

Oznam o výberovom konaní

**Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
podporuje prijímateľa**

Obec Podhorod'

v rámci národného projektu Zvýšenie zamestnanosti a zamestnateľnosti ľudí žijúcich v lokalitách
s prítomnosťou MRK realizáciou obnovy kultúrneho dedičstva

Prijímateľ:

Obec Podhorod'

vyhlasuje výberové konanie na

- a) 2 pracovné miesta: pomocný zamestnanec
- b) 4 pracovné miesta: samostatný zamestnanec
- c) 1 pracovné miest0: koordinátor
- d) 1 pracovné miesto: majster

Spôsob realizácie výberového konania: osobný pohovor

Výberové konanie sa uskutoční dňa 19.5.2023 od 13.00 hod. v priestoroch

Obecného úradu v Podhorodi

Záujemcovia o uvedenú pracovnú pozíciu môžu sa o prijatie do zamestnania uchádzať osobne, telefonicky alebo písomne zasláť žiadosť na adresu:

Obec Podhorod', Podhorod' 112, 072 64 Podhorod'

Uzávierka na uchádzanie sa o prijatie do zamestnania je 19.5.2022 do 13.00_hodiny.

Zoznam požadovaných dokladov k žiadosti o prijatie do zamestnania:

- životopis uchádzača (CV)
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (nie je podmienkou)
- doklady potvrdzujúce odbornú spôsobilosť, resp. prax (nie je podmienkou)
- uchádzač môže predložiť aj odporúčania alebo pracovné hodnotenia od predchádzajúceho zamestnávateľa alebo od organizácií, s ktorými v minulosti spolupracoval.

Kvalifikačné predpoklady na pracovné pozície sú:

Pomocný zamestnanec

- pracovný pomer (plný/skrátený úväzok, minimálne však polovičný úväzok);
- dovŕšenie minimálneho veku 18 rokov.

Predkladá sa:

1. Životopis.

Samostatný zamestnanec

- pracovný pomer (plný/skrátený úväzok, minimálne však polovičný úväzok);
- dovŕšenie minimálneho veku 18 rokov;
- minimálne 1 ročná prax v požadovanej oblasti.

Predkladá sa:

1. Životopis;
2. Dokladovanie 1 ročnej praxe v požadovanej oblasti.

Koordinátor

- pracovný pomer (plný/skrátený úväzok, minimálne však polovičný úväzok);
- dovŕšenie minimálneho veku 18 rokov;
- minimálne 3 ročná prax v požadovanej oblasti.

Predkladá sa:

1. Životopis;
2. Dokladovanie 3 ročnej praxe v požadovanej oblasti

Majster

- pracovný pomer (plný/skrátený úväzok), dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (DoP-MPP) – dohoda o vykonaní práce (DoVP) alebo dohoda o pracovnej činnosti (DoPČ);
- dovŕšenie minimálneho veku 18 rokov;
- minimálne kvalifikačné požiadavky (v požadovanej oblasti na výkon prác): min. stredné odborné vzdelanie/potvrdenie o rekvalifikačnom kurze/živnostenské oprávnenie/preukaz odbornej spôsobilosti/vysokoškolské vzdelanie v odbore archeológia (archeológ);
- minimálne 5 ročná prax v požadovanej oblasti

Predkladá sa:

1. Životopis;
2. Doklad o ukončení min. stredné odborné vzdelanie/potvrdenie o rekvalifikačnom kurze/živnostenské oprávnenie/preukaz odbornej spôsobilosti/vysokoškolské vzdelanie v odbore archeológia (archeológ);
3. Dokladovanie 5 ročnej praxe v požadovanej oblasti.

Splnenie požiadavky praxe sa preukazuje potvrdením od zamestnávateľa, prípadne iným hodnoverným dokladom, napr. pracovnou zmluvou, pracovnou náplňou, pracovným posudkom, potvrdením o zamestnaní, dohodou a pod.

Každý úspešný uchádzač na každú ponúkanú pozíciu, ktorého výberová komisia vyberie na výberovom konaní, musí byť spôsobilý k právnym úkonom v plnom rozsahu a musí spĺňať **podmienku bezúhonnosti**. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje čestným vyhlásením.

Miestom výkonu práce je: NKP Hrad Tibava

Dátum predpokladaného nástupu do zamestnania je: 22.5.2023

Pre pracovnú pozíciu pomocný zamestnanec je stanovená hrubá mzda: 696,42 €

(slovom: šesťstodeväťdesiatšesť eur a štyridsaťdva centov).

Pre pracovnú pozíciu samostatný zamestnanec je stanovená hrubá mzda : 889,83 €

(slovom: osemstoosemdesiatdeväť eur a osemdesiattri centov)

Pre pracovnú pozíciu koordinátor je stanovená hrubá mzda: 1136,12 €

(slovom: tisícotridsaťšesť eur a dvanásť centov)

Pre pracovnú pozíciu majster je stanovená hrubá mzda: 1746,33 €

(slovom: tisícšesťstoštyridsaťšesť eur a tridsaťtri centov)

V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania je pri výberovom konaní zakázaná diskriminácia z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k náboženskej alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia. Zásadu rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných vzťahoch a obdobných právnych vzťahoch ustanovuje zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov.