodnota				áno					
Skutočná hodnota			Áno						
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	operatívne informovanie občanov o možnom ohrození							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				áno					
Skutočná hodnota			áno						

Program 4: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO

Zámer: Čistá obec s progresívnymi formami zberu a likvidácie odpadu

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	8200,00	8200,00	8200,00

Rozpis výdavkov v €

610	mzdy	
620	odvody	
630	tovary a služby	8200,00

Komentár k programu:

Obec Stráža je v zmysle platných právnych predpisov povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Zber, vývoz a uloženie komunálneho odpadu sa realizuje z rôznych druhov zberných nádob: veľkoobjemové kontajnery, 1100 litrové kontajnery, 110, 220, 240 litrové kuka nádoby a plastové vrecia na odpad pre separovanie zberu.

V rámci programu Odpadové hospodárstvo sa financujú nasledujúce podprogramy: Zvoz a odvoz odpadu a likvidácia odpadu.

Podprogram 4.1: Zvoz a odvoz odpadu

Zámer: Zamedzenie tvorby divokých skládok odpadu v obci a zabezpečenie uloženia odpadu

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	8200,00	8200,00	8200,00

Rozpis výdavkov v €

610	mzdy	
620	odvody	
640	transfery	
630	tovary a služby	8200,00

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavuje všetky aktivity a činnosti pre zabezpečenie zberu, uloženia a vývozu komunálneho odpadu a triedeného plastového a skleneného odpadu od fyzických a právnických osôb, separovanie zberu odpadu a ostatné činnosti súvisiace s nakladaním s komunálnym odpadom. Vývoz odpadu zabezpečuje firma T+T Žilina na skládku odpadu do Považského Chlmca. Vývoz veľkokapacitného kontajnera zabezpečujú Obecné služby Belá tiež na skládku do Považského Chlmca.

Finančné prostriedky vo výške 8200,00 € predstavujú bežné výdavky na úhradu vyššie uvedených činností zabezpečovaných externým dodávateľom a materiálové náklady na zakúpenie plastových vriec na odpad. Plastové vrecia slúžia na zber ďalších druhov triedeného odpadu ako textil, a iné ktoré zabezpečuje OcÚ v spolupráci s charitnými organizáciami a zbernými surovinami. Skládku stavebného materiálu v k.ú. Stráža upravuje a udržiava obec.

Ostatné bežné výdavky na mzdy, ostatné osobné vyrovnania, odvody a príspevky do poisťovní za administratívne práce spojené so zberom odvozom a likvidáciou odpadu vrátane tvorby VZN obce a platobných výmerov na vyrubovanie poplatkov ako i výber poplatkov za odpad zabezpečuje referentka OcÚ v kumulovanej funkcii preto sú zahrnuté do programu č. 10 Vnútná podporná činnosť správy obce.

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>									
Cieľ	Zabezpečiť pravidelný zvoz a odvoz odpadu v obci									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	predpokladaný počet 110, 120, 140, 240 litrových lkontajnerov v obci spolu								
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				390						
Skutočná hodnota			390							
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	predpokladaný počet veľkokapacitných kontajnerov v obci spolu								

Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				1					
Skutočná hodnota			1						
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		frekvencia odvozu komunálneho odpadu za mesiac						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				2-3 x za mesiac					
Skutočná hodnota			2 -3x za mesiac						
Cieľ	Zvýšiť separovanie odpadu v obci								

Program 5: KOMUNIKÁCIE

Zámer: Bezpečné, dostupné a udržiavané komunikácie v každom ročnom období

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	4500,00	4500,00	4500,00

Rozpis výdavkov v €

610	mzdy	
620	odvody	
630	tovary a služby	3500,00
640	transfery	
700	nákup pozemkov	1000,00

Komentár k programu:

Program Komunikácie zahŕňa všetky činnosti obce súvisiace s údržbou a opravou komunikácií a chodníkov v obci 365 dní v roku - t.j. bežnú údržbu, zimnú údržbu, opravy výtlkov, obrubníkov, priekop, priepustov, mostov čakární a pod..

Finančné prostriedky vo výške 3500,00 € predstavujú bežné výdavky na zabezpečenie týchto služieb vo vlastnej réžii a formou externých dodávateľov/ v rámci údržby a opravy miestnych komunikácií.

Bežné výdavky na tovary a služby dodávateľským spôsobom t.j. za právne služby a vypracovanie kúpno predajných zmlúv vrátane služieb spojených s podkladmi a evidenciou z katastra nehnuteľností sú súčasťou programu 10 Vnútorná a podporná činnosť správy obce.

Merateľný ukazovateľ:	Výstup		opravy realizované v čo najkratšej lehote						
	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				áno					
Skutočná hodnota			áno						

Program 6: VZDELÁVANIE

Zámer: Školy a školské zariadenia pre 21. storočie

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	46 940,00	46 601,00	46 602,00

Komentár k programu:

V rámci starostlivosti o najmenších – deti v predškolskom veku obec Stráža zabezpečuje činnosť a prevádzku materskej školy a výdajne stravy.

Finančné prostriedky na realizáciu programu Vzdelávanie predstavujú výdavky na financovanie podprogramov Materská škola, Základná škola a Administratíva školstva.

Podprogram 6.1: Materská škola

Zámer: Kvalitné predškolské vzdelávanie spĺňajúce potreby detí a požiadavky rodičov

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	46 480,00	46 140,00	46 140,00

Rozpis výdavkov v €

610	mzdy	22 500,00
620	odvody	8 190,00

630	tovary a služby	15 790,00
640	transfery	0

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa zabezpečenie predškolskej výchovy v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva č.353/1994 Z.z. o predškolských zariadeniach v znení neskorších predpisov.

Finančné prostriedky vo výške 46 480,00 € predstavujú bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie prevádzky materskej školy.

Zodpovednosť:	<i>riaditeľ/ka MŠ</i>								
Cieľ	Dosiahnuť najvyššiu možnú kvalitu výchovného a vzdelávacieho procesu v materskej škole								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	predpokladaný priemerný počet prihlásených detí v MŠ za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				20					
Skutočná hodnota			20						
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	plánovaný počet tried v MŠ spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				1					
Skutočná hodnota			1						
Merateľný ukazovateľ:	Výstup/výsledok	% nárast počtu detí oproti minulému roku							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				0					
Skutočná hodnota			0						

Podprogram 6.2: Základná škola

Zámer: Moderný vzdelávací systém pre žiakov našej obce

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	400,00	400,00	400,00

Rozpis výdavkov v €

630	tovary a služby:	100,00
640	transfery finančné prostriedky na činnosť	300,00

Komentár k podprogramu:

Podprogram Základná škola predstavuje zabezpečenie príjemného a kvalitného prostredia pre žiakov základnej školy a zabezpečenie základného vzdelania v súlade so zákonom č.29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl v znení neskorších predpisov.

Finančné prostriedky vo výške 300,00 predstavujú bežné finančné výdavky vo forme transferu na činnosť ZŠ.

Podprogram 6.4. - Administratíva školstva

Zámer: zabezpečiť účtovníctvo a mzdovú a personálnu agendu v školstve vrátane výkazníctva a štatistiky

Rozpočet podprogramu:

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	60,00	60,00	60,00

Rozpis výdavkov v €

Bežné výdavky na tovary a služby vrátane spotrebovaného materiálu na uvedenú činnosť. Ostatné bežné výdavky sú účtované v programe č.10 Vnútná a podporná činnosť správy obcí nakoľko sú zabezpečované zamestnancami obce.

Komentár k podprogramu:

V rámci podprogramu obec zabezpečuje účtovnú, mzdovú, personálnu a štatistickú agendu Materskej školy a výdajne stravy.

Program 7: ŠPORT

Zámer: Športom k zdraviu - športujúci obyvatelia

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	6 120,00	6120,00	6120,00

07.1 Telovýchovná jednota

Rozpočet podprogramu:

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	1 700,00	1 700,00	1 700,00

Rozpis výdavkov v €

630 tovary a služby	1 500,00
640 transfery	200,00

Komentár k programu:

Program zahŕňa podporu rozvoja rekreačného športu v obci. V obci je športový areál v ktorom sa nachádza futbalové ihrisko FK Stráža a viacúčelové ihrisko na rôzne športové aj kultúrne aktivity občanov všetkých vekových kategórií. Futbalové ihrisko udržiava Obec Stráža a FK Stráža s 3 družstvami v kategórii žiaci, dorast a mužstvo dospelých. Športový areál so spevneným ihriskom vrátane šatne a sociálneho zariadenia udržiava a modernizuje obec.

Finančné prostriedky vo výške 1700,00 Eur predstavujú bežné náklady na celú športovú činnosť, na prevádzku, energie, materiál, údržbu šatne a sociálneho.

Transfery vo výške 200,00 € predstavujú dotáciu FK Stráža na podporu činnosti a taktiež na podporu športovej činnosti žiakov a dorastu (členské príspevky, občerstvenie, cestovné).

Zodpovednosť:	Starosta, Predseda FK									
Cieľ	Podporiť futbalovú tradíciu v obci, a zmodernizovať budovu šatne a sociálneho zariadenia									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	predpokladaný počet obyvateľov obce zapojených do športových aktivít za rok spolu								
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				130						
Skutočná hodnota										
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	funkčný zmodernizovaný športový areál								
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	

Plánovaná hodnota				2					
Skutočná hodnota									

07.2. Chránená dielňa

Rozpočet podprogramu:

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	4 420,00	4 420,00	4 420,00

Rozpis výdavkov v €

610	mzdy a platy	2 700,00
620	odvody	665,00
630	tovary a služby	1 055,00

Program 8: KULTÚRA

Zámer: Atraktívne kultúrne a spoločenské aktivity pre každého

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	3 010,00	3 010,00	3 010,00

Komentár k programu:

Program predstavuje organizáciu a podporu širokospektrálnej kultúry v obci. Podpora a organizovanie kultúrnych aktivít poskytnutím priestorov v kultúrnom dome v spolupráci so Zborom pre občianske záležitosti, knižničné služby s bohatým knižným fondom, podpora subjektov pôsobiacich v oblasti kultúry a organizácia Gorazdových dní Strážskych hodov tvoria základ kultúry v obci Stráža..

Finančné prostriedky určené na kultúru v obci v programe Kultúra zahŕňajú bežné výdavky na podprogramy Miestny kultúrny dom vrátane jeho plánovanej rekonštrukcie a modernizácie, Miestna ľudová knižnica, kronika, internetová a mediálna prezentácia obce, výdavky na reprezentačné a materiál, prípadne služby- vystúpenia súborov a hudby na všetky kultúrne podujatia.

Podprogram 8.1: Kultúrny dom

Zámer: - podpora rozvoja kultúry v obci

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	1 700,00	1 700,00	1 700,00

Rozpis výdavkov v €

630 tovary a služby 1700,00

Komentár k podprogramu:

Podprogram zahŕňa prevádzkovanie miestneho kultúrneho domu s kuchynkou , so spoločenskou sálou a javiskom s kapacitou cca 100 miest , v ktorom sa organizuje kultúrno-spoločenská a iná záujmová činnosť obyvateľov obce, detí Materskej školy a žiakov Základnej školy a v prípade záujmu aj iných občanov. Súčasťou kultúrneho domu sú aj kancelárske priestory obecného úradu, sociálne zariadenie, archív, knižnica, kotolňa, požiarna zbrojnica, sklad materiálu CO, pivničné priestory pre mládež využívané na stretávanie a šport.

Finančné prostriedky vo výške 1700,00 € predstavujú bežné výdavky na energie – vodné a stočné, elektrickú a tepelnú energiu- plyn ,materiálové vybavenie, údržbu kultúrneho domu /kuchynky/,tovary a služby dodávateľským spôsobom aj vo vlastnej réžii a ostatné osobné výdavky na dohody.

Zodpovednosť:	Starosta obce, ,Obecný úrad,,								
Cieľ	Vytvoriť podmienky pre organizovanie kultúrnych aktivít v obci								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		predpokladaný počet aktivít v budove KD za rok spolu						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				95					
Skutočná hodnota			72						
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		počet návštevníkov kultúrneho domu						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				800					
Skutočná hodnota			720						

Merateľný ukazovateľ:	Výstup		Funkčný kultúrny dom a priestory počas celého roka počet mesiacov využitia						
	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				12					
Skutočná hodnota			12						

Podprogram 8.2: Miestna ľudová knižnica

Zámer: Literatúra pre čitateľov v každom veku, možnosť celoživotného vzdelávania

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	30,00	30,00	30,00

Rozpis výdavkov v €

630 tovary a služby 30,00

Komentár k podprogramu:

Podprogram zabezpečuje prevádzku a činnosť miestnej ľudovej knižnice.

Finančné prostriedky vo výške predstavujú bežné výdavky na tovary a služby – nákup kníh, časopisov, vybavenie knižnice a pod. výdavky na energie a údržbu sú zahrnuté v podprograme kultúrny dom – ktorý je sídlom knižnice.

