



Prevádzkový poriadok
kultúrnych domov
obce Dolný Lieskov

Platný od 1.7.2024

Čl. I.

Úvodné ustanovenia

1. Obec Dolný Lieskov zriadila a prevádzkuje obecne prospešné zariadenie pod názvom Kultúrny dom Dolný Lieskov a Kultúrny dom Trstie (ďalej len skratka „KD“). Účelom a hlavnou náplňou činnosti zariadenia je zaisťovať kultúrny a spoločenský život obce a jeho občanov. Zariadenie môže byť pri splnení tu uložených podmienok a stanoveným úlohám poskytované bezplatne, alebo za stanovenú odplatu občanom obce a ďalším fyzickým a právnickým osobám po uzatvorení nájomnej zmluvy (vzor nájomnej zmluvy tvorí Prílohu č.1 tohto prevádzkového poriadku).
2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tento prevádzkový poriadok KD s cieľom vymedzenia obsahu náplne činnosti zariadenia a podmienok jeho využívania za dodržania zásad ochrany obecného majetku.
3. Prevádzkový poriadok KD je dňom účinnosti záväzný pre všetkých zamestnancov obce Dolný Lieskov a pre osoby, ktoré z akéhokoľvek dôvodu využívajú toto zariadenie.

Čl. II.

Organizácia a riadenie

1. Zodpovedným vedúcim KD je pracovník obecného úradu.
2. Pracovník zaisťuje, aby využívanie zariadenia bolo v súlade s jeho určením a pri jeho užívaní boli zaistené záujmy obce.
Je povinný najmä :
 - organizovať časový rozvrh využívania zariadenia na základe záujmu občanov a ďalších fyzických a právnických osôb,
 - viesť písomnú evidenciu o jednotlivých akciách,
 - zaisťovať prevádzkyschopnosť jednotlivých častí zariadenia v spolupráci so starostom obce
3. Zariadenie Kultúrny dom Dolný Lieskov sa skladá z priestorov
 - kultúrna sála nová,
 - pódium,
 - priestor pre kapelu na boku pódia
 - miestnosť s malou kuchynkou na pódiu
 - sociálne zariadenie pre telesne postihnutých
 - priestor na hornom poschodí
 - kultúrna sála stará
 - kuchyňa a barový priestor
 - vestibul
 - sociálne zariadenia pre mužov a ženy
4. Zariadenie Kultúrny dom Trstie sa skladá z priestorov
 - kultúrna sála,
 - pódium,
 - priestor na hornom poschodí

- kuchyňa
- vestibul
- sociálne zariadenie sa nachádza v Hasičskej zbrojnici

Čl. III.

Hnuteľný majetok KD a hospodárenie s ním

1. Hnuteľné veci tvoriace zariadenie KD sú majetkom obce.
2. Nakladanie s týmto majetkom sa riadi zásadami hospodárenia s majetkom obce, ktoré sú schválené obecným zastupiteľstvom.

Čl. IV.

Zásady používania priestorov KD

1. Jednotlivé priestory zariadenia popísané v č. II/3,4 tohto predpisu je možné poskytovať fyzickým a právnickým osobám za odplatu (ďalej len „nájomca“ alebo „užívateľ“) po splnení tu stanovených podmienok.
2. Záujemca požiadá ústne alebo písomne objednávkou o využitie stanoveného priestoru cestou pracovníka, ktorý potvrdí časové zaradenie žiadaného využitia a v stanovenom čase protokolárne odovzdá požadované priestory. Priestory sa odovzdávajú deň pre akciu alebo v deň konania akcie, výnimkou sú svadby, kedy sa priestory môžu odovzdať dva dni pred konaním akcie. Skoršie odovzdanie bude spoplatnené podľa cenníka.
3. Záujemca uhradí stanovený poplatok do pokladne obce po skončení prenájomu, najneskôr do troch dní.
4. Za poskytnutie priestorov je stanovený poplatok, ktorého výška (cenník) je určená Všeobecne záväzným nariadením o obecných poplatkoch. Výšku náhrad môže meniť len obecné zastupiteľstvo. V poplatku sú zahrnuté ceny za energie.
5. Od poplatkov sú oslobodené všetky kultúrne akcie organizované obcou Dolný Lieskov.

Čl. V.

