

ZMLUVA

o bezpečnostnotechnických službách v oblasti bezpečnosti a o ochrane zdravia pri práci

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

1. Dodávateľ: BEZPO plus s.r.o.

Zastúpený: Ing. Marián Chvostaľ

IČO: 56 753 811

DIČ: 2122419376

Miesto podnikania: 071 01 Michalovce, Močarianska 129

Zapísaný v živnostenskom registri Obvodného úradu Michalovce č. 840-33040

Bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s.

Číslo účtu: 4034824865/7500

IBAN: SK85 7500 0000 0040 3472 4865

E-mail: bezpoplus@gmail.com , marian.chvostal@gmail.com

Tel. kontakt: 0902 109 003

2. Objednávateľ: Obecný úrad Zbehnov

Sídlo: Hlavná č. 68/30, 07801 Zbehnov

Zastúpený: Ing. Ján Ferko

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO: 00332160

E-mail: obec.zbehnov@gmail.com

Tel. kontakt: +421 948 097 455

Uzatvárajú nasledovnú zmluvu o vykonávaní služieb ochrany pred požiarmi, o bezpečnostnotechnických službách v oblasti bezpečnosti a o ochrane zdravia pri práci.

Článok I PREDMET ZMLUVY

Dodávateľ sa touto zmluvou zaväzuje vykonávať pre objednávateľa bezpečnostnotechnické služby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) podľa platných právnych predpisov, a objednávateľ sa zaväzuje za vykonané činnosti dodávateľa podľa tejto zmluvy zaplatiť mu dohodnutú odplatu.

Článok II ROZSAH PREDMETU ČINNOSTI

- 1) Predmetom vykonávania činnosti dodávateľa v oblasti BOZP podľa zákona č.124/2006 Z.z. bude:**

- a) vstupné a periodické školenia zamestnancov z BOZP
- b) preventívne prehliadky zamerané na bezpečnosť technických zariadení a osôb v objektoch a priestoroch objednávateľa. V prípade zistenia závažných udalostí z hľadiska BOZP informovať písomne objednávateľa a navrhnúť potrebné opatrenia a riešenia, prípadne zabezpečiť ich realizáciu.
- c) šetrenie všetkých oznámených udalostí v spolupráci s vedením objednávateľa ako sú: pracovné úrazy, poruchy technických zariadení a prevádzkové nehody a pod. a hlásenie zainteresovaným orgánom štátnej správy ako i následné vybavenie agendy
- d) v prípade potreby účasť na škodovej komisii objednávateľa za účelom predkladania návrhov na odškodňovanie pracovných úrazov.
- e) vyjadrovať sa k otázkam zaraďovania strojov do prevádzky, resp. nových technológií z hľadiska BOZP.
- f) vedenie a aktualizácia dokumentácie BOZP.
- g) vykonávanie preventívnych kontrol na jednotlivých pracoviskách za účelom zabezpečenia bezpečnej prevádzky z hľadiska BOZP.
- h) vydávanie podkladov a návrhov interných smerníc za účelom zabezpečenia BOZP a vedenie evidencie a registrácie pracovných úrazov a ostatných udalostí
- i) byť prítomný pri štátnom dozore nad BOZP a ustanovenými pracovnými podmienkami (príslušný inšpektorát práce), zabezpečiť odstránenie nedostatkov z protokolu štátneho dozoru nad BOZP

Článok III MIESTO VYKONÁVANIA ČINNOSTI

- Obecný úrad Zbehnov, Obec Zbehnov

Článok IV PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 1) Dodávateľ zodpovedá za to, že činnosti podľa článku II zmluvy budú v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi a inými internými predpismi.
- 2) Dodávateľ je povinný rešpektovať okrem kontaktnej aj kontrolnú funkciu určených zamestnancov objednávateľa.

- 3) Dodávateľ je povinný dohliadať na to, aby prevádzkové potreby objednávateľa neboli v rozpore s predpismi o BOZP.
- 4) Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa objednávateľa, o ktorých sa pri svojej činnosti podľa tejto zmluvy dozvie, a ktorých zverejnenie by bolo v rozpore so záujmami objednávateľa, a to po dobu 3 rokov od ukončenia výkonu činnosti podľa tejto zmluvy.
- 5) Objednávateľ je povinný umožniť dodávateľovi a ním splnomocneným osobám vstup do objektov, v ktorých bude dodávateľ vykonávať činnosť BOZP.
- 6) Objednávateľ je povinný písomne oznámiť dodávateľovi každú požadovanú zmenu v spôsobe alebo rozsahu poskytovanej činnosti BOZP podľa tejto zmluvy, a to najneskôr 7 dní pred dňom jej vykonania.
- 7) Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi riadnu súčinnosť, aby dodávateľ riadne vykonával činnosť BOZP podľa tejto zmluvy, najmä je povinný poskytnúť dodávateľovi, pokiaľ je to možné, všetky ním požadované informácie, údaje, podklady, prieskumy, správy a služby a iné podobné údaje, ktoré sú nevyhnutné k splneniu predmetu tejto zmluvy.
- 8) Objednávateľ je povinný zabezpečiť riadnu prítomnosť svojich zamestnancov na školeniach a ďalších činnostiach BOZP v termínoch a podľa požiadaviek dodávateľa, ak nie je medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.
- 9) Objednávateľ je povinný zabezpečiť dostatočný časový priestor pre dodávateľa na prerokovanie výsledkov zistených pri výkone činnosti BOZP s určenými zamestnancami objednávateľa.
- 10) Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný rešpektovať výzvy dodávateľa na odstránenie nedostatkov v oblasti BOZP, a tieto je povinný odstrániť v lehote do 7 dní odo dňa ich zistenia dodávateľom, ak dodávateľ vo výzve na ich odstránenie neurčí inú lehotu. V prípade neodstránenia zistených nedostatkov v oblasti BOZP na základe výzvy dodávateľa, dodávateľ nenesie zodpovednosť za škody, pokuty, penále a iné následky spôsobené nerešpektovaním jeho výzvy na odstránenie nedostatkov.
- 11) Objednávateľ je povinný informovať dodávateľa o všetkých skutočnostiach a zmenách, ktoré sa dotýkajú BOZP v jeho priestoroch, a to najneskôr do 3 dní odo dňa, kedy takáto skutočnosť, alebo zmena nastala.
- 12) Objednávateľ je povinný určiť zodpovedného zamestnanca, prostredníctvom ktorého bude zabezpečený trvalý kontakt medzi objednávateľom a dodávateľom, a súčasne je povinný umožniť tomuto zodpovednému zamestnancovi nerušený kontakt s dodávateľom.

Zodpovedný zamestnanec: Ing. Ján Ferko - starosta

Článok V ODPLATA A JEJ SPLATNOSŤ

- 1) Zmluvne strany sa dohodli na celkovej odplate za výkon činnosti BOZP podľa čl. II zmluvy na výške 30 € (slovom tridsať eur) mesačne.
- 2) Fakturačným obdobím je kalendárny štvrt'rok. Odplata je splatná na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Dodávateľ vystaví faktúru k prvému dňu kalendárneho mesiaca po ukončení fakturačného obdobia.
- 3) Vystavená faktúra dodávateľa je splatná do 14 dní od jej doručenia objednávateľovi, a to bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa, ak sa zmluvné strany pre konkrétny prípad

nedohodnú inak. V prípade, že lehota splatnosti pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom splatnosti najbližší nasledujúci pracovný deň.