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>								
Cieľ	Zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové skupiny obyvateľstva								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		predpokladaný počet výpožičiek za rok spolu						
	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				250					
Skutočná hodnota			250						
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		spravovaný knižný fond v ks spolu						
	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5

Plánovaná hodnota				4855					
Skutočná hodnota			4848						

Podprogram 8.3: Ostatná činnosť v kultúre a kultúrne podujatia

Zámer: kultúra, voľný čas a zábava pre všetkých

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	450,00	450,00	450,00

Rozpis výdavkov v €

630 tovary a služby 450,00

Bežné výdavky vo výške 450,00 € predstavujú výdavky na ostatné kultúrne podujatia, ktoré organizuje Obec a Zbor pre občianske záležitosti. Sú to výdavky na reprezentačnú činnosť vrátane materiálu, občerstvenia, kvetinových darčiekov a pod. Jedná sa o kultúrne podujatia: Deň matiek, Stavanie a váľanie májov, Jánske ohne, Silvestrovská oslava a Nový rok.

Podprogram 8.4: Gorazdove dni - Strážske hodové slávnosti

Zámer: udržiavanie tradície hodov pri príležitosti výročia Prvej písomnej zmienky o obci Stráža

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	600,00	600,00	600,00

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad, kultúrna komisia, ZPOZ</i>									
Cieľ	<i>Zabezpečiť tradičné podujatie s bohatým kultúrnym programom</i>									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	plánovaný počet kultúrnych skupín účinkujúcich na slávnostiach spolu								
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				4						
Skutočná			1							

hodnota									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	očakávaný počet účinkujúcich spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				35					
Skutočná hodnota			1						
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	očakávaný počet návštevníkov podujatia							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				600					
Skutočná hodnota			200						

Rozpis výdavkov v €

630 tovary a služby 600,00

Komentár k prvku:

Podprogram zahŕňa všetky činnosti a aktivity pre zabezpečenie Gorazdových dní Strážskych hodových slávností. Finančné prostriedky vo výške 600,00 Eur predstavujú bežné výdavky za reprezentačné, materiál, tovary a služby a občerstvenie.

Podprogram 8.5: Propagácia a prezentácia obce

Zámer: - Obec, o ktorej sa vie

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	130,00	130,00	130,00

Rozpis výdavkov v €

630 tovary a služby 130

Prvok 8.5.1: Internetová prezentácia obce

obce

	2014	2015	2016

Rozpočet prvku (v €)	50,00	50,00	50,00
--------------------------------	--------------	--------------	--------------

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>								
Cieľ	Zabezpečiť vytvorenie internetovej stránky obce pre občanov a návštevníkov o dianí v obci								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	predpokladaný počet aktualizácií web stránky za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				30					
Skutočná hodnota			27						

Komentár k prvku:

Prvok zahŕňa pravidelnú aktualizáciu web stránky obce s cieľom aktuálne zachytiť všetky dôležité aktivity a činnosti realizované samosprávou, údaje o obci, zverejňovanie významných dokumentov samosprávy (uznesenia, Všeobecne záväzné nariadenia, informácie o zasadnutiach Obecného zastupiteľstva a pod.), informácie o poskytovaných službách, a pod. v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám.

Prvok 8.5.2: Mediálna propagácia obce

	2014	2015	2016
Rozpočet prvku (v €)	80	80	80

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>								
Cieľ	Zabezpečiť propagáciu a prezentáciu obce prostredníctvom vydaných publikácií a fotografií								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	plánovaný počet príspevkov o obci publikovaných za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				4					
Skutočná hodnota			3						

Komentár k prvku:

Prvok Mediálna propagácia obce predstavuje prezentáciu obce Stráža vo vydávaných knižných publikáciách, bulletinoch a DVD nosičoch a fotografiách Mikroregiónu

Terchovská dolina a Euroregiónu Beskydy, prípadne bulletinoch vydaných vlastnou činnosťou.

Finančné prostriedky vo výške 80 Eur budú použité na úhradu bežných výdavkov materiálu, tovarov a služieb v súvislosti so zabezpečením prezentácie.

Podprogram 8.6: Kronika obce

Zámer: - Zachytávanie udalostí pre budúce generácie

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	100,00	100,00	100,00

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>								
Cieľ	Zabezpečiť uchovanie významných okamihov zo života obce pre verejnosť								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		predpokladaný počet t zápisov do kroniky obce za rok spolu						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				30					
Skutočná hodnota			0						

Rozpis výdavkov v €

630 tovary a služby 100

Komentár k prvku:

Podprogram Kronika obce predstavuje zachytenie všetkých dôležitých dokumentov a okamihov zo života obce a jej obyvateľov, z kultúrnych, športových a iných podujatí, ako i rôznych aktivít bežného života občanov knižne aj elektronickou formou..