Povinnosti užívateľov priestorov KD

1. Užívateľia sú povinní šetriť zariadenie a neznečisťovať priestory a okolie KD, zbytočne neplytváť energiami, dodržiavať zákaz fajčenia, zákaz manipulácie s pyrotechnikou.
2. Užívateľia sú povinní dodržiavať zákaz ozdobovania stien lepením, vtíkaním klincov, maľovaním a akýmkoľvek iným spôsobom, ktorým by došlo k poškodeniu omietky.
3. Užívateľia sú povinní vzniknuté odpady vytriediť podľa jednotlivých komodít a uložiť na vyhradené miesto.
4. Užívateľia sú ďalej povinní vzniknuté poškodenie na majetku a zistené závady ihneď nahlásiť pracovníkovi obecného úradu, prípadne starostovi, obce, uhradiť náklady na odstránenie nadmerného znečistenia.
5. Užívateľia sú povinní uhradiť bezodkladne škody, ktoré spôsobili počas prenájomu alebo užívania.
6. Užívateľia sú povinní dodržiavať stanovený čas podľa toho ako bol dohodnutý a používať len tie priestory, o ktoré bolo požiadané a vopred dohodnuté.

7. Užívatelia sú povinní priestory odovzdať zodpovednému pracovníkovi obce v stave, v akom ich prevzali, čisté, upratané a uzamknuté a to bezodkladne po skončení podujatia alebo najneskôr v najbližší pracovný deň.
8. Užívatelia musia dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygienické normy a požiaro-poplachové smernice ako aj ostatné povinnosti organizátora.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých užívateľov a nájomcov KD. Bol schválený uznesením Obecného zastupiteľstva v Dolnom Lieskove pod číslom 78/2024 dňa 5.6.2024 a je účinný od 1.7.2024.
2. Tento prevádzkový poriadok má 1 prílohu, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto dokumentu.

Ján Križan
starosta obce

N Á J O M N Á Z M L U V A
o nájme nebytových priestorov

Príloha č. 1

I.
Zmluvné strany

1.1. Prenajíateľ: Obec Dolný Lieskov, Dolný Lieskov 193, 018 21
Starosta obce: Ján Križan
IČO: 00317179
DIČ: 2020684666

1.2. Nájomca:
.....
.....

II.
Predmet a účel nájmu

1. Prenajíateľ prenecháva nájomcovi do krátkodobého užívania nebytové priestory
v budove Kultúrneho domu Dolný Lieskov/Trstie, ktorá je vo vlastníctve obce
Dolný Lieskov, a to

.....
(*uvedie sa konkrétny priestor Kult. domu*)

2.3. Účelom prenájmu je :

III.
Doba nájmu

Nájom sa uzatvára na dobu určitú: v čase od.....do.....

IV.
Nájomné a úhrada za služby

1. Nájomca je povinný zaplatiť prenajíateľovi nájomné za prenajaté priestory vo výške:
.....
2. Nájomné je splatné po skončení užívania predmetu nájmu v hotovosti do pokladne
obecného úradu, najneskôr do troch kalendárnych dní.

V.

Práva a povinnosti prenajímateľa a nájomcu

Prenajímateľ sa zaväzuje odovzdať nájomcovi nebytový priestor v stave spôsobilom na riadne užívanie za účelom prenájmu.

VI.

1. Nájomca je povinný užívať nebytový priestor len na účel dohodnutý touto zmluvou.
2. Nájomca nie je oprávnený prenechať nebytový priestor do podnájmu tretím osobám.
3. Nájomca je povinný dodržiavať Prevádzkový poriadok Kultúrneho domu obce Dolný Lieskov
4. Nájomca zodpovedá za dodržiavanie predpisov v oblasti BOZP a ďalších osobitných predpisov - zákon č. 124/2006 Z. z. a iných predpisov v oblasti usporadúvania kultúrnych, športových a iných verejných podujatí, ochrany pred zneužívaním alkoholických nápojov a pod.

VII.

Skončenie nájmu

1. Nájom sa končí uplynutím doby, na ktorú bol dohodnutý.
2. Pri skončení nájmu je nájomca povinný odovzdať prenajímateľovi uvoľnený nebytový priestor v stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím na opotrebenie, aké je obvyklé pri riadnom užívaní a údržbe, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

VIII.

1. Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, jeden obdrží nájomca a jeden prenajímateľ.
2. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, rozumejú jej a svojím podpisom potvrdzujú, že túto zmluvu uzavreli vážne a dobrovoľne.
3. Táto zmluva je platná a účinná dňom podpisu.

V Dolnom Lieskove, dňa

.....

prenajímateľ

.....

nájomca