- 4) Zmluvné strany sa dohodli pre prípad omeškania dodávateľa s platením odplaty na úroku z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý aj začatý kalendárny deň omeškania.
- 5) Záväzok objednávateľa zaplatiť odplatu, na základe vystavenej a doručenej faktúry je splnený dňom pripísania finančných prostriedkov na účet dodávateľ vo výške stanovenej faktúrou.
- 6) Úpravy odplaty a jej splatnosti je možná len na základe obojstranných rokovaní a so súhlasom oboch zmluvných strán.
- 7) Ďalšie náklady vzniknuté dodávateľovi a neobsiahnuté v zmluve, ale súvisiace s predmetom poskytovaných služieb uhradí objednávateľ dodávateľovi po predchádzajúcom odsúhlasení týchto nákladov

Článok VI ĎALŠIE DOJEDNANIA

- 1) Písomnosti si doručujú zmluvné strany na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, ibaže zmluvná strana oznámi písomne druhej zmluvnej strane zmenu adresy. Písomnosti môžu byť doručované aj e-mailom, ak je to medzi zmluvnými stranami dohodnuté. Zmluvné strany sú povinné doručovať písomnosti spôsobom, ktorý nevzbudzuje pochybnosti o dni doručenia. Pre tento prípad sa zmluvné strany dohodli, že v prípade pochybností sa zásielka považuje za doručenu piaty pracovný deň od jej odoslania.
- 2) Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne vzájomne informovať o všetkých skutočnostiach dôležitých pre úspešné plnenie zmluvy, a to predovšetkým formou e-mailu, po vzájomnej dohode zmluvných strán aj písomnou formou.
- 3) Informácie, ktoré si zmluvné strany vzájomne poskytnú, ako i výsledky činnosti, ktoré plnením zmluvy vzniknú, budú považované za obchodné tajomstvo v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Článok VII PLATNOSŤ ZMLUVY

- 1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú
- 2) Zmluvné strany sú oprávnené kedykoľvek ukončiť túto zmluvu na základe vzájomnej písomnej dohody, a to ku dňu určenému v tejto dohode. V prípade, ak deň ukončenia zmluvy nie je v tejto dohode určený, zmluva zaniká dňom podpisu dohody o ukončení tejto zmluvy.
- 3) Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená ukončiť túto zmluvu písomnou výpoveďou, a to aj bez uvedenia dôvodov. Pre tento prípad sa zmluvné strany dohodli na výpovednej lehote v trvaní 2 mesiacov, výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď dodávateľovi doručená.

- 4) Zmluvné strany sa dohodli pre prípad porušenia povinností zmluvných strán podľa článku 4 ods. 1), ods. 4), ods. 5), ods. 8), ods. 9), ods. 13) zmluvy na písomnom odstúpení od tejto zmluvy. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok VIII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 1) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania.
- 2) Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomne po dohode zmluvných strán formou číslovaných a podpísaných dodatkov, ktoré sa tak stávajú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
- 3) Táto zmluva, ako aj právne vzťahy, ktoré z tejto zmluvy môžu vzniknúť a sú neupravené touto zmluvou, sa riadia slovenským právnym poriadkom, najmä Obchodným zákonníkom a inými slovenskými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 4) Všetky spory, ktoré by zo zmluvy vznikli, sa zmluvné strany zaväzujú riešiť predovšetkým dohodou. Ak k dohode nedôjde zakladá sa súdna právomoc súdu Slovenskej republiky mieste príslušného podľa sídla odberateľa.
- 5) Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane z dôvodu zmien v právnom poriadku Slovenskej republiky neplatné alebo sporné, ostatné ustanovenia zmluvy ostávajú touto zmenou nedotknuté. Namiesto dotknutého ustanovenia zmluvy sa použije ustanovenie platného všeobecne záväzného právneho predpisu, ktoré je svojou povahou a účelom najbližšie zamýšľanému zmyslu dotknutého ustanovenia zmluvy alebo, ak nie je, takéto ustanovenie všeobecne záväzného právneho predpisu, spôsob riešenia, ktorý je v obchodnom styku obvyklý.
- 6) Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú zo zmluvných strán. Každý rovnopis má charakter originálu.
- 7) Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že si túto zmluvu prečítali, uzatvárajú ju slobodne, určite a vážne, nekonajú v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ním a na znak ich súhlasnej vôle prostej omylu ju vlastnoručne podpisujú.

V Michalovciach dňa 02.05.2025

V Zbehnove dňa 02.05.2025

Za dodávateľa

Za objednávateľa

.....
BEZPO plus s.r.o.

Konateľ: Ing. Marián Chvošťák