Bežné výdavky tovary a služby vrátane materiálu, ostatných o. nákladov kronikárovi a na zakúpenie fotoaparátu a na zachytenie dôležitých okamihov zo života občanov sú vo výške 100 Eur.

Program 9: PROSTREDIE PRE ŽIVOT

Zámer: Obec, kde sa dobre žije

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	9350,00	6851,00	6851,00

Komentár k programu:

Program Prostredie pre život zahŕňa činnosti a aktivity pre zabezpečenie bezpečného a atraktívneho prostredia pre život obyvateľov v obci – funkčné a kvalitné verejné osvetlenie v obci a starostlivosť o verejnú zeleň.

Finančné prostriedky programu predstavujú výdavky na podprogramy Verejné osvetlenie a Správa a údržba zelene.

Podprogram 9.1: Verejné osvetlenie

Zámer: Obec s kvalitným systémom verejného osvetlenia

	2014	2015	2016							
Rozpočet podprogramu (v €)	3330,00	3331,00	3331,00							
Zodpovednosť:	Obecný úrad									
Cieľ	Zabezpečiť bezporuchovú prevádzku verejného osvetlenia									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	plánovaný počet prevádzkovaných svetelných bodov spolu								
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				50						
Skutočná hodnota			50							
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	čas potrebný na odstránenie poruchy od jej nahlásenia								
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				Do 2 dní						
Skutočná hodnota			Do 5 dní							

Rozpis výdavkov v €

620	odvody	230,00
630	tovary, služby, energie	3100,00

Komentár k prvku:

Prvok predstavuje zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v obci. Verejné osvetlenie je zabezpečené svietidlami inštalovanými na podporných bodoch vzdušnej distribučnej siete NN.

Finančné prostriedky vo výške 3331,00 € predstavujú bežné výdavky na elektrickú energiu a údržbu verejného osvetlenia vrátane zakúpenia nových úsporných svietidiel, zabezpečované externým dodávateľom a dohodou o pracovnej činnosti

Podprogram 9.2: Správa a údržba zelene

Zámer: - zdravé a estetické životné prostredie v obci

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	500,00	500,00	500,00

Zodpovednosť:	Obecný úrad								
Cieľ	Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň v obci								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	Plocha udržiavanej verejnej zelene v obci v ároch							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota									
Skutočná hodnota									

Rozpis výdavkov v €

630 tovary a služby 500,00

Komentár k podprogramu:

Údržba verejnej zelene v obci – kosenie, zber a odvoz zelene, hnojenie, jarné a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov, údržba verejných priestranstiev, nákup a výsadba drevín, stromov, údržba a čistenie brehov Varínky a pod..

Finančné prostriedky vo výške 500,00 € predstavujú bežné výdavky na materiál, opravu a údržbu krovinorezov, pohonné hmoty, náradie, tovary a služby dodávateľským spôsobom aj vlastnou činnosťou vrátane dohôd o pracovnej činnosti a vykonaní práce. Niektoré činnosti sú vykonávané formou aktivačných prác.

Podprogram 9.3. Výstavba

Zámer: Stráža, obec zapojená do projektov a výziev na získanie finančných prostriedkov z rôznych fondov, plánovaná a riadená výstavba v obci

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	5520,00	5520,00	5520,00

Rozpis výdavkov v €

630	tovary a služby	250,00
640	transfery	2770,00
700	rekonštrukcia a modernizácia	2500,00

Komentár k podprogramu: finančné prostriedky vo výške 5520,00 € sú plánované na zabezpečenie prenesených kompetencií v oblasti výstavby a stavebného poriadku a na bežné výdavky na vypracovanie projektových štúdií a projektov pre štrukturálne fondy vrátane prípravnej dokumentácie ako aj na transfery príspevky na činnosť spoločného obecného úradu stavebného vo Varíne. Na časť z týchto prostriedkov dostáva naša obec dotáciu, ostatné uhrádzame z vlastných prostriedkov. Kapitálové výdavky vo výške 2500,00 € predstavujú náklady na rekonštrukciu a modernizáciu drevenej lavičky ponad riekú Varínka.

Finančné prostriedky na činnosť stavebnej komisie sú zahrnuté v programe 10 Vnútorňa a podporná činnosť správy obce.

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad, stavebná komisia a Spoločný obecný úrad stavebný</i>									
Cieľ	Zabezpečiť chod prenesených kompetencií v oblasti výstavby, životného prostredia a komunikácií , zabezpečenie aktívnej účasti na žiadostiach o fin. prostriedky z EU a iných fondov									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		Počet ohlásení a povolení drobných stavieb v obci a vydaných stavebných aj kolaudačných povolení							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				7						
Skutočná hodnota			6							
Merateľný ukazovateľ:	Výstup:		Počet vypracovaných a podaných projektov za obec							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				1						

Skutočná hodnota			0						
------------------	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Program 10: VNÚTORNÁ A PODPORNÁ ČINNOSŤ SAMOSPRÁVY

Zámer: Stráža – obec s fungujúcou samosprávou na úrovni

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	96 850,00	86 800,00	80 800,00

Rozpis výdavky v €

610	Mzdové výdavky	1 41	41 950,00
610	Mzdové výdavky	1 111	50,00
620	odvodové výdavky	1 41	17 520,00
620	odvodové výdavky	1 111	340,00
630	Tovary a služby	1 41	13 030
630	Tovary a služby	1 111	1 160,00
640	Transfery spolu	1 111	0
640	Transfery spolu	1 41	5000,00
650	úroky z úveru	1 41	1 800,00
650	splátky úveru	3 52	16 000,00

Zodpovednosť:	Obecný úrad								
Cieľ	Zabezpečiť efektívnu a operatívnu činnosť verejnej správy a územnej samosprávy vrátane správnej administratívy obce, obecného úradu aj pridružených rozpočtových a príspevkových organizácií								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		Plánovaný						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				ÁNO					

Skutočná hodnota									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup								
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota			ÁNO						
Skutočná hodnota			ÁNO						

Komentár k programu:

Podprogram zahŕňa celkovú činnosť a aktivity obce aj Obecného úradu na riadny a správny chod verejnej správy, územnej samosprávy a zabezpečovania ekonomických činností vrátane administratívy a ostatných potrieb príslušných zriadených rozpočtových aj príspevkových organizácií, potrieb občanov, občianskej vybavenosti a všetkých ostatných činností nezahrnutých vo vyššie uvedených programoch a podprogramoch.

Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na vyššie uvedené aktivity vrátane mzdových prostriedkov a odvodov do poisťovní za zamestnancov OcÚ, starostu obce, hlavného kontrolóra, poslancov, členov komisií sumárne za všetky predchádzajúce programy, podprogramy a prvky, v ktorých neboli samostatne rozčlenené spoločne s tovarmi a službami, energiami, materiálnymi výdavkami, bežnými transfermi.

Zahŕňa tiež bežné výdavky na inú ekonomickú činnosť a bankové výdavky na splácanie úrokov z poskytnutých doteraz nesplatených úverov.

Je potrebné vypracúvať množstvo vnútorných predpisov, interných smerníc, VZN obce, analýz, rozborov, štatistických výkazov, správ o činnosti, výročnej správy, záverečného účtu, programového rozpočtu a rozpočtu podľa platnej rozpočtovej a funkčnej klasifikácie, podľa zdrojov zabezpečenia finančných prostriedkov, oddelené vedenie a vyúčtovanie jednotlivých druhov dotácií, účtovných závierok vrátane výkazov o plnení rozpočtu, výkazov ziskov a strát, súvahy a poznámok, vypracovania daňového priznania za obec ako právnickú osobu, všetko v súlade s platnými právnymi predpismi a prijatými zákonmi SR.

Obecný úrad zabezpečuje komplexné spracovanie pokladničných a bankových dokladov, faktúr ich úhrad a vedenie podvojného akruálneho účtovníctva podľa smerníc Európskej únie ako aj Rozpočtového účtovníctva sumárne za celú obec aj oddelenie za všetky programy, podprogramy, prvky, oddiely, paragrafy, skupiny, položky, podpoložky vrátane MŠ, TJ, MLK, VO, Opatrovateľskej služby a ostatných. Zabezpečuje komplexnú agendu vedenia majetku obce v členení na hmotný, nehmotný, dlhodobý, krátkodobý, drobný hmotný a drobný nehmotný majetok. Prevádza mesačné odpisy dlhodobého majetku. V prípade obstarávania majetku z kapitálových výdavkov vedie tento po celú dobu obstarávania na osobitných účtoch až do doby zaradenia majetku do používania a tiež vedie evidenciu vyradeného majetku.

Obecný úrad zabezpečuje taktiež komplexné vedenie personálnej a mzdovej agendy za všetkých zamestnancov zo všetkých stredísk ako aj pracovníkov na dohody vrátane mesačného a ročného spracovania miezd, odvodov, výkazov do jednotlivých poisťovní,

prehľadov o zrazenej dani z príjmov a ročného hlásenia dane z príjmov na Daňový úrad, vydávanie potvrdení o príjme zamestnancom, ročné zúčtovanie preddavkov na daň, vedenie osobných spisov, mzdových listov, evidenčných listov na dôchodkové účely, prihlášok a odhlášok do poisťovní. Zabezpečuje tiež dodržiavanie obširného zákona o ochrane osobných údajov.

Obecný úrad spracováva komplexne správu daní a miestnych poplatkov vrátane ich vyrubovania, vyberania, kontroly daňových priznaní a evidencie katastra nehnuteľnosti, evidencie pohľadávok, je správcom cintorína z čoho mu vyplýva povinnosť evidencie hrobov ,vypracovávaní nájomných zmlúv za hrobové miesta a vyrubovanie, výber a správu poplatkov za hrobové miesta.

Obecný úrad zabezpečuje tiež správu registratúry vrátane evidencie a vybavovania bežnej listovej a e-mailovej pošty, archiváciu dokumentov podľa registratúrneho plánu, spisových značiek a lehoty uloženia, vyradovanie spisovej agendy v spolupráci so Štatistickým úradom a Správou archívu.

Okrem vyššie rozpisovaných činností zabezpečuje OcÚ množstvo drobných činností spojených so správou obce a vystavovaním bežných dokladov, potvrdení, ale aj rozhodnutí v správnom konaní a zabezpečuje množstvo služieb pre občanov okrem informácií z máp a evidencie nehnuteľností, osvedčovania, kopírovania, poradenstva, písomnej korešpondencie aj vydávanie rybárskych lístkov či archívnych dokumentov. OcÚ vypracúva a vedie taktiež celú administratívnu všetkých vyššie uvedených programov a podprogramov vrátane prípravy zasadnutí Obecného zastupiteľstva, uznesení, výpisov, civilnej ochrany, registra obyvateľov a sociálnych služieb, ktoré sú spravované v programe 11.

Vo veciach komplexného vedenia výkazníctva a štatistiky OcÚ tieto vypracúva a zasiela v papierovej aj v elektronickej podobe internetom v súlade s individuálnymi požiadavkami orgánov a organizácii a dodržiava stanovené termíny .Výkazy sa pravidelne zasielajú na Ministerstvo financií SR, Daňový úrad, Krajský a Krajský úrad podľa jednotlivých odborov, Samosprávny kraj, Krajský školský úrad, Krajskú knižnicu, Ministerstvo životného prostredia, Ministerstvo kultúry, Ministerstvo školstva, Okresnú správu štatistických úradov v Žiline, v Trnave a v Košiciach podľa jednotlivých zameraní, do Všeobecnej zdravotnej poisťovne, Zdravotnej poisťovne Dôvera, Union, Sociálnej poisťovne a iným orgánom.

Obecný úrad vo vnútornej činnosti zabezpečuje voľby, referendá po prípravnej organizačnotechnickej stránke aj vecnej v priebehu volieb ako aj po finančnej stránke – finančné zabezpečenie a vyúčtovanie na Krajskú úrad.

Vo finančných operáciách sú zahrnuté náklady na úhradu splátok samotných úverov.

Program 11: SOCIÁLNE SLUŽBY

Zámer: Obec so sociálnymi službami na vysokej úrovni

	2014	2015	2016
Rozpočet programu (v €)	9 670,00	9 670,00	9 670,00

Komentár k programu:

Program Sociálne služby predstavuje starostlivosť o obyvateľov obce odkázaných na sociálnu pomoc - pomoc obyvateľom v náhlej sociálnej a hmotnej núdzi, pre handicapovaných obyvateľov, starostlivosť o seniorov a podpora nezamestnaných obyvateľov obce.

V rámci financovania predmetného programu sa financujú podprogramy Opatrovateľská služba v byte občana, Dávky v hmotnej a sociálnej núdzi, Starostlivosť o seniorov a podprogram Aktivačné práce.

Podprogram 11.1: Opatrovateľská služba v byte občana

Zámer: Plnohodnotný život zdravotne postihnutých a chorých občanov v domácom prostredí

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	6 020,00	6 020,00	6 020,00

Rozpis výdavkov v €

610	mzdy	0,00
620	poistné odvody;	0,00
630	tovary a služby	6 020,00

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavuje poskytovanie pomoci občanom obce pri zabezpečovaní nevyhnutných životných úkonoch - príprave a donáške obeda do domácnosti, pomoci pri podaní obeda, prípadne zabezpečenie lekárskej pomoci pri zdravotných ťažkostiach..

Finančné prostriedky vo výške 6 020,00 € predstavujú bežné výdavky na tovary a služby týkajúce sa zabezpečenia stravovania obedov pre dôchodcov.

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>								
Cieľ	Zabezpečiť pomoc pre starých, chorých a zdravotne postihnutých obyvateľov obce								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		plánovaný počet opatrovaných občanov za rok spolu						
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				8					
Skutočná hodnota			7						

Podprogram 11.2: Dávky v hmotnej a sociálnej núdzi

Zámer: Okamžitá pomoc občanom obce v hmotnej a sociálnej núdzi

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	2 850,00	2 850,00	2 850,00

Rozpis výdavkov v €

630	tovary a služby	0,00
640	transfery soc.dávky	2 850,00

Komentár k podprogramu:

Pomoc občanom v nepriaznivej životnej situácii poskytnutím jednorazového príspevku schváleným Obecným zastupiteľstvom a to starým nevládnym občanom ako aj rodinám s deťmi a spoločensky neprispôsobivým občanom..

Finančné prostriedky vo výške 150,00 € predstavujú bežné výdavky – poskytnutie schváleného príspevku žiadateľom.

Pomoc pre deti v hmotnej núdzi formou stravného, motivačného príspevku a príspevku na pomôcky pre deti zo sociálne slabších rodín, ktoré sú poskytované OcÚ formou dotácie z UPSVR Žilina a sú predmetom mesačného vyúčtovania.

Predmetom bežných výdavkov sú aj dotácie na prídavky na deti a dávky v hmotnej núdzi, ktorej je obec osobitným príjemcom z UPSVR Žilina vo výške 2700,00 €.

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>								
Cieľ	Zmierniť núdzu obyvateľov odkázaných na sociálnu pomoc								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	predpokladaný počet poberateľov jednorazového príspevku v HN							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				3					
Skutočná hodnota			1						

Podprogram 11.3: Starostlivosť o seniorov

Zámer: Plnohodnotný život dôchodcov v obci

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	700	700	700

Rozpis výdavkov v €
 630 tovary a služby 700

Komentár k prvku:

Prvok zahŕňa organizáciu slávnostného kultúrno - spoločenského stretnutia pre dôchodcov obce v rámci mesiaca úcty k starším občanom prípadne predvianočné stretnutie so starostom obce a prijatie dôchodcov jubilentov.

Finančné prostriedky vo výške 700 € predstavujú plánované bežné výdavky na zabezpečenie občerstvenia, darčeky a kultúrne vystúpenie.

Zodpovednosť:	<i>Obecný úrad</i>									
Cieľ	Podporiť seniorov obce neformálnym stretnutím so starostom obce									
Merateľný ukazovateľ:	Výstup		predpokladaný počet účastníkov stretnutia spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5	
Plánovaná hodnota				65						
Skutočná hodnota			63							

Podprogram 11.4: Aktivačná činnosť

Zámer: Obec bez nezamestnanosti

	2014	2015	2016
Rozpočet podprogramu (v €)	100,00	100,00	100,00

Rozpis výdavkov v €
 630 tovary a služby 100,00
 620 odvody 0

Komentár k podprogramu:

Podprogram predstavuje poskytnutie možnosti nezamestnaným zúčastňovať sa na prácach na údržbe obce.

Finančné prostriedky vo výške 100 Eur predstavujú bežné výdavky na materiál, pracovné ochranné pomôcky pre pracovníkov vykonávajúcich aktivačné práce a na služby – odvozy odpadu, na ktorého separovaní a likvidácii sa zúčastňujú.

	<i>Obecný úrad</i>
--	--------------------

Zodpovednosť:									
Cieľ	Podporiť zamestnanosť obyvateľov obce bez práce								
Merateľný ukazovateľ:	Výstup	plánovaný počet zapojených uchádzačov o zamestnanie do projektu za rok spolu							
Rok	R-3	R-2	R-1	R	R+1	R+2	R+3	R+4	R+5
Plánovaná hodnota				4					
Skutočná hodnota			4						

V Stráži, 19.11.2013

Ján Poliak
starosta obce

Vypracovala: Ing. Jana Púčeková, dňa 19.11.2013

Návrh rozpočtu na roky 2014,2015,2016 vyvesený na úradnej tabuli dňa: 20.11.2013
Návrh rozpočtu na roky 2014,2015,2016 zvesený z úradnej tabule dňa:

**Programový rozpočet na rok 2014,2015,2016 schválený na OZ Stráža č.
konaného dňa**

